

Inhalt

INHALT	7
EINFÜHRUNG	7
MENÜS	8
MENÜ PROGRAMM	8
MENÜ PROGRAMM-VERANSTALTUNG	9
VERANSTALTUNG ÖFFNEN	10
VERANSTALTUNG NEU	10
VERANSTALTUNG EINSTELLUNG	11
VERANSTALTUNG - KLASSEN IN DIZIPLINEN AKTIVIEREN	13
VERANSTALTUNG - KLASSENZUSAMMENFASSUNG-EINZEL	13
VERANSTALTUNG - KLASSENZUSAMMENFASSUNG-MANNSCHAFT	14
VERANSTALTUNG - KLASSENZUSAMMENFASSUNG	14
DRUCKREIHENFOLGE	15
ERGEBNISLISTENLAYOUT	15
ERGEBNISLISTENLAYOUT - EINZELMODUS	17
ERGEBNISLISTENLAYOUT - MANNSCHAFTSMODUS	18
VERANSTALTUNG - EINZELSTAMM	19
VERANSTALTUNG - DATENIMPORT	19
MENÜ PROGRAMM-STAMMDATEN	19
STAMMDATEN - EINSTELLUNGEN	20
STAMMDATEN - DISZIPLINEN	20

STAMMDATEN - KLASSEN	21
STAMMDATEN - DISZIPLINEN UND KLASSEN	22
STAMMDATEN - DRUCKTYPEN	22
MENÜ PROGRAMM-EINSTELLUNGEN	23
EINSTELLUNGEN - PROGRAMM	23
EINSTELLUNGEN - PROGRAMM: VOREINGABE	23
EINSTELLUNGEN - PROGRAMM: WERTUNG	24
EINSTELLUNGEN - PROGRAMM: AUSWERTEMASCHINE	26
EINSTELLUNGEN - DRUCKER	27
EINSTELLUNGEN - DATENBANK REINDIZIEREN	27
PROGRAMM - BEENDEN	28
MENÜ VOREINGABE	28
VOREINGABE: EINZEL - EINGABE/STANDARD	29
VOREINGABE: EINZEL - EINGABE/AUSWAHL	29
VOREINGABE: EINZEL - EINGABE / NEUEINGABE	29
VOREINGABE: EINZEL - EINGABE / KENNZEICHEN AUS EINZELSTAMM	30
VOREINGABE: EINZEL - EINGABE / ÜBERNAHME	30
VOREINGABE: EINZEL - EINGABE	30
VOREINGABE: EINZEL - BEARBEITEN	31
VOREINGABE: EINZEL - SCHEIBENAUSGABE	31
VOREINGABE: EINZEL - LÖSCHEN	32
VOREINGABE: MANNSCHAFT - EINGABE/STANDARD	32
VOREINGABE: MANNSCHAFT - EINGABE/AUSWAHL	32

VOREINGABE: MANNSCHAFT - EINGABE/NEUEINGABE	33
VOREINGABE: MANNSCHAFT - EINGABE/ÜBERNAHME	33
VOREINGABE: MANNSCHAFT - EINGABE	33
VOREINGABE: MANNSCHAFT - BEARBEITEN	34
VOREINGABE: MANNSCHAFT - LÖSCHEN	35
MENÜ VOREINGABE - AUSHÄNGE	35
MENÜ VOREINGABE - AUSHÄNGE - AUSHÄNGE DRUCKEN	36
MENÜ VOREINGABE - AUSHÄNGE - EINZELAUSHÄNGE DRUCKEN	36
MENÜ VOREINGABE - AUSHÄNGE - MANNSCHAFTSAUSHÄNGE DRUCKEN	37
MENÜ VOREINGABE - AUSGABEN	37
MENÜ VOREINGABE - AUSGABEN - LISTE DRUCKEN	37
MENÜ VOREINGABE - AUSGABEN - EXPORT	38
VOREINGABE: LISTENAUSWAHL	39
VOREINGABE: EINZELÜBERNAHME AUS DER MANNSCHAFT	39
MENÜ WERTUNG	39
WERTUNG: EINZEL - EINGABE/STANDARD	40
WERTUNG: EINZEL - EINGABE/AUSWAHL	40
WERTUNG: EINZEL - EINGABE / NEUEINGABE	41
WERTUNG: EINZEL - EINGABE / EINZEL-NR. AUS VOREINGABE	41
WERTUNG: EINZEL - EINGABE / SCHEIBENSATZ AUS VOREINGABE	41
WERTUNG: EINZEL - EINGABE / KENNZEICHEN AUS EINZELSTAMM	42
WERTUNG: EINZEL - EINGABE	42
WERTUNG: EINZEL - BEARBEITEN	43

WERTUNG: EINZEL - LÖSCHEN	44
WERTUNG: MANNSCHAFT - EINGABE/STANDARD	44
WERTUNG: MANNSCHAFT - EINGABE/AUSWAHL	44
WERTUNG: MANNSCHAFT - EINGABE / NEUEINGABE	45
WERTUNG: MANNSCHAFT - EINGABE / MANNSCHAFTS-NR. AUS VOREINGABE	45
WERTUNG: MANNSCHAFT - EINGABE	45
WERTUNG: MANNSCHAFT - BEARBEITEN	47
WERTUNG: MANNSCHAFT - LÖSCHEN	48
MENÜ WERTUNG - AUSHÄNGE	48
MENÜ WERTUNG - AUSHÄNGE - EINZELAUSHÄNGE DRUCKEN	48
MENÜ WERTUNG - AUSHÄNGE - MANNSCHAFTSAUSHÄNGE DRUCKEN	49
WERTUNG: MANNSCHAFT - EINZELÜBERNAHME	49
WERTUNG: LISTENAUSWAHL	49
WERTUNG: SCHUßEINGABE	49
WERTUNG: AUSWERTEMASCHINE	50
WERTUNG: EINZEL-LISTE FÜR MANNSCHAFTSMITGLIEDER	51
MENÜ WERTUNG	51
FINALE: TEILNEHMER BESTIMMEN	52
FINALE: TEILNEHMER AUSWÄHLEN	53
FINALE: FINALE DURCHFÜHREN	53
FINALE: FINALE DURCHFÜHREN - SERIENEINGABE	54
FINALE: FINALE DURCHFÜHREN - SCHUßEINGABE	55

FINALE: FINALE DURCHFÜHREN - OSP	56
FINALE: FINALE BEARBEITEN	56
FINALE: FINALE BEARBEITEN - SERIENEINGABE	56
FINALE: FINALE BEARBEITEN - SCHUSSEINGABE	56
FINALE: FINALE LÖSCHEN	57
FINALE: FINALE ANZEIGEN	58
MENÜ AUSGABE	58
AUSGABE: EINZEL	59
AUSGABE: MANNSCHAFT	59
AUSGABE: ERGEBNISLISTE DRUCKEN	60
AUSGABE: EXPORT	60
AUSGABE: EXPORT - FORMAT EINZELEXPORT	62
AUSGABE: EXPORT - FORMAT MANNSCHAFTSEXPORT	63
AUSGABE: EXPORT - SERIENDRUCKBEISPIEL	64
MENÜ HILFE	65
FRAGEN UND ANTWORTEN	65
COPYRIGHT	66
HISTORY	67
DEFINITION: VERANSTALTUNG	67
DEFINITION: KLASSENZUSAMMENFASSUNG	67
DEFINITION: DRUCKREIHENFOLGE	68
DEFINITION: STAMMDATEN	68
DEFINITION: BEMERKUNGEN	69

DEFINITION: DRUCKTYPEN	69
DEFINITION: DRUCKTYPMODI	69
DEFINITION: VOREINGABE	71
DEFINITION: VOREINGABEÜBERNAHME	71
VEREINSEINGABE	71
DEFINITION: WERTUNG	72
DEFINITION: FINALE	72
DEFINITION: FINALE ANGETRETEN	72
DEFINITION: ERGEBNISLISTENLAYOUT	72
DEFINITION: SCHEIBENSATZ	73
DEFINITION: EINZELSTAMM	73
DEFINITION: ZUSATZFELDER	74
DEFINITION: AUSHANG	74
FORMATBESCHREIBUNG FÜR EINGABEMASKEN	75
BENUTZUNG BESONDERER EINGABEFELDER	76
KENNZEICHEN FÜR DISZIPLINEN UND KLASSEN	77
PRÜFUNG VON JAHRGÄNGEN	77
LOGGING IN AUSWERT	77
LOGGING - FORMATBESCHREIBUNG WERTUNG - EINZEL	78
LOGGING - FORMATBESCHREIBUNG WERTUNG - MANNSCHAFT	78

Auswert Version 2

Auswert ist ein Programm zur Unterstützung der Auswertung und Erstellung von Ergebnisliste bei Schießsportveranstaltungen.

Einführung »Seite 7

Menüs »Seite 8

Benutzung besonderer Eingabefelder »Seite 76

Fragen und Antworten »Seite 65

Copyright »Seite 66

Version 2.4.2 – Letzte Änderung: 27.12.2000

Gewährleistung / Haftung

Selbstverständlich wurde diese Programm mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt und getestet. Dennoch können, trotz aller Bemühungen, Programmfehler nie ganz ausgeschlossen werden. Aus diesem Grund sei darauf hingewiesen, daß keinerlei Haftung für Schäden die mittelbar oder unmittelbar durch Gebrauch des Programms entstehen übernimmt. Desweiteren kann keine Gewähr für die Verträglichkeit dieser Software mit irgendwelchen anderen Programmen oder Hardwarebestandteilen übernommen werden.

Einführung

Bei AUSWERT handelt es sich um ein Programm zur Auswertung von Schießsportveranstaltungen. Im Folgenden werden einige Funktionalitäten des Programmes kurz erläutert, um Ihnen einen Überblick über die Software zu verschaffen.

Um den Anwender nicht an vorgegeben Disziplinen, Klassen und andere Einstellungen zu binden, wurde die Datenstruktur für das Programm möglichst flexibel gehalten. Sie können folgende Daten selbst erstellen bzw. einstellen:

- Bezeichnungen für Disziplinen und Klassen
- Stärke einer Mannschaft (zwischen drei und fünf)
- Anzahl der Serien (zwischen eins und zwölf)
- beliebige Zulassungen von Disziplinen und Klassen für die Veranstaltung
- Art des Finales

Daten für Schützen und Mannschaften können vor der Auswertung in der Voreingabe erfaßt werden, so daß für die spätere Auswertung nur noch die Nummer des entsprechenden Einzelschützen bzw. der Mannschaft eingetragen werden muß und die Ergebnis hinzugefügt werden können.

Da bei Veranstaltungen häufig Klassen nur ausgeschrieben werden, wenn genügend Teilnehmer angetreten sind, wurde die Klassenzusammenfassung »Seite 67 eingeführt. Hierbei können im nachhinein Klassen mit anderen Klassen vereinigt werden, ohne alle Teilnehmer der Klassen einzeln zu bearbeiten.

Das Design der Ergebnislisten wurde nicht fest vorgegeben, sondern kann vom Anwender beeinflußt werden, so daß möglichst viele Wünsche in der Gestaltung einer Ergebnisliste erfüllt werden.

Für die Weiterverarbeitung der Ergebnisdaten können die Daten exportiert werden. Über diese Funktion kann der Anwender die Daten für weitere Programme (z.B. eine Textverarbeitung zum Drucken von Urkunden) aufbereiten.

Neben den Ergebnislisten können auch Start- bzw. Ergebniskarten und Aushänge in der Voreingabe und der Wertung gedruckt werden.

P.S. Innerhalb der Software und der Hilfe wird häufig nur von Schützen und nicht von Schützen und Schützinnen bzw. Damen gesprochen. Dies soll nicht bedeuten, daß die Schützinnen nicht gewünscht sind, sondern vereinfacht nur die Beschreibung. Andererseits müßten immer Schützen und Damen oder Schützen und -innen bzw. SchützInnen aufgeführt werden, was die Lesbarkeit eines Textes nicht gerade vereinfacht. So müßte der Text „*Schließen Sie die Eingabe über OK und die Daten des Schützen wird in die Voreingabe übernommen.*“ folgendermaßen lauten: „*Schließen Sie die Eingabe über OK und die Daten des Schützen/der Schützin wird in die Voreingabe übernommen.*“

Menüs

Menüstruktur von Auswert:

Programm »Seite 8 Über diese Menü können die Stammdaten für das Programm, Disziplinen, Klassen und weitere Stammdaten eingestellt werden. Weiterhin kann die aktuelle Veranstaltung, welche bearbeitet werden soll, bestimmt werden oder eine neue Veranstaltung angelegt werden.

Voreingabe »Seite 28 Die Eingabe von Schützen und Mannschaften für eine spätere Auswertung kann über die Voreingabe vorgenommen werden.

Wertung »Seite 39 Schützen und Mannschaften auszuwerten und die Ergebnisse in die Wertung zu übernehmen wird über das Wertung-Menü vorgenommen.

Finale »Seite 51 Im Finale Menü stehen verschiedene Funktionen für die Durchführung, Bearbeitung und Anzeige eines Finales zur Verfügung.

Ausgabe »Seite 58 Über die Ausgabe können Ergebnisliste am Bildschirm angezeigt werden, oder Ergebnislisten ausgedruckt werden. Weiterhin ist es möglich die Daten zu exportieren.

Hilfe »Seite 65 Um die Hilfe des Programmes aufzurufen, steht das Hilfemenü zur Verfügung.

Menü Programm

Veranstaltung »Seite 9 Einstellungen der Daten einer Veranstaltung wie Bezeichnung, aktive Disziplinen und Klassen.

Stammdaten »Seite 19 Festlegung der Stammdaten, wie Disziplinen und Klassen

Einstellungen »Seite 23 Allgemeine Einstellungen für das Programm und Drucker.

Beenden »Seite 28 Beendigung des Programmes Auswert.

Menü Programm - Veranstaltung

Über den Menüpunkt *Programm | Veranstaltung* können die Menüpunkt für die Daten der Veranstaltungsdaten »Seite 67 ausgewählt werden.

Öffnen... »Seite 10	Öffnen einer bestehenden Veranstaltung durch Auswahl des entsprechenden Verzeichnisses.
Neu... »Seite 10	Anlegen einer neuen Veranstaltung, wobei Stammdaten und Veranstaltungsdaten von bestehenden Veranstaltungen übernommen werden können.
Einstellung »Seite 11	Einstellungen für die Veranstaltung wie Bezeichnung der Veranstaltung, Zusatzfelder und Voreinstellungen.
Klassen in Disziplin aktivieren »Seite 13	Über diesen Punkt können die Klassen für jede Disziplin getrennt bestimmt werden, in die Voreingabe- oder Wertungsdaten eingegeben werden dürfen.
Klassenzusammenfassung - Einzel »Seite 13	Bestimmt die Zusammenfassung der Klassen in der Einzelwertung
Klassenzusammenfassung - Mannschaft »Seite 14	Bestimmt die Zusammenfassung der Klassen in der Mannschaftswertung
Druckreihenfolge »Seite 15	Die Reihenfolge des Ausdrucks der Disziplinen und Klassen kann über diesen Punkt festgelegt werden. So kann die Reihenfolge in der Ergebnisliste von der Reihenfolge der Disziplinen und Klassen in den Stammdaten abweichen.
Ergebnislistenlayout »Seite 15	Über diesen Menüpunkt kann das Layout der Ergebnisliste »Seite 72 bestimmen. Sie können verschiedene Layouts anlegen, welches beim Drucken der Ergebnisliste ausgewählt werden kann.
Einzelstamm »Seite 19	Auswahl eines Einzelstammes für die Verwendung bei der Voreingabe bzw. Wertung.
Datenimport »Seite 19	Importieren von Daten zum Zusammenführen von Daten zu einer Veranstaltung. ACHTUNG: Diese Funktion befindet sich noch im Teststadium!!!

Veranstaltung öffnen

Um eine bestehende Veranstaltung »Seite 67 zu öffnen, rufen Sie *Programm | Veranstaltung | Öffnen...* auf.

Über Laufwerk und Verzeichnis wechseln Sie in das Verzeichnis, in dem die Daten der zu öffnenden Veranstaltung befinden. Die Bezeichnung der Veranstaltung des aktuell gewählten Verzeichnisses wird unten angezeigt.

Durch das Bestätigen mit OK wird die Veranstaltung geöffnet.

Hinweis:

Das gewählte Verzeichnis wird nicht durch Cursorbewegungen in der Verzeichnisliste aktualisiert, sondern nur durch Bestätigen des Verzeichnisses. Das aktuell gewählte Verzeichnis wird über der Auswahl angezeigt.

Veranstaltung neu

Über den Menüpunkt *Programm | Veranstaltung | Neu...* kann eine neue Veranstaltung »Seite 67 angelegt werden.

Hierfür müssen Sie über Laufwerk und Verzeichnis ein Verzeichnis für die Veranstaltungsdaten auswählen. Die aktuelle Auswahl wird in *ausgewähltes Verzeichnis* angezeigt. Wenn ein neues Verzeichnis angelegt werden soll, kann dies über *Unterverzeichnis anlegen...* geschehen.

Wenn Sie *Unterverzeichnis anlegen...* angewählt haben, erhalten Sie einen Dialogfenster, in das Sie den Namen des neuen Unterverzeichnisses eingeben. Nach dem Bestätigen mit OK wird das Unterzeichnis unter dem aktuellen Verzeichnis angelegt.

Beim Anlegen einer neuen Veranstaltung können Sie die Stammdaten oder Veranstaltungsdaten aus einer oder verschiedenen Veranstaltungen übernehmen. Hierfür wird unter *Stammdaten* bzw. *Veranstaltungsdaten* jeweils das Verzeichnis angegeben, aus dem die Daten übernommen werden sollen. Die Auswahl des Verzeichnisses kann auch über den nebenstehend Schalter erfolgen. Wird kein Verzeichnis angegeben, so werden die Veranstaltungs- bzw. Stammdaten mit Standardwerten belegt.

Unter Bezeichnung der Veranstaltung können Sie eine Bezeichnung eintragen. In der ersten Zeile (*Bezeichnung 1*) stehen Ihnen 30 Zeichen und in der zweiten (*Bezeichnung 2*) 50 Zeichen zur Verfügung. Die Bezeichnung der Veranstaltung kann jederzeit über *Programm | Veranstaltung | Einstellungen »Seite 11* geändert werden.

Nachdem alle Daten eingetragen wurden, kann der Dialog mit OK beendet werden und die neue Veranstaltung wird angelegt und gleichzeitig als aktive Veranstaltung geöffnet.

Hinweis:

Sollten Sie ein Verzeichnis für eine neue Veranstaltung gewählt haben, in denen sich bereits Daten einer Veranstaltung befinden, so werden Sie gefragt, ob Sie diese überschreiben möchten.

Veranstaltung Einstellung

Über *Programm* | *Veranstaltung* | *Einstellungen...* können verschiedene Einstellungen für die Veranstaltung vorgenommen werden.

Bezeichnung Hier kann die Bezeichnung für die Veranstaltung festgelegt werden. Hierfür stehen zwei Zeilen (Bezeichnung 1 mit 30 Zeichen; Bezeichnung 2 mit 50 Zeichen) zur Verfügung. Die Bezeichnungen wird auf den Ergebnislisten und anderen Ausgabe mit angezeigt.

Allgemein Allgemeine Angaben für die Veranstaltung, welchen in verschiedenen Veranstaltung unterscheiden können und somit nicht zu Stammdaten oder Programmoptionen zählen.

Allgemein

Text für „Außer Konkurrenz“: Hier kann ein Text mit max. 5 Zeichen eingetragen werden, der bei der Ausgabe von Teilnehmer, welche Außer Konkurrenz gewertet wurden, angezeigt wird. Dieser Text wird anstelle der Platzierung ausgegeben. Bei der Ausgabe wird der Text rechtsbündig formatiert.

Vorgabe für Klassenzusammenfassung

Hier kann angegeben werden, ob die Option für die Klassenzusammenfassung »Seite 67 bei Ausgaben standardmäßig aktiviert angezeigt werden soll oder nicht.

Schuß pro Serie

Über dieses Feld können Sie einstellen, wieviele Schüsse pro Serie in der Schusseingabe »Seite 49 in der Wertung für Einzelschützen per Serie erfaßt werden können. Im Normalfall werden 10 Schuß pro Serie erfaßt, allerdings können z.B. fünf Schuß pro Serie erfaßt werden (Vorderlader). Bei der Erfassung wird an Eingabe der einstellten Schußzahl automatisch in die nächste Serie gewechselt. Gleiches gilt auch bei der Wertung mit Maschine.

Kennzeichen verwenden

Sollen die Kennzeichen für Disziplinen und Klassen »Seite 77 verwendet werden, so können Sie die Verwendung der Kennzeichen durch Markierung der entsprechenden Felder aktivieren.

Jahrgangsüberprüfung

Warnung:

Hier können Sie angegeben, ob eine Warnung erfolgen soll, wenn der die Eingabe eines Jahrgangs nicht dem Datumsbereich der Klasse entspricht. Wenn Sie „nie“ auswählen, wird keine Jahrgangsüberprüfung »Seite 77 vorgenommen. Wird „immer“ gewählt, erhalten Sie bei jeder Eingabe eines Jahrgangs, bei dem der Datumsbereich nicht eingehalten wird, eine Warnung. Bei „einmal“ erhalten Sie innerhalb des aktiven Eingabedialogs diese Meldung nur einmal.

Jahrgangsgrenze:

Hier wird eine Zahl zwischen 0 und 99 angegeben, bis zu der die Jahrgänge dem 21. Jahrhundert zugerechnet werden. Alle anderen Daten werden dem 20. Jahrhundert zugerechnet. Wird z.B. 20 angegeben, so werden alle Jahrgänge von 0 – 20 als 2000 – 2010 und 21 – 99 als 1921 – 1999 gerechnet.

Zusatzfelder Einzel

Hier können werden die Zusatzfelder »Seite 74 für die Einzelwertung festgelegt. Die einzelnen Optionen werden weiter

unter erläutert.

Zusatzfelder Mannschaft

Wie bei der Einzelwertung können für die Mannschaftswertung zwei Zusatzfelder »Seite 74 festgelegt werden.

Bemerkungen

Hier können Sie die Text eintragen, die als Bemerkungen »Seite 69 für die Schützen und Mannschaften bei der Eingabe in der Wertung ausgewählt werden können.

Logging

Mit der Loggingfunktion »Seite 77 können Sie bei Änderungen von Daten in der Wertung ein Logsatz in eine entsprechende Datei schreiben lassen. Sie können bestimmen, ob Logdateien geschrieben werden und das Format der Inhalte einstellen.

Formatierungszeichen:

Hier legen Sie fest, welche Zeichen zum Einschluß von Texten und Ziffern, sowie welches Zeichen zum Trennen der Datenfelder genutzt werden soll. Wird kein Zeichen angegeben, so wird auch kein Zeichen verwendet.

Trennzeichen:

Geben Sie ein Zeichen an, welches zwischen den einzelnen Datenfeldern in den Logdateien geschrieben wird.

Texterkennungszeichen:

Dieses Zeichen wird vor und hinter einem Textfeld geschrieben.

Ziffernerkennungszeichen:

Ziffern werden in der Logdatei in dieses Zeichen eingeschlossen.

Wertung - Einzel:

Legen Sie fest, ob für Änderungen von Einzeldaten in der Wertung Logsätze geschrieben werden sollen und bestimmen Sie die Datei, in welche diese Daten gespeichert werden.

Einzel protokollieren:

Ist diese Option aktiv, werden Logdaten geschrieben.

Dateiname:

Geben Sie hier die Datei an, in welche die Daten gespeichert werden sollen.

Wertung - Mannschaft:

In diesem Abschnitt können Sie bestimmen, ob Logdaten für Änderungen von Mannschaftdaten in der Wertung erstellt werden sollen und in welchen Datei diese Daten geschrieben werden.

Einzel protokollieren:

Ist diese Option aktiv, werden Logdaten geschrieben.

Dateiname:

Geben Sie hier die Datei an, in welche die Daten gespeichert werden sollen.

Einstellungen für die Zusatzfelder

Zusatzfeld aktiv.

Wenn das Zusatzfeld genutzt, bzw. hier Eingaben vorgenommen werden sollen, muß diese Option aktiv sein. Sollte diese Option nicht aktiv sein, so werden bei der Eingabe auch diese Eingabefelder nicht angezeigt.

Bezeichnung

Bezeichnung für das Zusatzfeld, welche innerhalb der Eingabemasken angezeigt wird. Durch setzen eines kaufm. Und-Zeichen (&) vor einem Buchstaben, können Sie diesen Buchstaben als Shortcut bestimmen, damit das Eingabefeld während der Eingabe schnell angesprungen werden kann.

Max. Länge

Bestimmen Sie hier die max. Länge der Eingabe. Die Länge kann zwischen einem und 30 Zeichen liegen. Die Eingabe wird mit dieser max. Länge zugelassen und die Ausgabe in den Listen, auf diese Länge beschränkt.

Kopfzeilentext

Hier können Sie einen Text angeben, der in der Ergebnisliste über den Daten aus dem Zusatzfeld ausgegeben wird,

<i>Eingabemaske</i>	Über dieses Feld können Sie eine Maske festlegen, die Eingabe überprüft bzw. eine festgelegte Eingabeform verlangt. Die Beschreibung von Eingabemasken finden Sie unter Formatbeschreibung für Eingabemasken »Seite 75.
<i>Eingabetest</i>	Über diesen Schalter kann die Eingabemaske geprüft werden. Es wird die Eingabemaske, sowie die Bezeichnung des Eingabefeldes angezeigt. Im Eingabefeld können Sie eine Testeingabe vornehmen.

Veranstaltung - Klassen in Disziplinen aktivieren

um Schützen und Mannschaften in der Voreingabe und Wertung einzugeben, müssen Sie jeweils eine Disziplin und Klasse auswählen. Hierfür müssen Sie jedoch bestimmen, in welchen Disziplinen und Klassen Daten eingetragen werden dürfen. Da nicht alle Klassen und Disziplinen aktiv sein sollen, müssen Sie die Klassen für jede Disziplin aktivieren. Ebenso können Sie innerhalb einer Disziplin Klassen für die Einzel- und Mannschaftswertung getrennt zulassen. Dies geschieht für die Einzel- und Mannschaftswertung über *Programm | Veranstaltung | Klassen in Disziplin aktivieren*.

Innerhalb des Dialogfensters erhalten Sie jeweils eine Liste für die Disziplin, eine Liste der Klassen in der Mannschaftswertung und eine Liste der Klassen der Einzelwertung. In der Liste der Disziplinen können Sie eine Disziplin auswählen und aktivierten Klassen in der Mannschafts- und Einzelwertung werden mit einem vorangestellten Kreuz angezeigt. Möchten Sie eine Klasse in der Mannschafts- oder Einzelwertung in der ausgewählten Disziplin aktivieren oder deaktivieren, so müssen Sie das Kreuz vor der jeweiligen Klasse einfügen bzw. entfernen. Über die beiden Schalter *Alle* und *Kein* unter den Listen der Klassen können Sie alle Klassen in der Disziplin aktivieren bzw. alle Klassen deaktivieren.

Wenn Sie die Klassen innerhalb der jeweiligen Disziplin aktiviert haben, können Sie Daten in der Voreingabe oder Wertung eingeben, wobei in der Auswahlliste für Disziplin und Klasse die aktivierten Disziplinen und Klassen angezeigt werden.

Sollten Sie bereits Daten in einer Disziplin und Klasse eingeben haben, und deaktivieren diese Klasse innerhalb der Disziplin, so werden die eingegebenen Daten nicht automatisch gelöscht. Diese Daten werden allerdings auch nicht mehr ausgegeben. Wenn Sie die Klasse innerhalb der Disziplin wieder aktivieren, so sind die zuvor eingegebenen Daten wieder vorhanden.

Um die Daten zu sichern, müssen Sie den Dialog über *OK* verlassen. Wird der Dialog über *Abbruch* verlassen, so werden die Änderungen nicht gespeichert.

Hinweis:

Es muß in der Einzel- und Mannschaftswertung jeweils mind. eine Klasse in einer Disziplin aktiviert sein. Ansonsten erhalten Sie eine Fehlermeldung und können den Dialog nicht über *OK* verlassen.

Veranstaltung - Klassenzusammenfassung-Einzel

Um bei der Anzeige und Ausgabe mehrere Klassen in einer Klasse zusammen zu fassen, können Sie für die Einzelwertung eine Klassenzusammenfassung »Seite 67 vornehmen. Hierfür wählen Sie über *Programm | Veranstaltung | Klassenzusammenfassung - Einzel* den entsprechenden Dialog. Sie

können nun für jede Disziplin getrennt Klassen in andere Klassen einfügen oder entfernen.

Für die Vorgehensweise siehe Veranstaltung - Klassenzusammenfassung »Seite 14

Veranstaltung - Klassenzusammenfassung-Mannschaft

Um bei der Anzeige und Ausgabe mehrere Klassen in einer Klasse zusammen zu fassen, können Sie für die Mannschaftswertung eine Klassenzusammenfassung »Seite 67 vornehmen. Hierfür wählen Sie über *Programm | Veranstaltung | Klassenzusammenfassung - Mannschaft* den entsprechenden Dialog. Sie können nun für jede Disziplin getrennt Klassen in andere Klassen einfügen oder entfernen.

Für die Vorgehensweise siehe Veranstaltung - Klassenzusammenfassung »Seite 14

Veranstaltung - Klassenzusammenfassung

Für die Klassenzusammenfassung »Seite 67 für die Mannschaftswertung »Seite 14 oder Einzelwertung »Seite 13 erhalten Sie ein Dialogfenster, in dem Sie oben die Disziplin auswählen können, in der Sie die Klassen zusammenfassen möchten.

Sie erhalten dann in der linken Liste (*Klasse*) alle Klassen, die nicht in einer anderen Klasse eingefügt sind, aber andere Klassen enthalten können.

Wenn die in der Klassen-Liste ausgewählte Klasse keine anderen, bis auf Ihre eigene, Klassen enthält, werden in der rechten Liste alle Klassen angezeigt, die dieser Klasse zugefügt werden können. In diesem Fall wird auch der Schalter *>> Zufügen >>* angezeigt und die in der linken Liste ausgewählte Klasse erscheint nicht in der rechten Liste. Möchten Sie nun die Klasse aus der *Klassen-Liste* in die ausgewählte Klasse in der rechten Liste zufügen, so betätigen Sie den Schalter *>> Zufügen >>*.

Wenn die in der Klassen-Liste ausgewählte Klasse andere Klassen beinhaltet, so werden in der rechten Liste alle Klassen angezeigt, die dieser Klasse zugefügt sind und die ausgewählte Klasse selber. Nun wird auch der Schalter *<< Entfernen <<* angezeigt. Über diesen Schalter können Sie eine in der rechten Liste markierte Klasse wieder aus der, in der Klassen-Liste markierten Klasse, entfernen. Dies ist allerdings nicht möglich, wenn in beiden Listen, die gleiche Klasse markiert ist.

Wenn Sie die Änderungen in der Klassenzusammenfassung abschließen möchten, betätigen Sie *OK*. Möchten Sie die Änderungen nicht speichern, so können Sie den Dialog über *Abruch* beenden.

Verfahrensweise für das Einfügen einer Klasse (Klasse A) in eine andere Klasse (Klasse B):

Markieren Sie zuerst in der Klassen-Liste (links) die Klasse B, da in diese Klasse eingefügt werden soll. Anschließend markieren Sie in der rechten Liste die Klasse A und betätigen *>> Zufügen >>*. Die Klasse A wird aus der Klassen-Liste (links) entfernt. Wenn Sie nun in der Klassen-Liste die Klasse B markieren wird in der rechten Liste Klasse A und Klasse B angezeigt. Die Auswirkungen der Klassenzusammenfassung in diesem Beispiel sind, daß bei der Ausgabe einer Liste ohne aktivierte Klassenzusammenfassung, die Daten für Klasse A und Klasse B getrennt ausgegeben werden. Wird die Klassenzusammenfassung aktiviert, so werden die Daten aus Klasse A und Klasse B gemeinsam unter der Bezeichnung der Klasse B ausgegeben.

Verfahrensweise für das Entfernen einer Klasse (Klasse A) aus einer anderen Klasse (Klasse B):

In der Klassen-Liste markieren Sie zuerst die Klasse B und in der rechten Liste wird die Klasse A und Klasse B (ggf. noch weitere in Klasse B eingefügte Klassen) angezeigt. Anschließend markieren Sie in

der rechten Liste die Klasse A und betätigen << *Entfernen* <<. Nun wird die Klasse A wieder in der Klassen-Liste auf der linken Seite angezeigt.

Druckreihenfolge

Die Druckreihenfolge »Seite 68 bei der Ausgabe von Ergebnislisten, können Sie über den Menüpunkt *Programm | Veranstaltung | Druckreihenfolge* bestimmen. Sie erhalten einen Dialog, in dem eine Liste mit allen (nicht nur den aktivierte) Disziplinen und eine *Liste* mit allen Klassen angezeigt wird.

Die Reihenfolge der Anzeige der Disziplinen bzw. Klassen stellt die Reihenfolge bei der Ausgabe dar.

Möchten Sie die Reihenfolge für die Disziplinen bzw. Klassen ändern, müssen Sie zuerst eine Disziplin bzw. Klasse in der entsprechenden Liste auswählen. Anschließend können Sie durch Betätigen der entsprechenden Schalter unter der Liste die Position der Disziplin bzw. Klasse verändern.

Über den Schalter OK können Sie den Dialog verlassen und die Änderungen in der Reihenfolge werden gespeichert.

Ergebnislistenlayout

Das Layout der Ergebnislisten »Seite 72 kann über den Menüpunkt *Programm | Veranstaltung | Ergebnislistenlayout* bestimmt werden. Sie erhalten einen Dialog, in dem eine Liste mit allen (nicht nur den aktivierte) Disziplinen und eine *Liste* mit allen Klassen angezeigt wird. Sie erhalten einen Dialog, in dem Sie die verschiedenen Layout zur Bearbeitung auswählen können. Es stehen bis zu 15 Layout zur Verfügung.

Wenn die Layout für verschiedene Ergebnislisten erstellt haben, können Sie beim Drucken der Ergebnislisten »Seite 60 eine Layout auswählen.

Drucklayout	Aus der Liste der Drucklayout können Sie das Layout auswählen, welches Sie bearbeiten möchten
Beschreibung	In dieses Eingabefeld können Sie eine Beschreibung des Layout eingeben, welches Sie erstellen. Die Bezeichnung wird jeweils in den Auswahllisten angezeigt.
Einzelwertung	
Einzelwertung drucken	Wenn Sie die Daten der Einzelwertung mit in der Ergebnisliste drucken möchten, so muß die Option Einzelwertung drucken aktiviert sein. Sollte diese Option nicht aktiv sein, so können Sie das Layout für die Einzelwertung nicht bearbeiten und bei der Ausgabe der Ergebnisliste, werden keine Daten der Einzelwertung (incl. Finale) gedruckt.
Modus	In der Tabelle des Modus kann das Layout für die Einzelwertung bestimmt werden. Über den Schalter <i>Bearbeiten...</i> wird die Liste geändert. Modus-Einzelwertung »Seite 17

Optionen

<i>Einzel-Nr.</i>	Hinter der Plazierung wird die Einzel-Nummer des Schützen in Klammern ausgegeben.
<i>Jahrgang</i>	Der Jahrgang des Schützen wird zwischen Name und Verein gedruckt.
<i>Klasse</i>	Die Klasse, in der der Schütze gewertet wurde wird in Klammern mit ausgegeben.
<i>Bemerkung</i>	Bei der Ausgabe nur mit Gesamtergebnis wird hinter dem Ergebnis der ausgewählte Kommentar mit ausgegeben. Bei Ausdruck mit Serien oder Drucktypen wird der Kommentar in einer gesonderten Zeile unter den Schützendenaten ausgegeben.
<i>Finale gesondert</i>	Wenn in der Ergebnisliste ein Finale der Einzelwertung gesondert gedruckt werden soll, muß diese Option aktiviert werden. Es wird dann vor der Einzelwertung das Finale mit den Teilnehmer und ggf. mit den einzelnen Finalschüssen ausgegeben.
<i>Zusatzfeld 1/2</i>	Bestimmt, ob die Daten, welche in das Zusatzfeld »Seite 74 1 bzw. 2 eingetragen wurden mit der entsprechenden Länge und Formatierung ausgegeben werden soll.

Mannschaftswertung

Mannschaftswertung drucken	Wenn Sie die Daten der Mannschaftswertung mit in der Ergebnisliste drucken möchten, so muß die Option Mannschaftswertung drucken aktiviert sein. Sollte diese Option nicht aktiv sein, so können Sie das Layout für die Mannschaftswertung nicht bearbeiten und bei der Ausgabe der Ergebnisliste, werden keine Daten der Mannschaftswertung gedruckt.
Modus	In der Tabelle des Modus kann das Layout für die Mannschaftswertung bestimmt werden. Über den Schalter <i>Bearbeiten...</i> wird die Liste geändert. Modus-Mannschaftswertung »Seite 18

Optionen

<i>Mannschafts-Nr.</i>	Hinter der Plazierung wird die Mannschafts-Nummer in Klammern ausgegeben.
<i>Klasse</i>	Hinter dem Vereinsnamen wird die Klasse ausgedruckt, in der die Mannschaft gewertet wurde.
<i>Bemerkung</i>	Bei der Ausgabe mit Serien oder Mannschaftsmitgliedern wird in einer gesonderten Zeile unter Mannschaft die Bemerkung ausgegeben. Sollten Sie den Modus mit nur Ergebnissen gewählt haben, wird die Bemerkung hinter dem Ergebnis angezeigt.
<i>Zusatzfeld 1/2</i>	Bestimmt, ob die Daten, welche in das Zusatzfeld »Seite 74 1 bzw. 2 eingetragen wurden mit der entsprechenden Länge und Formatierung ausgegeben werden soll.

Optionen

neue Liste	Über die Option neue Liste können Sie bestimmen, wann eine neue Liste beim drucken der Ergebnisliste begonnen werden soll. Eine neue Liste beginnt mit einer Kopfzeile und bei der Seitennummerierung mit eins.
<i>nie</i>	Es wird eine durchgehende Ergebnisliste mit allen Disziplinen und Klassen erstellt.
<i>nach Disziplin</i>	Nach jeder Disziplin wird eine neue Ergebnisliste begonnen. D.h. die Mannschafts- und Einzelwertung in allen Klassen wird innerhalb einer Liste gedruckt.
<i>nach Klasse</i>	Nach jeder Klasse wird eine neue Liste begonnen. D.h. die Daten der Mannschafts- und Einzelwertung einer Disziplin und Klasse werden innerhalb einer Liste gedruckt. Da nach jeder Klasse mit einer neuen Liste begonnen wird autom. auch nach jeder Disziplin mit einer neuen Liste begonnen.
<i>nach Einzel/Mannschaft</i>	Bei einer neuen Liste nach Einzel- und Mannschaftswertung wird nach jeder Tabelle in der Einzel- bzw. Mannschaftswertung eine neue Liste erstellt. D.h. das die Daten für die Einzel- und Mannschaftswertung und jede Disziplin und Klasse auf einer eigenen Liste ausgegeben wird.
Kennzeichen	Hier wird angegeben, ob die Kennzeichen für Disziplinen und Klassen »Seite 77 in der Ergebnisliste gedruckt werden sollen
<i>Disziplin</i>	Geben Sie an, ob die Kennzeichen für die Disziplinen gedruckt werden sollen, oder nicht
<i>Klasse</i>	Es kann festgelegt werden, ob die Kennezeichen für die Klasse, mit oder ohne Disziplin Kennzeichen, bei der Klassenbezeichnung gedruckt werden soll oder nicht. Bei der Ausgabe der Disziplin- und Klassen-Kennezeichen werden beide Kennzeichen unter Verwendung des definierten Trennzeichens ausgegeben.

Wenn die Daten des Ergebnislistenlayout geändert wurden und der Dialog über OK beendet wird, werden diese Daten gespeichert. Wird der Dialog über *Abbruch* verlassen, so werden die Änderungen verworfen.

Ergebnislistenlayout - Einzelmodus

Der Einzelmodus im Ergebnislistenlayout »Seite 15 kann über den Register Einzelwertung bearbeitet werden.

Innerhalb der Tabelle wird angegeben, welche Daten in der Einzelwertung bis zu welchem Platz gedruckt werden sollen.

Für den Druckmodus steht folgende Auswahl zur Verfügung:

(Kein) Es werden keine Daten ausgegeben bzw. der Eintrag in der

	Tabelle hat keine Wirkung.
<i>nur Ergebnisse</i>	Es werden nur die Endergebnisse gedruckt (keine Serien).
<i>Serien</i>	Die Serien und die Gesamtergebnisse werden ausgegeben.
<i>Drucktypen</i>	Die Serien, ggf. Zwischensummen und Gesamtergebnisse werden unter Verwendung der Drucktypen »Seite 69, die für die Disziplin und Klasse festgelegt wurden, gedruckt.

Um einen Druckmodus zu verändern, können Sie den Druckmodus aus der Tabelle wählen und über den Schalter *Bearbeiten...* bearbeiten. Es wird ein Dialog für die Änderung angezeigt, in dem Sie die Plazierung eintragen, bis zu welchem Platz (max. 9999) dieser Druckmodus angewendet werden soll. Weiterhin können Sie angeben, wieviel Leerzeilen nach der Datenzeile gedruckt werden sollen (max. drei).

Der bearbeitete Druckmodus wird aufgrund der Plazierung in die Tabelle einsortiert. Wenn eine Plazierung angegeben wird, welche bereits in der Tabelle vorhanden ist, so wird die Plazierung autom. um eines erhöht und entsprechend einsortiert.

Wenn ein Druckmodus gelöscht werden soll, so muß dieser zuerst in der Tabelle markiert werden und über *Bearbeiten...* in den Bearbeitenmodus gewechselt werden. Im Dialog muß unter Druckmodus (*Kein*) ausgewählt werden. Der Eintrag wird dann aus der Tabelle entfernt.

Soll ein neuer Modus in die Tabelle aufgenommen werden, so muß in der Tabelle ein Eintrag mit dem Druckmodus (*Kein*) ausgewählt werden und über *Bearbeiten...* entsprechend eingestellt werden.

Ergebnislistenlayout - Mannschaftsmodus

Der Mannschaftsmodus im Ergebnislistenlayout »Seite 15 kann über den Register Mannschaftswertung bearbeitet werden.

Innerhalb der Tabelle wird angegeben, welche Daten in der Mannschaftswertung bis zu welchem Platz gedruckt werden sollen.

Für den Druckmodus steht folgende Auswahl zur Verfügung:

<i>(Kein)</i>	Die Mannschaften werden nicht mit ausgedruckt.
<i>nur Ergebnisse</i>	Die Mannschaft wird nur mit Verein und Mannschaftsergebnis ausgegeben.
<i>Serien</i>	Neben dem Mannschaftsergebnis werden zusätzlich die Mannschaftsserien mit aufgeführt.
<i>Mannschaftsmitglieder</i>	Die Mannschaft wird mit den Mannschaftsmitgliedern und deren Serien und Gesamtergebnis gedruckt.

Um einen Druckmodus zu verändern, können Sie den Druckmodus aus der Tabelle wählen und über den Schalter *Bearbeiten...* bearbeiten. Es wird ein Dialog für die Änderung angezeigt, in dem Sie die Plazierung eintragen, bis zu welchem Platz (max. 9999) dieser Druckmodus angewendet werden soll. Weiterhin können Sie angeben, wieviel Leerzeilen nach der Datenzeile gedruckt werden sollen (max. drei).

Der bearbeitete Druckmodus wird aufgrund der Platzierung in die Tabelle einsortiert. Wenn eine Platzierung angegeben wird, welche bereits in der Tabelle vorhanden ist, so wird die Platzierung automatisch um eines erhöht und entsprechend einsortiert.

Wenn ein Druckmodus gelöscht werden soll, so muß dieser zuerst in der Tabelle markiert werden und über *Bearbeiten...* in den Bearbeitenmodus gewechselt werden. Im Dialog muß unter Druckmodus (*Kein*) ausgewählt werden. Der Eintrag wird dann aus der Tabelle entfernt.

Soll ein neuer Modus in die Tabelle aufgenommen werden, so muß in der Tabelle ein Eintrag mit dem Druckmodus (*Kein*) ausgewählt werden und über *Bearbeiten...* entsprechend eingestellt werden.

Veranstaltung - Einzelstamm

Über den Menüpunkt *Programm | Veranstaltung | Einzelstamm* können Sie die Daten festlegen, in der die Einzelstammdaten »Seite 73 gespeichert sind. Die Daten dieses Einzelstammes können Sie über das Kennzeichen in der Voreingabe oder Wertung für Einzelschützen laden.

In das Eingabefeld muß der Dateiname eingetragen werden, oder die Datei über den Schalter *Liste...* ausgewählt werden.

Veranstaltung - Datenimport

DIESE PROGRAMMFUNKTION BEFINDET SICH NOCH IN DER ENTWICKLUNG !!!

Menü Programm - Stammdaten

Über den Menüpunkt *Programm | Stammdaten* können die weiteren Menüpunkte für das Bearbeiten und Festlegen der Stammdaten »Seite 68 ausgewählt werden.

Einstellungen... »Seite 20 Legt die allgemeinen Einstellungen für die Stammdaten fest. Z.B. Kennzeichenlängen und –trennzeichen.

Disziplinen »Seite 20 Festlegen der Stammdaten (Bezeichnung, Kurzbezeichnung, Anzahl der Schützen pro Mannschaft) für die Disziplinen.

Klassen »Seite 21 Die Stammdaten für die Klassen (Bezeichnung, Kurzbezeichnung) können bestimmt werden.

Disziplinen und Klassen »Seite 22 Bestimmen der Stammdaten, die Disziplinen und Klassen gemeinsam betreffen. Anzahl der Serien innerhalb der verschiedenen

Klassen und der dazugehörige Drucktyp.

Drucktypen »Seite 22

Die verschiedenen Bezeichnungen, Kopfzeilen und Drucktypmodi für die jeweiligen Drucktypen festlegen.

Stammdaten - Einstellungen

Über den Menüpunkt *Programm | Stammdaten | Einstellungen...* können allgemeine Einstellungen für die Stammdaten »Seite 68 vorgenommen werden.

Für die Änderung der Daten erhalten Sie einen Eingabedialog mit den einzelnen Eingabefeldern:

Kennzeichen

Hier können die Einstellungen der Disziplin- und Klassenkennzeichen »Seite 77 vorgenommen werden.

Kennzeichenlänge für Disziplin

Legen Sie hier die max. Länge der Kennzeichens für eine Disziplin fest. (1 – 10 Zeichen).

Kennzeichenlänge für Klasse

Legen Sie hier die max. Länge der Kennzeichens für eine Klasse fest. (1 – 10 Zeichen).

Trennzeichen

Bei der gemeinsamen Ausgabe des Disziplin- und Klassenkennzeichens kann ein Trennzeichen (max. 6 Zeichen) verwendet werden. Das Trennzeichen wird hier festgelegt.

Stammdaten - Disziplinen

Über den Menüpunkt *Programm | Stammdaten | Disziplinen* können die Disziplinen in den Stammdaten »Seite 68 eingerichtet und bearbeitet werden. Es stehen 30 Plätze für Disziplinen zur Verfügung, die Sie selber mit Bezeichnung, Kurzbezeichnung und Anzahl der Schützen pro Mannschaft belegen können.

Im Dialogfenster befindet sich oben die Auswahlliste der Disziplinen, in der Sie zuerst die Disziplin, die Sie eingeben oder bearbeiten möchten auswählen. Die Daten der ausgewählten Disziplin werden in den Disziplindaten angezeigt.

Bezeichnung

In der Bezeichnung können Sie eine Bezeichnung der Disziplin mit max. 20 Zeichen anzeigen. Diese Bezeichnung wird dann in den anderen Dialogen (Voreingabe, Wertung, ...) angezeigt.

Kurzbezeichnung

Die Kurzbezeichnung mit max. fünf Zeichen wird immer dann angewendet, wenn eine Information zur Disziplin geben werden soll, allerdings nicht viel Platz zur Verfügung steht.

Kennzeichen

Das Kennzeichen »Seite 77 für die Auswahl einer Disziplin. Die Länge

des Kennzeichens wird in den Einstellungen für die Stammdaten »Seite 20 festgelegt. Möchten Sie diese Kennzeichen innerhalb des Programmes verwenden, so müsste Sie die in den Veranstaltungseinstellungen »Seite 11 aktivieren.

Schützen pro Mannschaft Die Stärke einer Mannschaft kann über diesen Punkt festgelegt werden. Sie können zwischen einer Stärke von drei bis fünf Schützen pro Mannschaft wählen.

Wenn Sie die Daten der Disziplinen eingegeben haben, verlassen Sie den Dialog mit *OK* und die Daten werden gespeichert. Über *Abbruch* kann die Eingabe verlassen werden, ohne die Änderungen an den Disziplinen zu sichern.

Stammdaten - Klassen

Über den Menüpunkt *Programm | Stammdaten | Klassen* können die Klassen in den Stammdaten »Seite 68 eingerichtet und bearbeitet werden. Es stehen Plätze für 30 verschiedene Klassen zur Verfügung, denen Sie selber eine Bezeichnung und Kurzbezeichnung zuweisen können.

Im Dialogfenster befindet sich oben eine Auswahlliste der Klassen, in der Sie zuerst die Klasse, die Sie eingeben oder bearbeiten möchten auswählen. Die ausgewählte Klasse wird mit den Daten unter Klassendaten angezeigt.

Bezeichnung: In der Bezeichnung können Sie eine Bezeichnung der Klasse mit max. 20 Zeichen anzeigen. Diese Bezeichnung wird dann in den anderen Dialogen (Voreingabe, Wertung, ...) angezeigt.

Kurzbezeichnung: Die Kurzbezeichnung mit max. fünf Zeichen wird immer dann angewendet, wenn eine Information zur Klasse geben werden soll, allerdings nicht viel Platz zur Verfügung steht, z.B. Ergebnislisten mit Klassenangabe der Einzelschützen, Aushänge der Mannschaften.

Kennzeichen: Das Kennzeichen »Seite 77 für die Auswahl einer Klasse. Die Länge des Kennzeichens wird in den Einstellungen für die Stammdaten »Seite 20 festgelegt. Möchten Sie diese Kennzeichen innerhalb des Programmes verwenden, so müsste Sie die in den Veranstaltungseinstellungen »Seite 11 aktivieren.

Jahrgang: Hier wird der Geburtsdatumsbereich für die entsprechende Klasse angegeben. Dieser Datumsbereich wird für die Jahrgangsüberprüfung »Seite 77 innerhalb einer Jahrgangseingabe benötigt. Somit kann geprüft werden, ob der Jahrgang überhaupt innerhalb der ausgewählten Klasse starten darf.

Alle Klassen um ein Jahr erhöhen: Möchten Sie die Jahrgänge aller Klassen um ein Jahr erhöhen, so wählen Sie diesen Schalter. Nach einer Sicherheitsabfrage werden die Jahrgänge aller Klassen autom. um ein Jahr erhöht.

Wenn Sie die Daten der Klassen eingegeben haben, verlassen Sie den Dialog mit *OK* und die Daten werden gespeichert. Über *Abbruch* kann die Eingabe verlassen werden, ohne die Änderungen an den Klassen zu sichern.

Stammdaten - Disziplinen und Klassen

Die Stammdaten »Seite 68, welche Disziplinen und Klassen im Zusammenhang betreffen (Serienzahl und Drucktyp), werden über den Menüpunkt *Programm | Stammdaten | Disziplin und Klasse* erfaßt.

Im Dialog Stammdaten - Disziplin/Klasse müssen Sie zuerst die Disziplin unter *Disziplin* auswählen, für die Sie Daten eintragen möchten. In der Auswahlliste *Klassen* erscheinen dann alle Klassen mit den Stammdaten Serienanzahl und Drucktyp.

Für die Änderung der Serienanzahl oder des Drucktyps wählen Sie die Klasse(n) aus (es können mehrere Klassen auf einmal ausgewählt werden). Über den Schalter *Alle Klassen auswählen* können alle Klassen sofort ausgewählt werden. Wenn Sie dann den Schalter *Bearbeiten...* betätigen erhalten Sie ein weiteres Dialogfenster.

Serien Hier wird die Anzahl der Serien in den Klassen innerhalb der gewählten Disziplin eingestellt. Sie können zwischen einer und zwölf Serien, d.h. zwischen 10 und 120 Wettkampfschüssen wählen.

Drucktyp Weiterhin muß ein Drucktyp »Seite 69, den Sie über *Stammdaten | Drucktypen* »Seite 22 bestimmt haben, für die Klassen bestimmt werden, damit eine entsprechende Ausgabe in den Ergebnislisten erfolgen kann. Neben den selbst definierten Drucktypen steht noch der Drucktyp (Serien) zur Verfügung. Dieser Drucktyp stellt die Ausgabe der Serien mit Seriennummerierung dar, wie beim Ausdruck der Serien.

Der Dialog *Bearbeiten - Stammdaten Disziplin/Klassen* kann mit den Änderungen durch *OK* beendet werden. Wird *Abbruch* betätigt, werden die Änderungen nicht übernommen.

Um alle Änderungen in den Stammdaten zu sichern, verlassen Sie den Stammdaten Disziplin/Klasse-Dialog über *OK*. Wenn Sie die Änderungen nicht übernehmen möchten betätigen Sie *Abbruch*.

Stammdaten - Drucktypen

Bei der Ausgabe von Ergebnislisten kann für die Einzelausgabe, die Verwendung von Drucktypen »Seite 69 gewählt werden. Diese ermöglicht die Ausgabe von Zwischenergebnissen in den einzelnen Serien. Um die Drucktypen zu erstellen oder zu bearbeiten wählen Sie den Menüpunkt *Programm | Stammdaten | Drucktypen*.

Sie erhalten ein Dialogfenster, in dem Sie über *Drucktyp* den zu erstellenden oder bearbeitenden Drucktyp wählen können. Die Daten des gewählten Drucktyps werden dann unter *Drucktypdaten* angezeigt und können eintragen bzw. geändert werden.

Drucktyp-Nr. Hier wird die lfd. Nummer des gewählten Drucktyps angezeigt.

Beschreibung Legen Sie eine Beschreibung für den Drucktyp fest. Diese wird dann bei der Auswahl des Drucktyps, bei Disziplin/Klassen-Stammdaten, angezeigt.

Modus Wählen Sie einen Drucktypmodi »Seite 69 für den Drucktyp aus der Liste aus. Der Drucktypmodi ist eine beispielhafte Darstellung der Kopfzeile und erleichtert das Erstellen der Kopfzeile.

Kopfzeile In der Kopfzeile können Sie den Text eintragen, der in der Ergebnisliste als Kopfzeile gedruckt wird. Die Daten der Einzelschützen werden dann wie im Drucktypmodi

angegeben darunter gedruckt. Eine Angabe von Platz, Name und Verein ist nicht notwendig.

Wenn Sie alle Daten für die Drucktypmodi eingetragen haben, beenden Sie den Dialog mit *OK* und die Stammdaten werden gesichert. Möchten Sie die Änderungen nicht speichern, so brechen Sie den Dialog über *Abruch* ab.

Beispiele siehe unter Drucktypmodi »Seite 69.

Menü Programm - Einstellungen

Über den Menüpunkt *Programm | Einstellungen* können die weiteren Menüpunkt für die Programm- und Druckereinstellungen angewählt werden.

Programm »Seite 23 Einstellungen die das Programm betreffen für Voreingabe und Auswertung, wie Aktivieren von verschiedenen Eingabearten und bestimmen der ersten Eingabeposition.

Drucker »Seite 27 Bestimmen der Drucker, der Schriftarten und Ränder für die Ergebnislisten, Aushänge und Startkarten.

Datenbanken reindizieren »Seite 27 Bei Indexfehlern in der Datenbank kann über diesen Punkt die Datenbank neu indiziert werden.

Einstellungen - Programm

Über den Menüpunkt *Programm | Einstellungen | Programm* können Sie Einstellungen vornehmen, die das gesamte Programm betreffen und für alle Veranstaltungen gelten.

Im Dialogfenster bekommen Sie verschiedene Register angezeigt, in denen die einzelnen Einstellungspunkte enthalten sind:

Voreingabe »Seite 23 Einstellungen für die Voreingabedialog in der Einzel- und Mannschaftseingabe.

Wertung »Seite 24 Einstellungen für die Dialoge bei der Wertung von Einzelschützen und Mannschaften.

Auswertemaschine »Seite 26 Auswahl einer Auswertemaschine für die Schußfassung und deren Einstellungen.

Die Änderungen in den Einstellungen können Sie übernehmen, indem Sie den Dialog mit *OK* beenden. Sollten Sie den Dialog über *Abbrechen* beenden, so werden die Änderungen nicht übernommen.

Einstellungen - Programm: Voreingabe

Im Register Voreingabe der Programmeinstellungen »Seite 23 stehen Ihnen folgende Einstellungen mit den entsprechenden Funktionen zur Verfügung.

Einzel

Aushang drucken	Ist diese Option gewählt, so wird der Schalter für einen Ausdruck eines Aushanges im Einzel-Voreingabedialog standardmäßig auf Ausdruck gestellt.
Startkarte drucken	Im Voreingabedialog für Einzel wird die Option für den Startkartenausdruck auf Ausdruck voreingestellt.
Mehrfacheingabe	Nach der Eingabe eines Einzelschützen und beenden des Dialoges werden Sie gefragt, ob Sie eine weitere Eingabe eines Einzelschützen vornehmen möchten.
erste Cursorposition	Bestimmt das Eingabefeld, in dem der Cursor beim Aufruf des Dialoges steht.
Standardeingabetyp	Der Eingabetyp, welche für die Eingabe bei der Auswahl von <i>Voreingabe Einzel - Eingabe/Standard</i> aufgerufen werden soll.

Mannschaft

Aushang drucken	Die Option für das Ausdrucken eines Aushang ist bei der Mannschaftsvoreingabe standardmäßig aktiviert.
Startkarte drucken	Bei der Voreingabe einer Mannschaft ist im Dialog die Ausgabe einer Startkarte voreingestellt.
Mehrfacheingabe	Wenn Sie die Eingabe einer Mannschaft in der Voreingabe abgeschlossen haben, haben Sie die Möglichkeit sofort eine weitere Eingabe vorzunehmen.
erste Cursorposition	Stellen Sie das Eingabefeld ein, indem sich beim Eröffnen des Dialogfensters für die Mannschaftsvoreingabe der Cursor befinden soll.
Standardeingabetyp	Der Eingabetyp, welche für die Eingabe bei der Auswahl von <i>Voreingabe Mannschaft - Eingabe/Standard</i> aufgerufen werden soll.

Beide

Jahrgang eingeben	Bei Aktivierung dieser Option ist die Eingabe von Jahrgängen in den Voreingabedialogen für Einzel und Mannschaft möglich.
-------------------	---

Einstellungen - Programm: Wertung

Im Register Wertung der Programmeinstellungen »Seite 23 stehen Ihnen folgende Einstellungen mit den entsprechenden Funktionen zur Verfügung.

Einzel

Voreingabedaten lesen	Ermöglicht das Einlesen von Daten aus der Voreingabe. Hierbei kann die Einzelnummer des Schützen eingetragen werden.
-----------------------	--

Auswertung zulassen	Der Schalter <i>Auswertung</i> wird im Dialogfenster angezeigt und die einzelnen Schüsse des Schützen können eingegeben werden.
Auswertungsdaten speichern	Die in der Auswertung eingegeben Schußdaten werden gesondert gespeichert und können anschließend wieder bearbeitet werden. Wenn diese Option nicht aktiviert ist, werden die Schußdaten verworfen und nur die Serien gespeichert.
Aushang drucken	Die Option für den Ausdruck eines Aushanges ist im Einzelwertungsdialog standardmäßig eingestellt.
Mehrfacheingabe	Es ist möglich mehrere Einzelschützen direkt hintereinander einzugeben, ohne jedesmal erneut den Dialog aufzurufen.
Standardeingabetyp	Der Eingabetyp, welche für die Eingabe bei der Auswahl von <i>Wertung Einzel - Eingabe/Standard</i> aufgerufen werden soll.
erste Cursorposition	Bestimmt die Position des Cursor, wenn der Dialog für die Einzelwertung eröffnet wird.
Speicherbestätigung	Hier kann gewählt werden, ob nach dem Speichern eines Schützen eine Meldung über das erfolgreiche Speichern erscheinen soll. Sie können immer oder nie eine Meldung erscheinen lassen. Allerdings können Sie eine Meldung erscheinen lassen, wenn es sich um einen neuen Schützen handelt, d.h. dieser noch nicht in der Voreingabe eingetragen ist.
Ergebniskarte drucken	Legt fest, ob die Option für den Ergebniskartendruck im Wertungsdialog ist als Voreinstellung aktiviert ist. Wenn die Auswahl <i>keine</i> vorgenommen wird, wird die Option deaktiviert. Wenn Sie Ergebniskarten drucken möchten, können Sie hier festlegen, in welcher Art diese gedruckt werden sollen. Sollen bei der Auswertung immer nur die Schußwerte auf der Karte ausgegeben werden, so wählen Sie <i>Schußwerte</i> . Möchten Sie immer Schußbilder drucken (auch wenn die Eingabe der Schußwerte manuell vorgenommen wurde), so wählen Sie <i>Schußbilder</i> . Bei der Auswahl von <i>Schußbilder/-werte</i> werden bei eine Auswertung miß Maschine Schußbilder ausgegeben und bei einer manuellen Schußeingabe nur die Schußwerte auf der Ergebniskarte gedruckt.
Spiegelfarbe	Hier legen Sie die Farbe des Spiegels bei der Anzeige und dem Ausdrucken von Schußbildern fest. Über den Schalter <i>Ändern...</i> kann eine andere Farbe ausgewählt werden.
Schußfarbe	Bestimmt die Farbe des Schusses bei der Anzeige und dem Ausdrucken von Schußbildern fest. Über den Schalter <i>Ändern...</i> kann eine andere Farbe ausgewählt werden.

Mannschaft

Voreingabedaten lesen	In der Mannschaftswertung können die Daten einer voreingegebenen Mannschaft eingelesen werden. In das Eingabefeld der Mannschaftsnummer kann eine Eingabe erfolgen.
Aushang drucken	Das Drucken eines Aushanges ist standardmäßig auf Ausdruck eingestellt.
Ergebniskarte drucken	Die Option für das Drucken einer Ergebniskarte ist für eine Ausgabe voreingestellt.

Mehrfacheingabe	Nach der Eingabe einer Mannschaft, werden Sie gefragt, ob Sie sofort eine weitere Mannschaft eingeben möchten.
Standardeingabetyp	Der Eingabetyp, welche für die Eingabe bei der Auswahl von <i>Wertung Mannschaft - Eingabe/Standard</i> aufgerufen werden soll.
erste Cursorposition	Beim Eröffnen des Dialogfensters für die Mannschaftswertung wird der Cursor automatisch auf das eingestellte Eingabefeld gesetzt.
Cursorposition der Mitglieder	Soll der Cursor, beim Wechseln zwischen den einzelnen Mannschaftsmitgliedern, auf ein bestimmtes Eingabefeld gesetzt werden, so kann dies hier eingestellt werden. Soll der Cursor nicht verändert werden, so muß (<i>nicht ändern</i>) ausgewählt werden.
Speicherbestätigung	Wenn Sie nach dem Speichern einer Mannschaft immer oder nie eine Meldung über das erfolgreiche Speichern erhalten möchten, können Sie dies entsprechen auswählen. Allerdings können Sie eine Meldung erscheinen lassen, wenn es sich um eine neue Mannschaft handelt, d.h. diese noch nicht in der Voreingabe eingetragen ist.

Beide

Jahrgang eingeben	Bei Aktivierung dieser Option ist die Eingabe von Jahrgängen in der Einzel- und Mannschaftswertung möglich.
Lister-Unterstützung	Wenn das Lister-Programm (in Vorbereitung) verwendet wird, muß diese Option aktiviert sein, damit die aktuellen Wertungsdaten im Lister ausgegeben werden.
10er Taste bei der Auswertung	Geben Sie die Taste ein, die bei der Schußeingabe in der Auswertung den Schußwert 10 darstellen soll. (Normalerweise das '+' auf dem Ziffernblock)

Einstellungen - Programm: Auswertemaschine

Für die Auswertung von Schüssen mit Hilfe einer Auswertemaschine stehen folgende Einstellungsoptionen im Register Auswertemaschine der Programmeinstellungen »Seite 23 zur Verfügung.

Auswertemaschine

Maschinen-Modell	Auswahl der verwendeten Auswertemaschine. Wird keine Maschine für die Auswertung verwendet, so wird (<i>Keine</i>) ausgewählt.
<i>Einstellungen</i>	Sollten für die ausgewählte Maschine bestimmte Einstellungen notwendig sein, so werden diese hier eingestellt.
COM-Port	In dieser Auswahlliste wird die Schnittstelle ausgewählt, an der die Maschine angeschlossen ist. Es stehen die COM-Ports 1 bis 4 zur Verfügung..

Hinweise zu den Auswertmaschinen:

Zur Zeit werden folgende Typen unterstützt:

- RM I*
- RM III im RM I-Format (spez. Kabel)*
- Rika SAG 1 (Firmware bis Version 1.97)*
- Rika SAG 2 (Firmware ab Version 1.98)
- SAM4000*

* Diese Maschinen konnten leider noch nicht im Echtbetrieb getestet werden, da mir solche Maschinen nicht zur Verfügung stehen. Die Programmierung der Schnittstelle wurde der Maschinendokumentation entnommen.

Einstellungen - Drucker

Für die Ergebnislisten, Aushänge und Start- bzw. Ergebniskarten können unterschiedliche Drucker und weitere Daten eingestellt werden. Um die Einstellungen vorzunehmen wählen Sie über *Programm* | *Einstellungen* | *Drucker* den entsprechenden Dialog.

Im Druckereinstellungsdialog erhalten Sie jeweils einen Register für die Ergebnislisten, Aushänge Ergebnis- und Startkarten. Innerhalb dieser Register können Sie die Einstellungen für diese Ausdrücke vornehmen. Die einzelnen Eingabe- und Auswahlfelder haben folgende Funktion:

Drucker: Aus der Auswahlliste kann der Drucker ausgewählt werden, auf dem die entsprechenden Daten ausgegeben werden sollen. Somit ist es möglich die verschiedenen Ausdruck über verschiedene Drucker auszugeben.

Schrift: Unter Schrift wird die aktuell gewählte Schriftart und maximale Schriftgröße für den Ausdruck angezeigt. Über den Schalter *Ändern...* können Sie eine andere Schriftart oder -größe einstellen.

Die max. Schriftgröße bedeutet, daß in den Ergebnislisten die Schrift in der maximalen Größe genutzt wird, auch wenn eine größere Schrift möglich wäre. Ist allerdings die max. Schriftgröße für eine Ausgabezeile zu groß, so wird automatisch eine kleine Schriftgröße gewählt.

Es ist nur möglich nichtproportionale Schriftarten, d.h. Schriftarten, bei denen alle Zeichen gleich breit sind, auszuwählen.

Ränder: In den Eingabefeldern für die Ränder können für Oben, Unten, Links und Rechts die Ränder in Millimeter (mm) eingegeben werden.

Um die Änderungen zu übernehmen, beenden Sie den Dialog mit *OK*. Sollen die Änderungen nicht übernommen werden, so beenden Sie mit *Abbruch*.

Einstellungen - Datenbank reindizieren

Sollten Sie Fehlermeldungen über Datenbankfehler bzw. Indexfehler in der Datenbank erhalten, so können Sie über *Programm* | *Einstellungen* | *Datenbank reindizieren* die Datenbankindizes neu erstellen lassen.

Nach Anwahl des Menüpunktes erhalten Sie ein Fenster, das Sie über die Reindizierung informiert. Nach dem die Datenbankindizes neu angelegt wurden, erscheint eine Meldung, die Sie mit *OK* bestätigen können.

Programm - Beenden

Über diesen Menüpunkt wird das Programm beenden.

Menü Voreingabe

Über die Voreingabe »Seite 71 ist es möglich die Daten von Einzelschützen und Mannschaften für eine spätere Wertung einzutragen. Diese Daten können dann innerhalb der Wertung aufgerufen werden.

Im Menü *Voreingabe* stehen Ihnen folgende Punkt mit den entsprechenden Funktionen zur Verfügung:

- Einzel - Eingabe/Standard »Seite 29 Über diesen Punkt können die Daten für einen Einzelschützen in der Voreingabe erfaßt werden, wobei der als Standardeingabedialog gewählte Dialog benutzt wird.
- Einzel - Eingabe/Auswahl »Seite 29 Hier kann vor der eigentlichen Eingabe der Typ des Eingabedialogs gewählt werden.
- Einzel - Bearbeiten »Seite 31 Um die Daten eines Einzelschützen aus der Voreingabe zu bearbeiten, wählen Sie diesen Punkt.
- Scheibenausgabe - Einzel »Seite 31 Eingabe eines Scheibensatzes für einen Teilnehmer, der bereits in der Voreingabe erfaßt wurde.
- Einzel - Löschen »Seite 32 Um die Daten eines Einzelschützen aus der Voreingabe zu löschen, wählen Sie diesen Punkt.
- Mannschaft - Eingabe/Standard »Seite 32 Um eine Mannschaftseingabe mit dem gewählten Standarddialog vorzunehmen, wählen Sie diesen Punkt.
- Mannschaft - Eingabe/Auswahl »Seite 32 Wenn Sie eine Mannschaft in die Voreingabe aufnehmen möchten und zuvor den Eingabetyp bestimmen möchten, steht Ihnen dieser Menüpunkt zur Verfügung.
- Mannschaft - Bearbeiten »Seite 34 Möchten Sie die Daten einer in der Voreingabe erfaßten Mannschaft ändern, wählen Sie diesen Punkt.
- Mannschaft - Löschen »Seite 35 Sollen die Daten einer Mannschaft, welche in der Voreingabe erfaßt wurden wieder gelöscht werden, wählen Sie diesen Punkt.
- Aushänge »Seite 35 Möchten Sie die Daten der Voreingabe als Aushänge drucken, stehen verschiedene Druckmöglichkeiten zur Verfügung.

Ausgaben »Seite 37

Um die Daten der Voreingabe auszudrucken oder zu exportieren, stehen unterschiedliche Funktionen bereit.

Voreingabe: Einzel - Eingabe/Standard

Über den Menüpunkt *Voreingabe | Einzel - Eingabe/Standard* erhalten Sie den Eingabedialog, welchen Sie als Standardeingabe unter *Voreingabe | Einzel - Eingabe/Auswahl »Seite 29* ausgewählt oder über *Programm | Einstellungen | Programm »Seite 23* festgelegt haben.

Sie erhalten eine Eingabemaske für die

- Neueingabe »Seite 29
- Kennzeichen aus Einzelstamm »Seite 30
- Übernahme aus Voreingabe »Seite 30

Voreingabe: Einzel - Eingabe/Auswahl

Bei der Eingabe über *Voreingabe | Einzel - Eingabe/Auswahl* erhalten Sie einen Eingabedialog, in dem Sie das Eingabeformat für die Einzelvoreingabe auswählen können.

Es kann zwischen den verschiedenen Eingabearten gewählt werden:

Neueingabe »Seite 29

Nach der Auswahl und der Bestätigung von OK erhalten Sie eine Standardeingabemaske, in die Sie alle Daten eintragen können.

Kennzeichen aus Einzelstamm »Seite 30

Nach der Eingabe eines Kennzeichens für einen Datensatz aus dem Einzelstamm oder Auswahl aus der Liste erhalten Sie einen Eingabedialog, in dem die Daten aus dem Einzelstamm bereits übernommen wurden.

Übernahme aus Voreingabe »Seite 30

Möchten Sie die Daten eines Voreingabesatzes für die Eingabe übernehmen, so tragen Sie die Einzel-Nr. in das Eingabefeld ein oder wählen Sie den entsprechenden Datensatz aus der Liste.

Wenn Sie beim Beenden des Dialog mit *OK* die Option *Als Standard* angewählt haben, wird die gewählte Eingabeart bei der nächsten Eingabe als Standard verwendet und genutzt, wenn Sie Eingabe über den Menüpunkt *Voreingabe | Einzel - Eingabe/Standard »Seite 29* vornehmen.

Voreingabe: Einzel - Eingabe / Neueingabe

Wenn Sie einen Einzelschützen komplett neu in die Voreingabe eintragen möchten, so wählen Sie den Eingabetyp *Neueingabe*.

Sie erhalten einen Eingabedialog »Seite 30 ohne Vorgaben und können die Daten entsprechend eintragen.

Voreingabe: Einzel - Eingabe / Kennzeichen aus Einzelstamm

Wenn Sie Daten aus dem Einzelstamm »Seite 73 für die Voreingabe nutzen möchten, wählen Sie den Eingabetyp *Kennzeichen aus Einzelstamm*.

Wenn Sie diesen Typ bei der Standardeingabe gewählt haben, erhalten Sie einen Dialog, in dem Sie das Kennzeichen des Datensatzes aus dem Einzelstamm eintragen müssen. Sie können allerdings auch den Datensatz aus der Liste auswählen.

Bei der Eingabe Typenauswahl tragen Sie das Kennzeichen des Datensatzes in das entsprechende Eingabefeld ein.

Haben Sie die Eingabe vorgenommen, so erhalten Sie einen Eingabedialog »Seite 30 in dem die Daten für Name, Verein, ggf. Jahrgang, Klasse und Zusatzfelder bereits, mit den entsprechenden Daten aus dem Einzelstamm, gefüllt sind.

Voreingabe: Einzel - Eingabe / Übernahme aus Voreingabe

Beim Eingabetyp Übernahme aus der Voreingabe können Sie einen Datensatz aus der Voreingabe auswählen, dessen Daten (Klasse, Name, Verein, Jahrgang, Zusatzfelder) für eine neue Eingabe in den Eingabedialog »Seite 30 übernommen werden.

In der Auswahlvorgabe können Sie die Einzel-Nr. des Schützen in das entsprechende Feld eintragen, oder den Datensatz aus der Liste »Seite 39 wählen. Bei der Eingabe als Standardeingabe erhalten Sie eine entsprechendes Dialogfeld für die Auswahl des Datensatzes.

Voreingabe: Einzel - Eingabe

Um die Daten eines Einzelschützen in der Voreingabe »Seite 71 zu erfassen, erhalten Sie einen Eingabedialog mit folgenden Eingabefelder:

<i>Disziplin</i>	Wählen Sie hier die Disziplin aus, in der der Einzelschütze später gewertet werden soll.
<i>Klasse</i>	Wählen Sie hier die Klasse aus, in der der Einzelschütze später gewertet werden soll.
<i>Name</i>	Name und ggf. Vorname des Schützen mit max. 20 Zeichen.
<i>Jahrgang</i>	Der Jahrgang des Schützen. Sollte dieses Eingabefeld nicht aktiv sein, so kann

es über die Programmeinstellungen »Seite 23 zugelassen werden.

<i>Verein</i>	Hier kann der Vereinsname »Seite 71 eingetragen oder aus der Liste ausgewählt werden.
<i>Scheibensatz</i>	Eingabefeld für einen Scheibensatz »Seite 73, welchen der Schütze erhalten hat.
<i>Zusatzfeld 1/2</i>	In die Eingabefelder für die Zusatzfelder »Seite 74 können Sie die entsprechenden Daten eintragen.
<i>Startkarte drucken</i>	Ist diese Option angewählt, so wird nach Beendigung des Dialoges eine Startkarte für den Schützen gedruckt.
<i>Aushang drucken</i>	Wenn Sie einen Ausdruck eines Aushanges wünschen, so aktivieren Sie die Option. Nach Fertigstellung der Eingabe wird der Aushang gedruckt.

Nachdem Sie alle Daten in den Dialog eingetragen haben, können Sie die Eingabe mit *OK* abschließen und der Schütze wird in die Voreingabe übernommen. Ist die Übernahme korrekt erfolgt, so erhalten Sie ein Hinweisfenster, in dem auch die Einzel-Nummer des Schützen angezeigt wird. Möchten Sie die eingetragenen Daten nicht in die Voreingabe übernehmen, so brechen Sie den Dialog über *Abruch* ab.

Wenn Sie die Einstellung über eine Mehrfacheingabe in den Programmeinstellungen »Seite 23 gewählt haben, werden Sie nach Abschluß des Dialoges gefragt, ob Sie ein weitere Eingabe vornehmen möchten.

Voreingabe: Einzel - Bearbeiten

Möchten Sie Daten eines in der Voreingabe »Seite 71 eingegebenen Einzelschützen verändern, so wählen Sie über *Voreingabe | Einzel - Bearbeiten* aus dem Menü.

Sie erhalten zuerst einen Dialogfenster, in das Sie die Einzel-Nummer des zu bearbeitenden Schützen eintragen müssen. Wenn Sie die Nummer nicht kennen, so können Sie den Datensatz aus der Liste »Seite 39 wählen.

Haben Sie einen Schützen gewählt, so wird Ihnen ein Dialog angezeigt, in dem die Daten aufgeführt sind. Sie können nun die Klasse, Name, Jahrgang und Verein, wie unter Voreingabe: Einzel - Eingabe »Seite 30 erläutert. ändern. Die Disziplin kann nicht geändert werden.

Möchten Sie nach der Datenänderung eine Startkarte oder einen Aushang drucken, so wählen Sie die entsprechende Option an.

Wenn Sie den Dialog über *OK* schließen, werden die geänderten Daten abgespeichert, welches durch einen entsprechende Meldung mitgeteilt wird. Sollen die Änderungen nicht gespeichert werden, brechen Sie die Eingabe über *Abbruch* ab.

Voreingabe: Einzel - Scheibenausgabe

Wenn Sie einem Einzelschützen, welcher bereits in der Voreingabe erfaßt ist, einen Scheibensatz »Seite 73 zuordnen möchten, so können Sie dies über den Menüpunkt *Voreingabe | Einzel - Scheibenausgabe* vornehmen.

Sie erhalten zuerst einen Dialogfenster, in das Sie die Einzel-Nummer des zu bearbeitenden Schützen eintragen müssen. Wenn Sie die Nummer nicht kennen, so können Sie den Datensatz aus der Liste »Seite 39 wählen.

Haben Sie einen Schützen gewählt, so wird Ihnen ein Dialog mit den Voreingabedaten des Einzelschützen angezeigt. Sie können nun in das Feld Scheibensatz die Zeichenfolge zur Identifikation des Scheibensatzes eintragen.

Nachdem Sie den Scheibensatz eingetragen haben, können Sie die Eingabe mit *OK* abschließen und die Daten werden gespeichert. Möchten Sie die eingetragenen Daten nicht in die Voreingabe übernehmen, so brechen Sie den Dialog über *Abruch* ab.

Voreingabe: Einzel - Löschen

Um einen Schützen aus der Voreingabe zu Löschen wählen Sie den Menüpunkt *Voreingabe | Einzel löschen* aus.

Es wird ein Dialogfenster angezeigt, in dem Sie den zu löschenden Datensatz auswählen müssen. Hierfür können Sie die Einzel-Nr. eintragen oder den Datensatz aus der Liste »Seite 39 wählen.

Nachdem der Datensatz bestimmt wurde, werden die Daten zur Kontrolle noch einmal angezeigt und Sie können den Datensatz durch betätigen von *Ja* löschen.

Voreingabe: Mannschaft - Eingabe/Standard

Wenn Sie eine Standardeingabe für eine Mannschaft in der Voreingabe vornehmen möchten, so wählen Sie den Menüpunkt *Voreingabe | Mannschaft - Eingabe/Standard* an. Sie können die Art der Standardeingabe in der Mannschaftswertung für die Voreingabe im Eingabedialog für *Voreingabe | Mannschaft - Eingabe/Auswahl* »Seite 32 als Standard festlegen oder die Art direkt über *Programm | Einstellungen | Programm* »Seite 23 festzulegen.

Je nach festgelegter Standardeingabeart erhalten Sie einen Eingabedialog für die

- Neueingabe »Seite 33
- Übernahme aus Voreingabe »Seite 33

Voreingabe: Mannschaft - Eingabe/Auswahl

Haben Sie den Menüpunkt *Voreingabe | Mannschaft - Eingabe/Auswahl* angewählt, erhalten Sie einen Eingabedialog, in dem Sie eine Eingabeart für die Voreingabe einer Mannschaft auswählen können.

Es kann zwischen den verschiedenen Eingabearten gewählt werden:

Neueingabe »Seite 33

Nach der Auswahl und der Bestätigung von OK erhalten Sie eine Standardeingabemaske, in die Sie alle Daten eintragen können.

Übernahme aus Voreingabe »Seite 33

Möchten Sie die Daten eines Voreingabesatzes für die Eingabe übernehmen, so tragen Sie die Mannschafts-Nr. ein oder wählen Sie den entsprechenden Datensatz aus der Liste.

Wenn Sie die gewählte Eingabeart als Standard verwenden möchten, so aktivieren Sie die Option *als Standard* bevor Sie den Eingabedialog mit OK verlassen. Der so gewählte Eingabetyp wird ebenfalls bei der Anzahl des Menüpunktes *Voreingabe | Mannschaft - Eingabe/Standard* »Seite 32 angewendet.

Voreingabe: Mannschaft - Eingabe / Neueingabe

Möchten Sie ein Mannschaft komplett neu in der Voreingabe erfassen, so können Sie dies über den Eingabetyp *Neueingabe* vornehmen

Sie erhalten einen Eingabedialog »Seite 33 ohne Vorgaben und können die Daten der Mannschaft mit den Einzelschützen eintragen.

Voreingabe: Mannschaft - Eingabe / Übernahme aus Voreingabe

Wenn Sie die bereits in der Voreingabe erfaßten Daten einer Mannschaft für eine weitere Voreingabe nutzen, so können Sie eine Voreingabe mit Übernahme durchführen.

Nachdem Sie die Mannschafts-Nr. eingeben oder eine Mannschaft aus der Liste »Seite 39 gewählt haben, werden die Daten wie Klasse, Verein, Zusatzfelder und die entsprechenden Daten der Mannschaftsschützen in den Eingabedialog »Seite 30 übernommen.

Voreingabe: Mannschaft - Eingabe

Wenn eine Mannschaft in der Voreingabe »Seite 71 erfassen werden soll, erhalten Sie einen Eingabedialog mit den folgenden Eingabefeldern:

Disziplin

Wählen Sie hier die Disziplin aus, in der die Mannschaft später gewertet werden soll.

Klasse

Wählen Sie hier die Klasse aus, in der der Mannschaft später gewertet werden soll.

Verein

Hier kann der Vereinsname »Seite 71 eingetragen oder aus der Liste ausgewählt werden.

<i>Zusatzfeld 1/2</i>	In die Eingabefelder für die Zusatzfelder »Seite 74 der Mannschaft können Sie die entsprechenden Daten eintragen.
Schützendenaten	Für die einzelnen Mannschaftsmitglieder (drei bis fünf) müssen die Daten, wie Einzel-Nummer oder Name/Jahrgang, eingetragen werden.
<i>E-Nr.</i>	Tragen Sie hier die Einzel-Nummer eines Schützen ein, der die Mannschaft aufgenommen werden soll. Dieser Schütze muß allerdings bereits in der Einzel-Voreingabe erfaßt sein und keiner anderen Mannschaft zugeordnet sein. Nachdem Sie das Eingabefeld mit einer gültigen Einzel-Nummer verlassen, werden die Daten (Name und Jahrgang) des Schützen eingetragen. Diese Daten können nicht mehr verändert werden.
<i>Name</i>	Name und ggf. Vorname des Schützen mit max. 20 Zeichen.
<i>Jahrgang</i>	Der Jahrgang des Schützen. Sollte dieses Eingabefeld nicht aktiv sein, so kann es über die Programmeinstellungen »Seite 23 zugelassen werden.
<i>Scheibensatz</i>	Für jedes Mannschaftsmitglied kann ein Scheibensatz »Seite 73 mit angegeben werden. Bei der Angabe eines Scheibensatzes, wird autom. kontrolliert, ob dieser bereits in der Voreingabe existiert.
<i>Zusatzfeld 1/2</i>	Für die Einzelschützen können ebenfalls die Zusatzfelder »Seite 74 befüllt werden.
<i>Startkarte drucken</i>	Ist diese Option angewählt, so wird nach Beendigung des Dialoges eine Startkarte für die Mannschaft gedruckt.
<i>Aushang drucken</i>	Wenn Sie einen Ausdruck eines Aushanges wünschen, so aktivieren Sie die Option. Nach Fertigstellung der Eingabe wird der Aushang gedruckt.
<i>Einzeldaten in die Einzelwertung übernehmen</i>	Ist diese Option angewählt, können Sie die Mannschaftsmitglieder automatisch in die Einzel-Voreingabe übernehmen.

Nachdem Sie alle Daten in den Dialog eingetragen haben, können Sie die Eingabe mit *OK* abschließen und die Mannschaft wird in die Voreingabe übernommen. Ist die Übernahme korrekt erfolgt, so erhalten Sie ein Hinweisfenster, in dem auch die Mannschafts-Nummer angezeigt wird. Möchten Sie die eingetragenen Daten nicht in die Voreingabe übernehmen, so brechen Sie den Dialog über *Abruch* ab.

Ist die Option für die *Einzeldaten in die Einzelwertung übernehmen* aktiviert, so werden anschließend die einzelnen Mannschaftsmitglieder für die Übernahme in die Einzel-Voreingabe »Seite 39 angezeigt.

Ist ein den Programmeinstellungen »Seite 23 die Mehrfacheingabe eingestellt, so werden Sie nach Abschluß der Mannschaftseingabe gefragt, ob Sie ein weitere Eingabe vornehmen möchten.

Voreingabe: Mannschaft - Bearbeiten

Sollen die Daten einer Mannschaft, in der Voreingabe »Seite 71, verändert werden, rufen Sie über *Voreingabe | Mannschaft - Bearbeiten* den Bearbeitungsdialog auf.

Zuerst müssen Sie die Mannschafts-Nummer, der zu bearbeitenden Mannschaft, im Dialogfenster eintragen und die Eingabe mit *OK* bestätigen. Wenn Sie die Nummer nicht wissen, so können Sie den Datensatz aus der Liste »Seite 39 wählen. Betätigen Sie hierfür den Schalter *Liste...*

Nachdem Sie die Mannschaft ausgewählt haben, erhalten Sie die Daten der Mannschaft im Bearbeitungsdialog angezeigt. Die Eintragungen für Klasse, Verein und Mannschaftsmitglieder können bearbeitet werden. Die Daten können wie unter Voreingabe: Mannschaft - Eingabe »Seite 33 erläutert verändert werden.

Soll ein bereits in der Voreingabe erfaßter Schütze in die Mannschaft aufgenommen werden, so müssen Sie, die entsprechende Einzel-Nummer eintragen. Die Daten für Name und Jahrgang werden dann automatisch angezeigt. Soll ein neuer Schütze in die Mannschaft ausgenommen werden, so müssen Sie zuerst die Einzel-Nummer beim entsprechenden Mannschaftsmitglied auf Null setzen und können anschließend den Namen und Jahrgang eintragen.

Möchten Sie nach der Datenänderung eine Startkarte oder einen Aushang drucken, so wählen Sie die entsprechende Option an.

Wenn Sie den Dialog über *OK* schließen, werden die geänderten Daten abgespeichert, welches durch eine entsprechende Meldung mitgeteilt wird. Sollen die Änderungen nicht gespeichert werden, brechen Sie die Eingabe über *Abbruch* ab.

Bei aktivierter Option von *Einzeldaten in die Einzelwertung übernehmen*, werden die neu eingetragenen Mannschaftsmitglieder automatisch in die Einzel-Voreingabe übernommen »Seite 39.

Voreingabe: Mannschaft - Löschen

Um eine Mannschaft aus der Voreingabe zu entfernen, wählen Sie den Menüpunkt *Voreingabe | Mannschaft - Löschen* an. Sie müssen zuerst die Mannschafts-Nr. der zu löschenden Mannschaft angeben oder die entsprechende Mannschaft aus der Liste »Seite 39 wählen.

Wenn Sie eine Mannschaft gewählt haben, werden vor dem endgültigen Löschen noch einmal die Daten der Mannschaft angezeigt. Sie können nun entscheiden, ob die Daten gelöscht werden soll oder nicht. Zusätzlich können Sie angeben, ob die Mannschaftsmitglieder dieser Mannschaft ebenfalls aus der Einzelvoreingabe entfernt werden sollen. Haben Sie *Mannschaftsmitglieder auch aus der Einzelvoreingabe löschen?* angewählt, so wird nach dem Löschen der Mannschaft das Löschen jedes Mannschaftsmitgliedes abgefragt.

Beim Löschen einer Mannschaft werden nicht automatisch die Mannschaftsschützen aus der Einzelvoreingabe gelöscht.

Sollten für eine Mannschaft bereits Daten in der Wertung erfaßt worden sein, so wird nur die Mannschaft aus der Voreingabe gelöscht und nicht aus der Wertung.

Menü Voreingabe - Aushänge

Über die Menüpunkte unter *Voreingabe | Aushänge* können Sie Aushänge aus der Voreingabe komplett drucken oder noch ausstehende Aushänge der Einzel- bzw. Mannschaftsvoreingabe ausdrucken.

Aushänge drucken »Seite 36 Ausdrucken von Aushängen für die Einzel- bzw.

Mannschaftsvoreingabe für alle oder ausgewählte Disziplinen/Klassen

Einzelabhängige drucken »Seite 36 Noch ausstehende Aushänge der Einzelvoreingabe drucken

Mannschaftsaushänge drucken »Seite 37 Noch ausstehende Aushänge der
Mannschaftsvoreingabe drucken

Menü Voreingabe - Aushänge - Aushänge drucken

Über den Menüpunkt Voreingabe | Aushänge | Aushänge drucken können Sie gesammelt Aushänge für die eingegebenen Einzelschützen bzw. Mannschaften ausdrucken. Diese Aushänge werden nach Disziplin, Klasse und Nummer sortiert ausgegeben.

Somit können Sie gesammelt für alle Eingaben Aushänge erstellen, ohne dafür jeweils die Option für das Drucken eines Aushanges markiert zu haben. Sie können komplette Listen für die spätere Ergebniseintragungen erstellen.

Haben Sie die Programmfunktion angewählt, erhalten Sie einen Dialog, in dem folgende Punkte ausgewählt werden können:

<i>Disziplin</i>	Auswahl der Disziplinen, für die die Aushänge gedruckt werden sollen.
<i>Klassen</i>	Bestimmt die Klassen, für die ein Aushang gedruckt werden soll.
<i>Umfang</i>	
Einzel	Druckt Aushänge für die Einzelschützen
Mannschaft	Druckt Aushänge für die Mannschaften
nur markierte	Druckt nur Aushänge für alle Einzelschützen bzw. Mannschaften, bei denen die Option Aushang drucken aktiviert ist.
<i>neue Liste</i>	
nie	Druckt alle Aushänge als eine komplette Liste ohne Unterbrechung
nach Disziplin	Beginnt nach jeder Disziplin eine neue Liste.
nach Disziplin und Klasse	Nach jeder Disziplin und jeder Klasse wird eine neue Liste begonnen.
<i>Überschriften drucken</i>	Druckt jeweils die Disziplin bzw. Klasse innerhalb der Liste.

Menü Voreingabe - Aushänge - Einzelaushänge drucken

Mit Hilfe des Menüpunktes Voreingabe | Aushänge | Einzelaushänge drucken können Sie die noch nicht gedruckten Aushänge aus der Einzelwertung drucken.

Bei der Eingabe von Einzelschützen in der Voreingabe, bei denen ein Aushang erstellt werden soll, wird kontrolliert, ob bereits genügend Eingabe vorhanden sind, damit eine komplette Seite mit Aushängen gedruckt werden kann. Ist dies der Fall, werden die Aushänge gedruckt. Sollten noch nicht alle Aushänge gedruckt sein, aber Sie benötigen diese Aushänge, so können Sie über diesen Menüpunkt das Programm veranlassen die noch fehlenden Aushänge zu drucken.

Menü Voreingabe - Aushänge - Mannschaftsaushänge drucken

Wird der Menüpunkt *Voreingabe | Aushänge | Mannschaftsaushänge drucken* angewählt werden alle bisher noch nicht erstellen Aushänge gedruckt.

Nach einer Eingabe einer Mannschaft in der Voreingabe, bei der ein Aushang erstellt werden soll, wird geprüft, ob bereits genügend Eingaben vorliegen, damit eine komplette Seite gefüllt werden kann. Ist dies der Fall, so werden die Aushänge gedruckt. Über diesen Menüpunkt können Sie ohne weitere Eingabe allerdings die noch ausstehenden Aushänge ausgeben.

Menü Voreingabe - Ausgaben

Um die Daten der Voreingabe auszugeben stehen Ihnen unter *Voreingabe | Ausgaben* verschiedene Möglichkeiten der Ausgabe zur Verfügung.

Liste drucken »Seite 36 Drucken von Listen mit den Voreingabedaten der Einzelschützen und Mannschaften.

Export »Seite 36 Exportieren der Daten in eine Textdatei zur Weiterverarbeitung in anderen Anwendungen.

Menü Voreingabe - Ausgaben - Liste drucken

Über den Menüpunkt *Voreingabe | Ausgabe | Liste drucken* können Sie eine Liste aller Einzelschützen und Mannschaft drucken, die in der Voreingabe erfaßt wurden. Es können Listen für bestimmte Disziplinen oder Klassen, sowie für Einzelschützen und/oder Mannschaften im selbst definierten Umfang erstellt werden.

Nachdem Sie den Menüpunkt gewählt haben, erhalten Sie einen Eingabedialog mit den folgenden Feldern:

<i>Disziplinen</i>	Bei Anwahl von <i>Alle</i> werden die Daten aller Disziplinen gedruckt. Möchten Sie nun die Daten von speziellen Disziplinen, so wählen Sie <i>Auswahl</i> und wählen die entsprechenden Disziplinen aus.
<i>Klassen</i>	Ebenso wie bei den Disziplinen können Sie die Daten für alle Klassen oder nur für die gewählten Klassen drucken lassen.
<i>Umfang</i>	Bestimmen Sie, ob Sie die Daten nur für die Einzel- oder Mannschaftsvoreingabe oder für beide haben möchten.-
<i>neue Liste</i>	Über diese Option können Sie bestimmen, wann eine neue Liste begonnen werden soll. Bei Anwahl von <i>kein Wechsel</i> werden alle Daten in einer Liste gedruckt. Bei Anwahl von <i>nach Disziplin</i> bzw. <i>nach Klasse</i> wird nach jeder Disziplin bzw. nach jeder Klasse eine neue Liste bekommen.

Optionen

Klassen getrennt	Diese Option legt fest, ob die Daten der Klassen innerhalb einer Disziplin gemeinsam oder jeweils nach Klassen getrennt ausgegeben werden sollen.
Zusatzfelder drucken	Möchten Sie die Daten der Zusatzfelder (soweit Zusatzfelder festgelegt wurden) ausgedruckt haben, so müssen Sie diese Option anwählen.

Menü Voreingabe - Ausgaben - Export

Möchten Sie die Daten der Voreingabe in einer anderen Anwendung verwenden bzw. weiterverarbeiten, so besteht über den Menüpunkt *Voreingabe* | *Ausgabe* | *Export* die Möglichkeit die Daten in Textdateien zu exportieren.

Nach Anwahl der Programmfunktion erhalten Sie einen Eingabedialog mit den folgenden Feldern:

<i>Disziplinen</i>	Bei Anwahl von <i>Alle</i> werden die Daten aller Disziplinen exportiert. Möchten Sie nur die Daten von speziellen Disziplinen, so wählen Sie <i>Auswahl</i> und wählen die entsprechenden Disziplinen aus.
<i>Klassen</i>	Ebenso wie bei den Disziplinen können Sie die Daten für alle Klassen oder nur für die gewählten Klassen ausgeben lassen.
<i>Formatierungszeichen</i>	
Trennzeichen	Jedes Datenfeld wird innerhalb einer Exportzeile mit dem angegebenen Zeichen getrennt.
Texterkennungszeichen	Jedes Textfeld wird bei der Ausgabe in dieses Zeichen eingeschlossen. D.h. vor und nach dem Inhalt des Feldes wird dieses Zeichen gesetzt.
Ziffernerkennungszeichen	Bei der Ausgabe eines Ziffernfeldes wird dieses Feld in das angegebene Zeichen eingeschlossen.
Kopfzeile	Bestimmt, ob in der ersten Zeile der Exportdatei eine Überschrift mit den Feldnamen, getrennt durch das Trennzeichen, ausgegeben werden soll.
<i>Einzel</i>	
Einzel exportieren	Ist diese Option aktiviert, so werden die Voreingabedaten für die Einzelschützen in die Ausgabedatei exportiert.
Dateiname	Geben Sie hier den Dateiname (mit Path) für die Exportdatei an. Sie können über den Schalter eine entsprechende Datei auswählen.
<i>Mannschaft</i>	
Mannschaft exportieren	Hier kann angegeben werden, ob die Daten für die Mannschaften aus der Voreingabe exportiert werden soll.
Dateiname	Hier muß der Dateiname für die Ausgabedatei der Mannschaftsdaten eingetragen werden, oder über den entsprechenden Schalter ausgewählt werden.

Wenn alle Daten eingetragen bzw. gewählt wurden, kann der Dialog mit *OK* beendet werden und die ausgewählten Daten werden in die entsprechenden Exportdateien geschrieben.

Voreingabe: Listenauswahl

Bei der Auswahl von Datensätzen zur Übernahme zur Bearbeitung in der Voreingabe ist es erforderlich die Einzel- bzw. Mannschaftsnummer für den ausgewählten Schützen bzw. Mannschaft einzugeben. Hierfür erhalten Sie einen Dialog, in dem Sie die Nummer eintragen können. Als Vorgabe ist 1 eingetragen. Wenn Sie die Nummer eingegeben haben, bestätigen Sie mit *OK*.

Sollten Sie die Nummer des gewünschten Schützen bzw. Mannschaft nicht wissen, können Sie über den Schalter *Liste...* eine Auswahlliste mit allen eingebenden Daten erhalten. Aus dieser Liste können Sie nun den entsprechenden Datensatz auswählen und mit *OK* bestätigen.

Voreingabe: Einzelübernahme aus der Mannschaft

Nach der Eingabe »Seite 33 oder dem Bearbeiten »Seite 34 einer Mannschaften in der Voreingabe »Seite 71, können Sie die Mannschaftsmitglieder in die Einzel-Voreingabe übernehmen. Hierbei werden die Daten für Disziplin, Klasse, Name, Jahrgang und Verein übernommen.

Nach dem Beenden des Eingabe- bzw. Bearbeitungsdialoges bei der Mannschafts-Voreingabe erhalten Sie ein Dialogfenster, indem nacheinander die Mannschaftsmitglieder angezeigt werden. Hier können die Eingabefelder für Klasse und Verein bearbeitet werden. Weiterhin kann der Ausdruck einer Startkarte oder eines Aushangs aktiviert werden.

Wird dieser Dialog mit *OK* abgeschlossen, wird das Mannschaftsmitglied als Einzelschütze in die Voreingabe aufgenommen, was durch eine entsprechende Meldung angezeigt wird. Wird der Dialog über *Abbruch* beenden, so werden die Daten des Mannschaftsmitgliedes nicht gespeichert. Die weiteren Mannschaftsmitglieder werden aber zur Übernahme angezeigt.

Menü Wertung

Über das Menü Wertung können Sie Einzelschützen und Mannschaft in die Wertung »Seite 72 aufnehmen. Sie können Einzelschützen neu eintragen oder Daten aus der Voreingabe übernehmen. Für die Eingabe von Mannschaften steht ebenfalls die Datenübernahme aus der Voreingabe oder die Neueingabe zur Verfügung. Bei der Mannschaftseingabe können die Mannschaftsmitglieder automatisch in die Einzelwertung übernommen werden. Weiterhin können Sie über die entsprechenden Menüpunkte Einzelschützen und Mannschaften bearbeiten und aus der Wertung löschen.

Einzel - Eingabe/Standard »Seite 40 Über diesen Punkt können Sie eine Eingabe eines Einzelschützen in die Wertung vornehmen, bei der von Ihnen gewählte Standardeingabetyp verwendet wird.

Einzel - Eingabe/Auswahl »Seite 40 Möchten Sie eine Eingabe in die Einzelwertung vornehmen und zuvor den Eingabetyp auswählen, so müssen Sie diesen

	Menüpunkt wählen.
Einzel - Bearbeiten »Seite 43	Um Daten eines Einzelschützen in der Wertung zu bearbeiten, wählen Sie diesen Punkt
Einzel - Löschen »Seite 44	Mit Hilfe dieser Funktion kann ein Einzelschütze aus der Wertung entfernt werden.
Mannschaft - Eingabe/Standard »Seite 44	Eingabe einer Mannschaft für die Mannschaftswertung, wobei der von Ihnen gewählte Standardtyp für die Eingabe verwendet wird..
Mannschaft - Eingabe/Auswahl »Seite 44	Um eine Mannschaft in die Wertung aufzunehmen und zuvor den Eingabetyp zu bestimmen, ist diese der entsprechende Menüpunkt.
Mannschaft - Bearbeiten »Seite 47	Punkt für die Bearbeitung einer Mannschaft mit den zugehörigen Mannschaftsmitgliedern.
Mannschaft - Löschen »Seite 48	Dieser Punkt dient zur Löschung einer Mannschaft aus der Wertung.
Aushänge »Seite 48	Die vom Programm noch nicht gedruckten Aushänge für die Einzel- bzw. Mannschaftswertung können über diesen Punkt ausgegeben werden.

Wertung: Einzel - Eingabe/Standard

Haben Sie den Menüpunkt *Wertung | Einzel - Eingabe/Standard* angewählt, erhalten Sie den Eingabedialog, welchen Sie als Standardeingabe unter *Wertung | Einzel - Eingabe/Auswahl »Seite 40* ausgewählt oder über *Programm | Einstellungen | Programm »Seite 24* festgelegt haben.

Sie erhalten eine Eingabemaske für die

- Neueingabe »Seite 41
- Einzel-Nr. aus Voreingabe »Seite 41
- Scheibensatz aus Voreingabe »Seite 41
- Kennzeichen aus Einzelstamm »Seite 42

Sie können eine Eingabeart auswählen und die entsprechenden Daten eintragen und mit der Erfassung für die Einzelwertung fortfahren. Die nähere Beschreibung der einzelnen Eingabearten finden Sie unter den aufgeführten Arten.

Wertung: Einzel - Eingabe/Auswahl

Wenn Sie bei der Eingabe in die Einzelwertung den Eingabetyp auswählen möchten, so wählen Sie

den Menüpunkt *Wertung | Einzel - Eingabe/Auswahl*. Sie erhalten einen Dialog, in dem Sie den Eingabetyp auswählen können und eine solche Eingabe vornehmen können.

Neueingabe »Seite 41 Nach der Anwahl dieses Punktes erhalten Sie einen Eingabedialog, in den Sie einen Einzelschützen mit allen Daten komplett neu aufnehmen können.

Einzel-Nr. aus Voreingabe »Seite 41 Möchten Sie die Daten eines Einzelschützen aus der Voreingabe anhand der Einzel-Nr. übernehmen, so wählen Sie diese Art.

Scheibensatz aus Voreingabe »Seite 41 Um die Daten eines Einzelschützen aus der Voreingabe aufgrund des Scheibensatzes zu übernehmen, wählen Sie diesen Punkt.

Kennzeichen aus Einzelstamm »Seite 42 Bei der Verwendung dieser Art, können Sie die Daten eines Einzelschützen aus den Einzelstamm »Seite 73 übernehmen und für die Eingabe in die Einzelwertung nutzen.

Um den gewählten Eingabetyp als Standard zu verwenden, kann die Option *Als Standard* aktiviert werden und bei der nächsten Standardeingabe wird dieser Typ verwendet.

Wertung: Einzel - Eingabe / Neueingabe

Wurde der Eingabetyp Neueingabe gewählt, so erhalten Sie einen Eingabedialog »Seite 42, in dem keine Daten vorhanden sind. Sie können die Daten für den neuen Einzelschützen für die Wertung komplett neu eingeben.

Wertung: Einzel - Eingabe / Einzel-Nr. aus Voreingabe

Wenn Sie die Eingabe unter Verwendung von Daten aus der Voreingabe unter Auswahl der Einzel-Nr. gewählt, müssen Sie im Auswahldialog die Einzel-Nr. des Schützen eintragen oder können den Schützen über die Liste auswählen.

Die in der Voreingabe für den gewählten Schützen wird dann im Eingabedialog »Seite 42 angezeigt und kann für die Einzelwertung verwendet werden.

Wertung: Einzel - Eingabe / Scheibensatz aus Voreingabe

Möchten Sie bei der Eingabe eines Einzelschützen in die Wertung die Daten aus der Voreingabe aufgrund des Scheibensatzes eingeben, so müssen Sie diesen Eingabetyp wählen. Im Auswahl Dialog unter *Wertung | Einzel - Eingabe/Auswahl* »Seite 40 können Sie den Scheibensatz direkt eintragen. Haben Sie die Standardeingabe gewählt, so erhalten Sie einen Eingabedialog, in dem Sie den Scheibensatz eintragen oder den Datensatz aus der Liste wählen können.

Haben Sie den Scheibensatz angegeben, erhalten Sie einen Eingabedialog »Seite 42, mit den

Voreingabedaten des gewählten Schützen.

Wertung: Einzel - Eingabe / Kennzeichen aus Einzelstamm

Für die Eingabe eines Einzelschützen in die Einzelwertung können Sie ebenfalls die Daten aus den Einzelstamm verwenden. Hierfür müssen das Kennzeichen des Datensatzes angegeben werden.

Wenn Sie im Auswahldialog für die Eingabe den Eingabetyp Kennzeichen aus Einzelstamm gewählt haben, können Sie dort das Kennzeichen eingetragen werden oder ein Datensatz aus der Liste ausgewählt werden. Wurde dieser Eingabetyp als Standard gewählt, erhalten Sie bei der Standardeingabe einen Eingabedialog, in dem Sie ebenfalls das Kennzeichen eingeben können oder einen Schützen aus der Liste auswählen können.

Wenn ein Datensatz gewählt werden, erhalten Sie einen Eingabedialog »Seite 42, in dem die Daten aus den Einzelstamm bereits eingetragen sind.

Wertung: Einzel - Eingabe

Für die Eingabe eines Einzelschützen in die Wertung »Seite 72 über *Wertung | Einzel - Eingabe/Auswahl* »Seite 40 oder *Wertung | Einzel - Eingabe/Standard* »Seite 40 erhalten Sie einen Eingabedialog mit den folgenden Eingabefeldern:

<i>Disziplin</i>	Wählen Sie hier die Disziplin aus, in welcher der Einzelschütze gewertet wird.
<i>Klasse</i>	Auswahl der Klasse, in der der Schütze gewertet wird.
<i>Name</i>	Name des Schützen mit max. 20 Zeichen.
<i>Jahrgang</i>	Jahrgang des Schützen.
<i>Verein</i>	Verein des Schützen mit max. 15 Zeichen. Sie können den Verein auch aus der Auswahlliste »Seite 71 wählen.
<i>Auswertung</i> »Seite 49	Wenn Sie diesen Schalter betätigen, erhalten Sie ein Dialogfenster, in das Sie die einzelnen Schüsse eintragen können und zu Serien aufaddiert werden. Zusätzlich wird die Anzahl der einzelnen Schußwerte berechnet bzw. können manuell eingegeben werden.
<i>Serien</i>	Tragen Sie hier die geschlossenen Serien des Schützen, mit Werten von 0 bis 100, ein. Die Serien werden automatisch im Eingabefeld Gesamt aufaddiert.
<i>Gesamt</i>	Hier steht das Gesamtergebnis des Schützen. Dieses wird automatisch durch die Addition der Serien errechnet. Sie können das Gesamtergebnis allerdings ändern, indem Sie das berechnete Ergebnis überschreiben. Wenn dann allerdings die Serien verändert werden, wird das Gesamtergebnis nicht neu berechnet. Wenn das Gesamtergebnis nach einer Änderung wieder automatisch aus den Serien berechnet werden soll, müssen Sie den Summenschalter () betätigen.

Wurde das Gesamtergebnis manuell verändert, werden die Serien nicht mehr automatisch zum Gesamtergebnis auf addiert. Durch Betätigen dieses Schalters, werden die Serien addiert und als Gesamtergebnis eingetragen. Bei Änderungen der Serien wird dann auch wieder automatisch berechnet.

- Zusatzfeld 1/2* In die Eingabefelder für die Zusatzfelder »Seite 74 können Sie die entsprechenden Daten eintragen.
- Außer Konkurrenz* Wenn ein Schütze nicht in der Konkurrenz gewertet werden soll, so markieren Sie dieses Feld. Innerhalb der Ergebnisliste wird der Schütze dann an der richtigen Position aufgeführt, allerdings ohne Platzierung, sondern mit dem Vermerk A.K.
- Bemerkung* Soll innerhalb der Ergebnisliste für einen Schützen eine Bemerkung »Seite 69 aufgeführt werden, so wählen Sie die entsprechenden Bemerkung aus.
- Ergebnis drucken* Möchten Sie nach der Dateneingabe einen Ausdruck mit den Schützendenaten und dem Ergebnis, so markieren Sie diese Option.
- Aushang drucken* Soll ein Aushang mit Name, Verein und Gesamtergebnis gedruckt werden, so müssen Sie dieses Funktion aktivieren.

Wenn Sie alle Daten eingetragen haben, schließen Sie den Dialog über *OK* um die Daten zu speichern. Sie erhalten nach erfolgreichem Sichern einen Hinweis, in dem auch die Einzel-Nummer des Schützen angezeigt wird. Möchten Sie die Daten nicht speichern, so brechen Sie den Dialog über *Abbruch* ab.

Eingabe von Serien und Gesamtergebnis

Bei der Eingabe von Serien werden diese automatisch zum Gesamtergebnis addiert und in das entsprechende Feld eingetragen. Sie haben allerdings die Möglichkeit dieses Gesamtergebnis zu verändern. Haben Sie eine Veränderung im Eingabefeld *Gesamt* vorgenommen, so wird nach Eingabe oder Änderung einer Serie diese nicht zum Gesamtergebnis summiert, sondern das eingetragene Gesamtergebnis bleibt erhalten.

Wenn die automatisch Berechnung des Gesamtergebnisses wieder durchgeführt werden soll, so betätigen Sie den Summschalter () und das Gesamtergebnis wird berechnet.

Auswertung durch Eingabe von Schüssen

Über den Schalter *Auswertung* »Seite 49 erhalten Sie einen Dialog, in den Sie die einzelnen Schüsse des Schützen eintragen können. Die Serien werden aus den einzelnen Serien berechnet. Nach Beendigung der Auswertung werden die Serien und das Gesamtergebnis automatisch in den Eingabedialog übernommen.

Wertung: Einzel - Bearbeiten

Für die Bearbeitung eines Einzelschützen in der Wertung »Seite 72 rufen Sie über *Wertung | Einzel - Bearbeiten* den Bearbeitungsdialog auf. Sie erhalten zuerst einen Auswahldialog »Seite 49, in dem Sie den zu bearbeitenden Datensatz auswählen.

Sie erhalten nach der Auswahl die Daten des Schützen angezeigt und können diese verändern. Die Eingabefelder haben die gleiche Bedeutung, wie sie unter Eingabe von Einzelschützen »Seite 42

erläutert werden. Die Felder für Disziplin und Einzel-Nummer können nicht verändert werden.

Wenn Sie die Daten des Schützen geändert haben, und diese speichern möchten, so beenden Sie den Bearbeitungsdialog mit *OK*. Die Daten werden dann gespeichert und ggf. Ausdrucke durchgeführt. Wenn es sich bei dem Einzelschützen um ein Mannschaftsmitglied handelt, werden die veränderten Serien und Gesamtergebnis automatisch in der Mannschaft geändert. Hierbei werden die Mannschaftsserien und das Mannschaftsergebnis neu berechnet. Beenden Sie den Dialog über *Abbruch*, so werden die Änderungen nicht gespeichert.

Wertung: Einzel - Löschen

Möchten Sie einen Einzelschützen aus der Wertung »Seite 72 entfernen, so müssen Sie ihn über den Menüpunkt *Wertung | Einzel - Löschen* löschen.

Zuerst müssen Sie den Schützen im Auswahldialog »Seite 49 bestimmen. Wenn Sie den Auswahldialog mit *OK* verlassen, werden Sie gefragt, ob die Daten des Einzelschützen wirklich aus der Wertung entfernt werden sollen. Hierbei wird noch einmal die Einzel-Nummer, der Name und Verein angezeigt. Bestätigen Sie das Löschen mit *Ja*, wird der Schütze aus der Einzelwertung genommen. Über *Nein* können Sie das Löschen verhindern.

Wertung: Mannschaft - Eingabe/Standard

Durch Auswahl des Menüpunktes *Wertung | Mannschaft - Eingabe/Standard* erhalten Sie den von Ihnen als Standardeingabeart gewählten Dialog für die Eingabe einer Mannschaft in die Wertung »Seite 72.

Sie erhalten eine Eingabemaske für die

- Neueingabe »Seite 45
- Mannschafts-Nr. aus Voreingabe »Seite 45

Die Standardeingabeart können Sie über *Programm | Einstellungen | Programm | Wertung | Mannschaft* »Seite 24 festlegen oder im Dialog *Wertung | Mannschaft - Eingabe/Auswahl* »Seite 44 auswählen.

Wertung: Mannschaft - Eingabe/Auswahl

Wenn Sie bei vor der Eingabe einer Mannschaft in die Mannschaftswertung den Eingabetyp zuerst auswählen möchten, so wählen Sie den Menüpunkt *Wertung | Einzel - Eingabe/Auswahl*. Sie erhalten einen Dialog, in dem Sie aus den folgenden Eingabearten die Auswahl treffen können.

Neueingabe »Seite 45

Für die komplette Eingabe einer Mannschaft ohne zuvor Daten in der Voreingabe eingetragen zu haben, wählen Sie die Neueingabe.

Mannschafts-Nr. aus Voreingabe »Seite 45 Möchten Sie die Daten einer Mannschaft aus der Voreingabe übernehmen, so können Sie dies anhand der Mannschafts-Nr.

Um den gewählten Eingabetyp als Standard zu verwenden, kann die Option *Als Standard* aktiviert werden und bei der nächsten Standardeingabe wird dieser Typ verwendet.

Wertung: Mannschaft - Eingabe / Neueingabe

Bei Auswahl der Eingabeart Neueingabe, erhalten Sie einen Eingabedialog »Seite 45, in dem Sie alle Daten komplett neu eingeben können.

Wertung: Mannschaft - Eingabe / Mannschafts-Nr. aus Voreingabe

Möchten Sie für die Eingabe einer Mannschaft in die Wertung die bereits in der Voreingabe erfaßten Daten verwenden, so müssen Sie diese Eingabeart verwenden.

In im Auswahldialog für die Eingabe können Sie die Art auswählen und die Mannschafts-Nr. eintragen bzw. die Mannschaft über die Liste auswählen. Haben Sie die Standardeingabe gewählt, erhalten Sie einen Dialog, in dem Sie ebenfalls die Mannschafts-Nr. eingeben können oder die Mannschaft über die Liste wählen können.

Nach Auswahl der Mannschaft erhalten Sie einen Eingabedialog »Seite 42, in den die für die Wertung noch benötigten Daten eingetragen werden können.

Wertung: Mannschaft - Eingabe

Um die Daten einer Mannschaft für die Wertung »Seite 72 einzutragen, erhalten Sie einen Dialog mit den folgenden Feldern:

<i>Disziplin</i>	Wählen Sie hier die Disziplin aus, in welcher die Mannschaft gewertet wird.
<i>Klasse</i>	Auswahl der Klasse, in der die Mannschaft gewertet wird.
<i>Verein</i>	Bezeichnung des Vereins mit max. 20 Zeichen. Sie können den Verein auch aus der Auswahlliste »Seite 71 entnehmen.
<i>Register</i>	Sie erhalten für die weitere Dateneingabe verschiedene Register. Zum einen stehen für die Serien und Ergebnis der Mannschaft der Mannschafts-Register zur Verfügung. Hier können Sie die Mannschaftsserien oder das Mannschaftsergebnis eintragen, wenn Sie nicht möchten, daß diese Daten automatisch errechnet werden. Weiterhin steht für jedes Mannschaftsmitglied ein Register zur Verfügung. Hier werden die Daten wie Name, Jahrgang, Einzelserien und Einzelergebnis für jeden Schützen eingetragen.

Register Mannschaft

- Zusatzfeld 1/2** In die Eingabefelder für die Zusatzfelder »Seite 74 können Sie die entsprechenden Daten eintragen.
- Serien** Hier können die einzelnen Serien der Mannschaft eingetragen werden. Standardmäßig werden diese allerdings aus den Serien der Mannschaftsmitglieder automatisch berechnet. Sollten Sie eine Mannschaftsserie manuell geändert haben, so wird diese nicht mehr automatisch berechnet. Sie können die automatisch Berechnung wieder aktivieren, in dem Sie den Schalter *Serien berechnen* betätigen.
- Serien berechnen** Wenn Sie eine Mannschaftsserie manuell geändert haben, wird diese Serie nicht mehr automatisch aus den Serien der Mannschaftsmitglieder berechnet. Möchten Sie diese Berechnung wieder durchführen lassen, so betätigen Sie diesen Schalter. Die Mannschaftsserien werden neu berechnet.
- Gesamt** Hier steht das Gesamtergebnis der Mannschaft. Dieses wird automatisch durch die Addition der Gesamtergebnisse der Mannschaftsschützen erstellt. Sie können das Gesamtergebnis allerdings ändern, indem Sie das berechnete Ergebnis überschreiben. Wenn dann allerdings die Einzelergebnisse verändert werden, wird das Mannschaftsergebnis nicht neu berechnet. Wenn das Mannschaftsergebnis nach einer Änderung wieder automatisch aus den Einzelergebnissen berechnet werden soll, müssen Sie den Schalter *Gesamt berechnen* betätigen.
- Gesamt berechnen** Standardmäßig wird das Gesamtergebnis der Mannschaft aus der Summe der Einzelgesamtergebnisse berechnet. Wenn das Mannschaftsergebnis manuell verändert wurde, wird diese Berechnung nicht mehr vorgenommen. Sie können die automatisch Berechnung durch betätigen dieses Schalters wieder aktivieren. Das Mannschaftsergebnis wird neu berechnet und bei Änderungen der Einzelgesamtergebnisse angepaßt.

Register Schützen

- Einzel-Nr.** Möchten Sie einen Schützen, der bereits in die Einzelwertung aufgenommen wurde, in die Mannschaft einfügen, so tragen Sie die Einzel-Nummer des Schützen ein. Nach Verlassen des Eingabefeldes, werden die Daten des Schützen automatisch in die entsprechenden Felder eingetragen. Wenn die Einzel-Nummer des Schützen eingetragen wurde, können Sie die Daten nicht mehr verändern. Ist der Schütze bereits in einer Mannschaft aufgenommen, so erhalten Sie eine entsprechende Meldung. Die Daten des Schützen werden dennoch in die Eingabefelder eingetragen. Die Einzel-Nummer wird allerdings auf Null gesetzt, so daß es sich um einen neuen Einzelschützen handelt.
- Einzel-Liste** Wenn Sie Einzelschützen aus der Einzelwertung in die Mannschaft aufnehmen möchten, allerdings nicht die Einzelnummern kennen, so können Sie dies über die Einzel-Liste »Seite 51 machen. Nach der Auswahl der Schützen werden die Daten in die Felder eingetragen.
- Name** Name des Schützen mit max. 20 Zeichen.
- Jahrgang** Jahrgang des Schützen.
- Zusatzfeld 1/2** In die Eingabefelder für die Zusatzfelder »Seite 74 können Sie die entsprechenden Daten eintragen.
- Serien** Tragen Sie hier die geschossenen Serien des Schützen, mit Werten von 0 bis 100, ein. Die Serien werden automatisch im Eingabefeld Gesamt auf addiert.
- Gesamt** Hier steht das Gesamtergebnis des Schützen. Dieses wird automatisch durch die Addition der Serien erstellt. Sie können das Gesamtergebnis allerdings

ändern, indem Sie das berechnete Ergebnis überschreiben. Wenn anschließend die Serien verändert werden, wird das Gesamtergebnis nicht neu berechnet.

Wenn das Gesamtergebnis wieder automatisch aus den Serien berechnet werden soll, müssen Sie den Summenschalter () betätigen.

Wurde das Gesamtergebnis verändert, werden die Serien nicht mehr automatisch berechnet. Durch Betätigen dieses Schalters, werden die Serien addiert und als Gesamtergebnis eingetragen. Bei Änderungen der Serien wird wieder die automatische Berechnung durchgeführt.

<i>Außer Konkurrenz</i>	Wenn die Mannschaft nicht in der Konkurrenz gewertet werden soll, so markieren Sie dieses Feld. Innerhalb der Ergebnisliste wird die Mannschaft an der richtigen Position aufgeführt, allerdings ohne Platzierung, sondern mit dem Vermerk A.K.
<i>Bemerkung</i>	Soll innerhalb der Ergebnisliste für die Mannschaft eine Bemerkung »Seite 69 aufgeführt werden, so treffen Sie die entsprechenden Auswahl.
<i>Ergebnis drucken</i>	Möchten Sie nach der Dateneingabe einen Ausdruck der eingegebenen Mannschaftsdaten, so markieren Sie diese Option.
<i>Aushang drucken</i>	Soll ein Aushang mit Verein, Mannschaftsmitgliedern und Ergebnissen gedruckt werden, so müssen Sie dieses Funktion aktivieren.
<i>Einzeldaten in die Einzelwertung übernehmen</i>	Sollen nach der Eingabe der Mannschaft die Mannschaftsmitglieder in die Einzelwertung übernommen werden, so markieren Sie diese Option. Nach dem Speichern der Mannschaftsdaten und dem Ausdruck erhalten Sie einen Übernahmedialog für die Mannschaftsmitglieder »Seite 49.

Um die eingegebenen Daten zu speichern, verlassen Sie den Eingabedialog über *OK*. Sie erhalten dann eine Meldung, daß die Daten unter der entsprechenden Mannschfts-Nummer gespeichert wurden. Sollten Sie die Übernahme der Einzelschützen aktiviert haben und neue Einzelschützen eintragen haben, so erhalten Sie den Übernahmedialog für Einzelschützen »Seite 49. Brechen Sie die Eingabe über *Abbruch* ab, so werden die Daten nicht gespeichert und auch keine Einzelübernahme durchgeführt.

Wertung: Mannschaft - Bearbeiten

Sollen die Daten einer Mannschaft in der Wertung »Seite 72 verändert werden, rufen Sie über *Wertung | Mannschaft - Bearbeiten* den Bearbeitungsdialog auf. Über den Auswahldialog »Seite 49, wählen Sie zuerst die Mannschaft aus.

Nach der Auswahl der Mannschaft wird ein Dialog für das Bearbeiten der Mannschaftsdaten und der zugehörigen Mannschaftsmitglieder angezeigt. Dieser Dialog hat die selben Eingabefelder und Funktionen, wie der Dialog bei der Eingabe von Mannschaften »Seite 45. Die Felder für Disziplin, Mannschfts-Nummer können nicht bearbeitet werden.

Wenn Sie die Daten der Mannschaft geändert haben, und diese speichern möchten, so beenden Sie den Bearbeitungsdialog mit *OK*. Die Daten werden gespeichert und ggf. die Drucke durchgeführt. Beenden Sie den Dialog über *Abbruch*, so werden die Änderungen nicht gespeichert.

Soll ein neues Mannschaftsmitglied eingeführt werden, welches noch nicht in der Einzelwertung vorhanden ist, so muß die Einzel-Nummer es entsprechenden Schützen auf Null gesetzt werden. Anschließend können Sie die Daten in die freigegeben Eingabefelder eintragen. Das neue Mannschaftsmitglied kann ebenfalls automatisch in die Einzelwertung übernommen werden.

Möchten Sie die Daten eines Mannschaftsmitgliedes ändern, so müssen Sie dies über *Wertung | Einzel - Bearbeiten* »Seite 43 machen, da die Einzelschützen nur dort verändert werden können.

Wertung: Mannschaft - Löschen

Möchten Sie eine Mannschaft aus der Wertung »Seite 72 entfernen, so können Sie diese über den Menüpunkt *Wertung | Mannschaft - Löschen* stornieren.

Nach der Anwahl des Menüpunkte erhalten Sie einen Auswahldialog »Seite 49, indem Sie die zu löschende Mannschaft bestimmen. Wird der Auswahldialog über *OK* beendet, so werden Sie noch einmal gefragt, ob Sie die Mannschaft, dessen Mannschafts-Nummer und Verein angezeigt wird, löschen möchten. Bestätigen Sie das Löschen mit *Ja*, so wird die Mannschaft aus der Wertung genommen. Über *Nein* können Sie das Löschen verhindern.

Möchten Sie die Mannschaftsmitglieder dieser Mannschaft, welche in der Einzelwertung vorhanden sind, mit aus der Einz Einzelwertung entfernt, so können Sie das Feld *Mannschaftsmitglieder auch aus der Einzelwertung löschen?* markieren. Nach dem Löschen der Mannschaft, werden die dann für jedes Mannschaftsmitglied gefragt, ob dieses aus der Einzelwertung gelöscht werden soll.

Menü Wertung - Aushänge

Bei der Eingabe von Einzelschützen und Mannschaften in die Wertung können Sie Aushänge »Seite 74 drucken. Auf den Aushängen werden die Daten der Schützen bzw. Mannschaft mit den Ergebnissen ausgegeben. Sobald ein neuer Schütze bzw. Mannschaft in die Wertung übernommen wird, wird kontrolliert, ob bereits genügend Aushänge für den Druck vorliegen. Ist dies der Fall, so werden die Aushänge gedruckt.

Möchten Sie die noch nicht gedruckten Aushänge, unabhängig von der Anzahl, ausgeben, so können die die beiden folgenden Menüpunkte anwenden.

Einzel-aushänge drucken »Seite 48 Druckt die verbleibenden Aushänge aus der Einzelwertung

Mannschafts-aushänge drucken »Seite 49 Ausdruck der noch nicht ausgegebenen Aushänge in der Mannschaftswertung

Menü Wertung - Aushänge - Einzelaushänge drucken

Um die noch nicht ausgegebenen Aushänge »Seite 74 in der Einzelwertung zu drucken, wählen Sie den Menüpunkt *Wertung | Aushänge | Einzelaushänge drucken* an.

Menü Wertung - Aushänge - Mannschaftsaushänge drucken

Die noch nicht aus der Mannschaftswertung gedruckten Aushänge »Seite 74 können über den Menüpunkt *Wertung* | *Aushänge* | *Mannschaftsaushänge* drucken ausgegeben werden.

Wertung: Mannschaft - Einzelübernahme

Werden bei der Mannschaftseingabe »Seite 45 oder -bearbeitung »Seite 47 in der Wertung »Seite 72 neue Schützen eingetragen, die noch nicht in der Einzelwertung aufgenommen wurden, so besteht die Möglichkeit die Mannschaftsmitglieder automatisch in die Einzelwertung zu übernehmen.

Bei der Eingabe bzw. Bearbeiten der Mannschaft muß zuerst die Option für die Übernahme in die Einzelwertung aktiviert werden. Nachdem die Mannschaftsdaten gespeichert sind, erhalten Sie einen Übernahmedialog für die Mannschaftsmitglieder.

Der Übernahmedialog hat die gleichen Eingabefelder und Funktionen, wie bei der Eingabe in die Einzelwertung »Seite 42. Allerdings können die Daten für Disziplin, Serien und Gesamtergebnis nicht mehr verändert werden. Die Daten können über *OK* gespeichert werden und Sie erhalten eine Meldung, daß der Schütze in der Einzelwertung gespeichert wurden. Wird der Übernahmedialog mit *Abbruch* abgebrochen, so werden die Daten des Mannschaftsmitgliedes nicht in die Einzelwertung übernommen. Der Schütze bleibt allerdings als Mannschaftsmitglied erhalten.

Wertung: Listenauswahl

Wenn Daten in der Wertung »Seite 72 bearbeitet oder gelöscht werden sollen, muß zuerst der entsprechenden Schütze bzw. die entsprechende Mannschaft ausgewählt werden. Hierfür erhalten Sie einen Auswahldialog, in den die Einzel- bzw. Mannschafts-Nummer eingetragen werden kann.

Wenn Sie die Nummer eingetragen haben und Dialog mit *OK* verlassen, wird der ausgewählte Datensatz bearbeitet oder gelöscht.

Ist die Nummer des Schützen oder der Mannschaft nicht bekannt, so kann dieser aus einer Liste gewählt werden. Hierfür ist im unteren Teil des Auswahldialog eine Disziplin-- und Klassenauswahl vorhanden. Wählen Sie zuerst die entsprechende Disziplin, in der der Schützen bzw. die Mannschaft gewertet wurde. Anschließend können Sie die Klasse auswählen oder sich in der Liste alle Klassen anzeigen lassen. Nachdem die Disziplin und Klasse gewählt wurde, betätigen Sie den Schalter *Liste...* und Sie erhalten die Auswahlliste. Aus dieser Liste können Sie nun den Datensatz auswählen. Wird die Liste mit *OK* beendet, so wird der Listen- und Auswahldialog geschlossen und die Bearbeitung bzw. Löschung wird durchgeführt. Verlassen Sie die Auswahlliste mit *Abbruch*, so erhalten Sie den vorherigen, Auswahldialog den Sie ggf. auch über *Abbruch* schließen können.

Wertung: Schußeingabe

Bei der Eingabe »Seite 42 und der Bearbeitung »Seite 43 von Einzelschützen in der Wertung »Seite 72 können die einzelnen Schüsse der Schützen eingetragen werden.

Nach Betätigung der Schalters *Auswertung* erhalten Sie einen Dialog, in dem für jede Serie eine Eingabezeile für zehn Schüsse zur Verfügung steht. In die einzelnen Eingabefelder einer Serie können Sie den Wert der einzelnen Schüsse eingeben. Die Schüsse werden zur Serie auf addiert. Die Serien werden zum Gesamtergebnis addiert. Wenn alle Schüsse einer Serie eingetragen wurden, wird automatisch zur nächsten Serie gewechselt. Die Anzahl der Schüsse pro Serie kann unter Programm | Veranstaltung | Einstellungen »Seite 11 für die Veranstaltung eingestellt werden.

Wurden im Eingabe- oder Bearbeitungsdialog für die Schützendaten Serien eingetragen, so können für diese Serien keine Schußwerte eingetragen werden. Möchten Sie allerdings für diese Serie Schußwerte eintragen, so können Sie über den Schalter *Schuß <-> Serie* in der Schußeingabemodus wechseln, wobei allerdings die Serie überschrieben wird.

Möchten Sie für eine Serie nicht die einzelnen Schüsse eintragen, sondern die Serien eingeben, so können Sie über den Schalter *Schuß <-> Serie* in das Eingabefeld für die Serien wechseln und diese eintragen.

Für die Erfassung der Schußwerte kann eine Auswertemaschine verwendet werden, welche die Schußwerte direkt in das Programm übernimmt. Hierfür muß über den Schalter *Auswertemaschine* »Seite 50 die Übernahme starten.

Um unteren Teil des Eingabedialogs werden die Anzahl der jeweiligen Schußwerte angezeigt. Bei der Eingabe der Schußwerte im oberen Bereich und Aktivierung der Funktion *autom. berechnen*, werden die Schußzahlen autom. berechnet. Wenn die Schußzahlen manuell eingegeben oder verändert werden sollen, können Sie die autom. Berechnung deaktivieren und Eingaben in den entsprechenden Feldern vornehmen. Es sind Eingabefelder für die einzelnen Schußwerte (0 - 10) und die Innenzehner (M / Muche) vorgesehen.

Wir nach der manuellen Eingabe bzw. Änderung die Funktion zur autom. Berechnung wieder aktiviert, so werden die Daten neu berechnet und die vorhandenen ggf. überschrieben.

Nach Eingabe der Schußwerte und Schußzahlen wird der Dialog mit *OK* abgeschlossen, wobei die Serienwerte und das Gesamtergebnis in den Eingabe- bzw. Bearbeitungsdialog übernommen. Wird der Dialog mit *Abruch* beendet, werden die Daten nicht übernommen.

Die Auswertung von Schüssen im Eingabe- bzw. Bearbeitungsdialogs kann über Programm | Einstellungen | Programm | Wertung | Einzel »Seite 24 aktiviert oder deaktiviert werden. Hier kann auch das Speichern der Auswertungsdaten aktiviert werden. Wenn diese Option aktiviert ist, werden die Schußdaten gespeichert und werden bei der Bearbeitung automatisch geladen. Werden die Daten nicht gesichert, so werden die Schußdaten nach der Eingabe verworfen.

Die Tasten 0 bis 9 stellen die Schußwerte 0 bis 9 da. Die Taste für den Schußwert 10 wird über Programm | Einstellungen | Programm | Wertung | Beide »Seite 24 im Eingabefeld *10er Taste bei der Auswertung* festgelegt.

Wertung: Auswertemaschine

Bei der Eingabe »Seite 42 und der Bearbeitung »Seite 43 von Einzelschützen in der Wertung »Seite 72 kann neben der manuellen Eingabe der Schüsse auch eine Auswertemaschine verwendet werden. Der Maschinentyp, sowie weitere Einstellungen zur Maschine müssen zuvor unter Programmeinstellungen: Auswertemaschine »Seite 26 vorgenommen werden.

Nach Betätigung des Schalters *Auswertemaschine* erhalten Sie einen Dialog, der Sie auffordert, die entsprechende Scheibe in die Auswertemaschine einzuführen. Nachdem die Maschine gewertet hat, werden die Schußdaten übertragen und entsprechend eingetragen.

Hinweis: Bei manchen Maschinen werden die Daten erst übertragen, wenn eine bestimmte Zahl von Schüssen in der Maschine gewertet wurden oder erst nach gesamten Serien.

Die Wertung der Scheiben beginnt bei der Cursorposition innerhalb der Schußeingabe. Möchten Sie eventuell. einen oder mehrere Schüssen wiederholen, so müssen Sie nur den entsprechenden Schuß markieren und den Schalter *Auswertemaschine* betätigen. Sie werden dann aufgefordert die entsprechende Scheibe einzulegen.

Weitere Hinweise zur Verwendung einer Auswertemaschine finden Sie unter Programmeinstellungen: Auswertemaschine »Seite 26.

Wertung: Einzel-Liste für Mannschaftsmitglieder

Bei der Eingabe »Seite 45 von Mannschaften in die Wertung »Seite 72 oder deren Bearbeitung »Seite 47 können Sie Mannschaftsmitglieder aus einer Liste auswählen.

Wählen Sie im Eingabe- bzw. Bearbeitungsdialog im Einzelregister der Schalter für die *Einzel-Liste*. Sie erhalten einen Auswahldialog in dem alle Schützen aus der Einzelwertung angezeigt werden, welche der Mannschaftsdisziplin entsprechen. Da alle Klassen angezeigt werden, können Sie über Klasse auch eine Einschränkung der Klasse vornehmen, so daß nur Einzelschützen der ausgewählten Klasse angezeigt werden.

Aus der Liste können Sie jetzt ein oder mehrere Schützen auswählen, die Sie in die Mannschaft aufnehmen möchten. Sie können so viele Einzelschützen aufnehmen, wie in der Mannschaft noch fehlen, d.h. so viel wie die Einzel-Nummer Null lautet. Wenn Sie bereits einen Mannschaftsmitglied über die Einzel-Nummer bestimmt haben und die Mannschaft aus drei Schützen besteht, so können Sie noch zwei weitere Schützen auswählen.

Möchten Sie ein Mannschaftsmitglied mit einer Einzel-Nummer überschreiben, so müssen Sie zuvor die Einzel-Nummer ein Eingabedialog auf Null setzen.

Wenn Sie die Schützen ausgewählt haben, schließen Sie den Dialog über *OK* um die Schützen in die Mannschaft zu übernehmen. Über *Abbruch* können Sie die Auswahl abbrechen ohne einen Schützen in die Mannschaft zu übernehmen.

Sollte der ausgewählte Schütze bereits Mitglied einer Mannschaft sein, so erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis. Die Daten des Schützen werden allerdings in die Eingabefelder übernommen, nur die Einzel-Nummer wird auf Null gesetzt.

Menü Finale

Für die Durchführung eines Finales »Seite 72 stehen im Menüpunkt Finale verschiedene Punkte zur Verfügung.

Die verschiedenen Menüpunkt können nur angewählt werden, wenn die entsprechenden Voraussetzungen vorliegen.

- Teilnehmer bestimmen »Seite 52 Über diesen Punkt können Sie die Teilnehmer des Finales in der ausgewählten Disziplin und Klasse bestimmen. Möchten Sie die Teilnehmer vor dem Durchführen des Finales noch ändern, so kann dies ebenfalls über diesen Menüpunkt geschehen.
- Finale durchführen »Seite 53 Durchführung eines Finales, wobei der Typ des Finales gewählt werden kann.
Dieser Punkt kann nur angewählt werden, wenn Finalteilnehmer bestimmt wurden und für diese Teilnehmer noch kein Finale durchgeführt wurde.
- Finale bearbeiten »Seite 56 Sollen Daten eines Finales nachträglich geändert werden, so kann dies über diesen Punkt geschehen.
Ein Finale kann nur bearbeitet werden, wenn bereits ein Finale durchgeführt wurde.
- Finale löschen »Seite 57 Hier kann ein komplettes Finale gelöscht werden.
Das Löschen eines Finales ist nur möglich, wenn eines durchgeführt wurde.
- Finale anzeigen »Seite 58 Um die Daten eines Finales nachträglich anzeigen zu lassen, oder eine Liste zu erstellen, steht diese Funktion zur Verfügung.
Die Daten eines Finales können nur angezeigt werden, wenn ein komplettes Finale vorliegt.

Finale: Teilnehmer bestimmen

Für die Durchführung eines Finales »Seite 72 müssen zuerst die Teilnehmer bestimmt werden. Hierfür wählen Sie die Menüpunkt *Finale | Teilnehmer bestimmen*.

Es können für ein Finale bis zu acht Teilnehmer bestimmt werden, wobei die Auswahl nicht automatisch durchgeführt wird. Es ist nicht erforderlich die ersten acht Teilnehmer, welche in der Konkurrenz gewertet wurden, auszuwählen. Die Auswahl wird manuell durchgeführt und es können alle Teilnehmer, der gewählten Disziplin und Klasse gewählt werden.

Sie erhalten ein Dialogfenster folgenden Eingabe- und Auswahlfeldern:

- | | |
|-----------------------------|--|
| <i>Disziplin</i> | Hier muß die Disziplin ausgewählt werden, in der das Finale durchgeführt werden soll. |
| <i>Klasse</i> | Bestimmt die Klasse in der die Teilnehmer ausgewählt werden. |
| <i>Teilnehmer auswählen</i> | Wenn Sie die Disziplin und Klasse ausgewählt haben, können Sie über diesen Schalter die Teilnehmer auswählen, die am Finale teilnehmen sollen. Hierfür erhalten Sie einen Auswahldialog »Seite 53. |
| <i>Teilnehmer</i> | In dieser Liste werden die Teilnehmer des Finales angezeigt. Sollten noch keine Teilnehmer gewählt sein, so ist die Liste leer. |
| <i>Liste drucken</i> | Wenn Sie eine Liste der Teilnehmer ausdrucken möchten, können Sie diesen Schalter betätigen. Sie erhalten eine Liste mit Name, Verein und Vorkampfergebnis jedes Teilnehmers. |

Rückenschilder drucken Möchten Sie Rückenschilder für die Teilnehmer erstellen, so müssen Sie die Teilnehmer in der Teilnehmer-Liste auswählen und anschließend diesen Schalter betätigen. Es ist nicht erforderlich für alle Teilnehmer die Rückenschilder gleichzeitig zu drucken. Durch entsprechende Auswahl können die Schilder auch einzeln gedruckt werden. Auf den Rückenschildern wird jeweils der Name und Verein des Teilnehmers, sowie die Bezeichnung der Veranstaltung ausgegeben.

Wählen Sie eine Disziplin und Klasse aus, in der bereits Teilnehmer bestimmt wurden und noch keine Finale durchgeführt wurde, so können Sie die Teilnehmerzusammenstellung ändern, indem Sie über *Teilnehmer auswählen* die Änderungen durchführen. Sie können auch Listen und Rückenschilder erstellen.

Die Teilnehmer für ein Finale werden bereits gespeichert, wenn Sie die Teilnehmer auswählen. Somit können Sie diesen Dialog über *OK* verlassen, ohne Änderungen vorzunehmen.

Finale: Teilnehmer auswählen

Über die Auswahlliste im Dialog für das Bestimmen der Teilnehmer »Seite 52 für ein Finale »Seite 72 können Sie die Teilnehmer auswählen oder die Auswahl aufheben.

Im Dialog wird eine Liste der Teilnehmer angezeigt, aus der bis zu acht Teilnehmern gewählt werden können. Nach der Auswahl kann der Dialog über *OK* beendet werden und die Teilnehmer werden übernommen. Wird der Dialog über *Abbruch* geschlossen, so werden die Teilnehmer bzw. deren Änderung nicht übernommen.

Wenn die Teilnehmer eines Finales verändert werden soll, so werden beim Öffnen des Auswahldialog die Teilnehmer bereits markiert angezeigt. Durch auswählen können die Teilnehmer aus dem Finale entfernt werden und dafür ggf. andere Schützen aufgenommen werden.

Finale: Finale durchführen

Für das Durchführen eines Finales »Seite 72 einer Disziplin und Klasse müssen Sie zuerst die Teilnehmer »Seite 52 bestimmen. Anschließend können Sie über den Menüpunkt *Finale | Finale durchführen* das Finale starten.

Sie erhalten ein Dialogfenster, in dem Sie zuerst die Disziplin und Klasse auswählen müssen, in der das Finale durchgeführt werden soll. In den Auswahllisten werden nur die Disziplinen und Klassen angezeigt, für die Teilnehmer bestimmt wurden. Weiterhin müssen Sie die Art des Finales bestimmen. Hierfür stehen folgende Typen zur Verfügung:

Serieneingabe mit Zehntelwertung »Seite 54 Bei diesem Finaltyp können die Finalergebnisse und Ergebnisse des Stechens als Gesamtergebnis eingetragen werden. Die Eingabe sind mit einer Nachkommastelle zulässig.

Serieneingabe ohne Zehntelwertung »Seite 54 Hier wird ebenfalls Final- und Stechergebnis gesamt eingetragen, wobei nur ganz Zahlen eingetragen werden können.

Schußeingabe mit Zehntelwertung »Seite 55 Über diesen Typ kann ein Finale mit Eingabe der

einzelnen Wertungsschüsse und Zwischenanzeigen durchgeführt werden. Die Schußwerte können mit einer Nachkommastelle eingetragen werden.

Schußeingabe ohne Zehntelwertung »Seite 55 Wie oben, jedoch werden die Schußwerte ohne Nachkommastellen eingegeben.

OSP-Finale »Seite 56

Dieser Finaltyp dient zur Durchführung von Finalen in der Disziplin OSP. Es können jeweils fünf Schuß gleichzeitig eingetragen werden und dann Zwischenergebnisse angezeigt werden.

Wenn Sie die Disziplin, Klasse und den Finaltyp ausgewählt haben starten Sie über *OK*. Möchten Sie kein Finale durchführen, so brechen Sie über *Abbruch* ab.

Finale: Finale durchführen - Serieneingabe

Wenn Sie für die Durchführung »Seite 53 eines Finales »Seite 72 den Typ *Serieneingabe* mit oder ohne Zehntelwertung gewählt haben, erhalten Sie einen Eingabedialog, in dem die Disziplin und Klasse, sowie die Finalteilnehmer mit ihren Daten angezeigt werden.

Sie erhalten neben den Finalteilnehmer drei Register (Angetreten, Finale, Stechen) auf denen sich die einzelnen Eingabefelder befinden.

Angetreten Auf dem Register Angetreten »Seite 72 befindet sich für jeden Teilnehmer ein Auswahlfeld, in dem angegeben werden kann, ob dieser zum Finale angetreten ist. Die Felder sind mit einem Kreuz vorbelegt, d.h. daß der jeweilige Teilnehmer angetreten ist. Ist ein Teilnehmer nicht angetreten, so können Sie das Kreuz entfernen. Dies hat zur Folge, daß auch keine Daten für das Finale oder Stechen eingegeben werden können.

Finale Die Eingabefelder für die Ergebnisse der Finalserien befinden sich auf dem Register Finale. Hier wird auch das Ergebnis des Vorkampfes und das Gesamtergebnis (Addition aus Vorkampf und Finale) angezeigt. Wenn Sie das Finalergebnis für einen Teilnehmer eingetragen haben, wird das Gesamtergebnis automatisch berechnet.

Stechen Der Register Stechen stellt die Eingabefelder für die Schußzahl und das Ergebnis, welches beim Stechen erreicht wurde zur Verfügung.

Schußzahl Wenn zwei oder mehr Teilnehmer nach den zehn Finalschüssen ein Stechen durchführen mußten, wird in dieses Eingabefeld die Anzahl der abgegebenen Schüsse (jedoch max. zehn) eingetragen. Wenn der Wert größer Null ist, kann ein Stechergebnis eingetragen werden.

Stechen Wurde für einen Teilnehmer die Anzahl der Stechschüsse eingetragen, kann in dieses Feld das Ergebnis des Stechens eingetragen werden.

Haben Sie alle Daten eingetragen und möchten diese speichern, so verlassen Sie den Eingabedialog über *OK*. Verlassen Sie den Dialog über *Abbruch*, werden die Daten nicht gespeichert.

Finale: Finale durchführen - Schußeingabe

Möchten Sie ein Finales »Seite 72 durchführen, bei dem die einzelnen Schußwerte eingetragen und Zwischenergebnisse angezeigt werden können, müssen Sie bei der Auswahl des Finaltyps beim Menüpunkt Finale | Finale durchführen »Seite 53 einen Finaltyp mit *Schußeingabe* wählen.

Sie erhalten einen Dialog, in dem die Disziplin und Klasse des Finales, sowie die Daten der Finalteilnehmer angezeigt werden.

Über den Schalter *Liste anzeigen* können Sie sich jederzeit den aktuellen Stand des Finales als Liste anzeigen lassen. Diese Liste wird über den gesamten Bildschirm dargestellt, um ihn für Zuschaueranzeigen nutzen zu können.

Betätigen Sie den Schalter *Liste drucken* wird eine Liste mit dem aktuellen Stand des Finales auf dem Drucker ausgegeben.

Über die Schalter *Weiter>>>* und *<<<Zurück* können Sie durch die einzelnen Seiten des Finales blättern. Zuerst erscheint eine Seite für die Eingabe, ob die Teilnehmer des Finales angetreten sind oder nicht. Danach folgen zehn Seiten für die einzelnen Finalschüsse und bei Bedarf noch einmal zehn Seiten für die Stechschüsse.

Auf der Seite mit der Überschrift *Finale* können Sie bestimmen, welche Teilnehmer zu Finale angetreten »Seite 72 sind. Wenn ein Teilnehmer nicht angetreten ist, so entfernen Sie das Kreuz im entsprechenden Eingabefeld hinter dem Teilnehmer. Für diesen Teilnehmer können Sie keine Eingaben bei Schußwerten mehr vornehmen. In der Platzierung wird dieser Teilnehmer an das Ende gestellt. Wenn diese Daten eingegeben sind, blättern Sie mit *Weiter>>>* auf die Folgeseite.

Auf den Seiten *1. Schuß* bis *10. Schuß* können Sie in die entsprechenden Eingabefelder die Schußwerte jedes einzelnen Finalschusses eintragen. Neben dem Vorkampfergebnis und dem Schußwert wird das bisher erzielte Final- und Gesamtergebnis angezeigt. Die Berechnung der Finalserie und des Gesamtergebnisses erfolge automatisch nach der Eingabe des Schußwertes.

Die Schußwerte können auch direkt von einer Auswertemaschine übernommen werden. Wenn Sie unter Programm | Einstellungen | Programm | Auswertemaschine »Seite 26 eine ausgewählt haben, wird bei den Final- und Stechschüssen ein Schalter *Auswertemaschine* aktiv. Für die Auswertung über die Maschine wählen Sie zuerst das Eingabefeld für den ersten Schützen an und klicken danach auf den Schalter. Nachdem die Auswertemaschine gefunden wurde, werden Sie aufgefordert die Scheiben einzulegen. Jeweils für den entsprechenden Stand. Nachdem die Schüsse für alle Stände gewertet wurde, kehren Sie wieder in den Standarddialog zurück. Die Wertung über die Maschine kann jederzeit für den Schalter *Abbrechen* unterbrochen werden.

Sollte nach den zehn Finalschüssen noch kein Unterschied im Gesamtergebnis vorliegen, können Sie über *Weiter>>>* auf bis zu zehn Seiten für die Stechschüsse wechseln. Diese sind mit *1. Stechschuß* bis *10. Stechschuß* bezeichnet. Neben dem bisher erzielten Gesamtergebnis wird die Anzahl der Stechschüsse, welche automatisch gezählt werden, der aktuelle Stechschuß, sowie das Gesamtergebnis der Stechserie angezeigt. Nach Eingabe des Wertes des Stechsusses wird das Ergebnis der Stechserie automatisch berechnet. Ein weiterer Stechschuß kann nur eingetragen werden, wenn bei vorheriger Stechserie und Schußanzahl kein Ergebnisunterschied erzielt wurde.

Haben Sie alle Daten bis zur Entscheidung im Finale eingetragen und möchten diese Daten speichern, so beenden Sie den Dialog über *OK*. Wenn der Eingabedialog über *Abbruch* beendet werden, werden die Eingaben verworfen.

Finale: Finale durchführen - OSP

LIEGT NOCH NICHT VOR.

Finale: Finale bearbeiten

Möchten Sie nach der Durchführung eines Finales die Daten des Finales »Seite 72 ändern, so können Sie dies über den Menüpunkt *Finale* | *Finale bearbeiten* vornehmen.

Sie erhalten zuerst einen Auswahldialog, indem Sie die Disziplin und Klasse des Finales auswählen können. Nach dem Verlassen des Auswahldialoges mit *OK* erhalten Sie den Bearbeitungsdialog.

Bearbeitungsdialog für Finale mit Serieneingabe

Der Bearbeitungsdialog für ein Finale, bei dem die Serien eingetragen wurden, ist der gleiche, wie bei der Durchführung des Finales. Die Daten des Finales werden im Dialog angezeigt und können dort verändert werden. Weitere Information zum Eingeben bzw. Bearbeiten der Daten erhalten Sie unter: *Finale durchführen - Serieneingabe* »Seite 54

Bearbeitungsdialog für Finale mit Schußeingabe

Informationen für die Bearbeitung eines Finales bei dem ein Finaltyp mit Schußeingabe gewählt wurde, erhalten Sie unter: *Finale bearbeiten - Schusseingabe* »Seite 56

Finale: Finale bearbeiten - Serieneingabe

Der Bearbeitungsdialog für ein Finale, bei dem die Serien eingetragen wurden, ist der gleiche, wie bei der Durchführung des Finales. Die Daten des Finales werden im Dialog angezeigt und können dort verändert werden.

Weitere Information zum Eingeben bzw. Bearbeiten der Daten erhalten Sie unter: *Finale durchführen - Serieneingabe* »Seite 54

Finale: Finale bearbeiten - Schußeingabe

Für das Bearbeiten »Seite 56 eines Finales »Seite 72, bei dessen Durchführung die einzelnen Schußwerte eingetragen wurden, erhalten Sie nach Auswahl der Disziplin und Klasse einen Bearbeitungsdialog. Innerhalb dieses Dialoges werden neben Disziplin und Klasse für jeden Finalteilnehmer ein Register mit dessen Daten angezeigt.

Die Felder Name, Verein und Vorkampf können nicht bearbeitet werden. Ebenso die Felder Finalserie, Gesamt und Stechserie, da diese automatisch berechnet werden. Die weiteren Felder haben folgende

Bedeutung:

- Angetreten* Über das Eingabefeld *Angetreten* »Seite 72, kann festgelegt werden, ob ein Teilnehmer zum Finale angetreten ist. Wenn ein Teilnehmer nicht angetreten ist, d.h. kein Kreuz im Eingabefeld vorhanden ist, können keine Eingaben gemacht werden bzw. die vorhandenen Eingaben werden auf Null gesetzt.
- Finale* In den Eingabefeldern können die einzelnen Finalschüsse des Teilnehmers bearbeitet werden. Die Finalschüsse werden automatisch zur Finalserie auf addiert, welche zusammen mit dem Vorkampfergebnis das Gesamtergebnis ergibt.
- Stechenanzahl* In diesem Feld wird die Anzahl der Stechschüsse eingetragen, die der Teilnehmer nach den zehn Finalschüssen zur Ergebnisunterscheidung abgeben mußte. Die Eingabefelder für *Stechen* werden abhängig von der Stechenanzahl für die Eingabe zugelassen.
- Stechen* Wenn ein Teilnehmer Stechschüsse abgeben mußte, können diese in den Eingabefeldern bearbeitet werden. Die Anzahl der Eingabemöglichkeiten hängt von der eingegebenen *Stechenanzahl* ab. Die Stechschüsse werden zur Stechenserie automatisch auf addiert und dort angezeigt.
- Liste anzeigen* Über den Schalter *Liste anzeigen* können Sie sich den Stand des Finales als Komplettbildschirm ausgeben lassen.
- Liste drucken* Um eine Liste des Finales auszudrucken können Sie diesen Schalter betätigen.

Verlassen Sie den Bearbeitungsdialog über *OK* werden alle Änderungen gespeichert. Möchten Sie die Änderungen nicht speichern, so müssen Sie den Dialog über *Abbruch* beenden.

HINWEIS:

Im Bearbeitungsdialog wird nicht kontrolliert, ob die Anzahl der eingegebenen Stechschüsse bzw. die Werte der Stechschüsse selber notwendig sind. Es kann also vorkommen, das Stechschüsse eingetragen werden, obwohl nach den Finalschüssen keine Ergebnisgleichheit, welches Voraussetzung für ein Stechen ist, vorliegt. Der Anwender muß dieses Eingaben deshalb selber kontrollieren.

Finale: Finale löschen

Sollen die kompletten Daten eines Finales »Seite 72 gelöscht werden, so können Sie dieses über den Menüpunkt *Finale* | *Finale löschen* vornehmen.

Beim Löschen eines Finales werden die Daten der Finalteilnehmer (Finalschüsse, -serien, Stechschüsse, -serien), sowie deren Finalteilnahme gelöscht. Die Teilnehmer werden allerdings nicht aus der Wertung gelöscht. Es wird der Zustand vor dem Bestimmen der Finalteilnehmer wieder hergestellt.

Wenn der Menüpunkt angewählt wurde, müssen Sie im Auswahldialog die Disziplin und Klasse auswählen, deren Finale gelöscht werden soll. Wenn Sie die Disziplin und Klasse mit *OK* bestätigt haben, erfolgt eine Sicherheitsabfrage. Es wird noch einmal gefragt, ob Sie das Finale der angezeigten Disziplin und Klasse wirklich löschen möchten. Wenn Sie die Frage mit *Ja* beantworten, werden die Finaldaten gelöscht. Sollten die Daten nicht gelöscht werden, können Sie das Löschen über *Nein* verhindern.

Finale: Finale anzeigen

Über den Menüpunkt *Finale* | *Finale anzeigen* können Sie sich die Daten eines Finales »Seite 72, welches durchgeführt wurde, noch einmal anzeigen lassen. Nach dem Aufruf des Punktes erhalten Sie ein Dialogfenster, in dem die Daten eines Finales angezeigt werden.

Die einzelnen Eingabe- und Auswahlfelder haben folgende Funktion:

<i>Disziplin</i>	Aus dieser Liste wird die Disziplin, für welche die Finaldaten angezeigt werden sollen, ausgewählt.
<i>Klasse</i>	Die Klasse für die Anzeige der zugehörigen Finaldaten.
<i>Teilnehmer</i>	In dieser Liste werden die Teilnehmer mit Name, Verein, Vorkampfergebnis, Finalserie und Gesamtergebnis ggf. zusätzlich mit Anzahl der Stechschüsse und Stechserie aufgeführt. Wenn die einzelnen Final- bzw. Stechschüsse eingegeben wurde, werden diese für den jeweils angewählten Teilnehmer in den Feldern <i>Finale</i> bzw. <i>Stechen</i> angezeigt.
<i>Liste anzeigen</i>	Über diesen Schalter können Sie eine Liste auf dem kompletten Bildschirm anzeigen lassen.
<i>Liste drucken</i>	Wenn Sie die Finalergebnisse als Ausdruck haben möchten, betätigen Sie diesen Schalter.

Über *OK* kann die Anzeige der Finaldaten beendet werden.

Menü Ausgabe

Über den Hauptmenüpunkt *Ausgabe* können Sie verschiedene Funktion zur Ausgabe der Ergebnisse auf dem Bildschirm, Drucker oder als Datei aufrufen. Hierbei werden nicht nur die Ergebnisse aus der Wertung, sondern auch aus den Finalen berücksichtigt.

Im Einzelnen stehen folgende Menüpunkt zur Verfügung:

<i>Einzel</i> »Seite 59	Über diesen Punkt können Sie sich die Ergebnisliste der Einzelwertung auf dem Bildschirm ausgeben lassen.
<i>Mannschaft</i> »Seite 59	Um die Ergebnislisten der Mannschaftswertung auf dem Bildschirm einzusehen, steht diese Funktion zur Verfügung.
<i>Ergebnisliste drucken</i> »Seite 60	Möchten Sie Ergebnislisten auf dem Drucker ausgeben, wählen Sie diesen Punkt. Sie können gesamte Ergebnislisten mit allen Disziplinen und Klassen oder auch Ergebnislisten für einzelne Disziplinen und/oder Klassen erstellen.
<i>Export</i> »Seite 60	Wenn die Daten mit anderen Programmen weiterverarbeitet oder anderen Anwendungen zur Verfügung gestellt werden sollen, können Sie über diesen Punkt die Daten in Dateien speichern. Somit können Sie z.B. Urkunden mit einer Textverarbeitung oder einem DTP-Programm erstellen.

Ausgabe: Einzel

Über den Menüpunkt *Ausgabe | Einzel* können die Daten aus der Einzelwertung als Ergebnisliste auf dem Bildschirm ausgegeben werden.

Nach dem Aufruf des Menüpunktes erhalten Sie ein Dialogfenster, indem eine Liste dargestellt ist. Für die Anzeige einer Liste, einer bestimmten Disziplin und Klasse, müssen Sie zuerst über die Eingabefelder *Disziplin* und *Klasse* diese bestimmen. Anschließend betätigen Sie den Schalter *Liste erstellen* und die Ergebnisliste wird erstellt. Über die Option *Klassenzusammenfassung* können Sie bestimmen, ob die *Klassenzusammenfassung* »Seite 67« aktiviert werden soll.

Über den Schalter *Details>>>* können Sie weitere Informationen zu den Schützen innerhalb der Liste erhalten. Wählen Sie einen Schützen in der Liste aus und betätigen Sie den Schalter. Es öffnet sich ein weiteres Dialogfenster, in dem nähere Informationen zum Schützen angezeigt werden. Über die Pfeile auf der rechten Seite können Sie den Schützen im Dialogfenster wechseln. Sie können in der Liste nach oben oder unten blättern, oder an den Anfang bzw. das Ende der Liste springen. Über den Schalter *OK* verlassen Sie das Fenster.

Wenn Sie sich eine Liste haben anzeigen lassen und anschließend eine andere Disziplin und/oder Klasse wählen, wird die Liste nicht automatisch aktualisiert, sondern erst durch das Betätigen der Schalters *Liste erstellen*. Wenn die Auswahl der Disziplin bzw. Klasse nicht mehr mit der in der Liste angezeigten Disziplin und Klasse übereinstimmt, wird die Liste hellgrau dargestellt.

Über den Schalter *OK* können Sie die Listenanzeige verlassen.

Ausgabe: Mannschaft

Wenn Sie eine Ergebnisliste für die Mannschaftswertung auf dem Bildschirm ausgegeben möchten, wählen Sie den Menüpunkt *Ausgabe | Mannschaft*.

Sie erhalten nach dem Aufruf ein Dialogfenster mit einer leeren Liste. Möchten Sie eine Liste erstellen, so wählen Sie zuerst über die Auswahlfelder *Disziplin* und *Klasse* die entsprechende Disziplin und Klasse aus. Danach betätigen Sie den Schalter *Liste erstellen* und die Liste wird erzeugt. Wenn Sie bei der Erstellung der Liste die Funktion der *Klassenzusammenfassung* »Seite 67« nutzen möchten, müssen Sie dieses über das entsprechende Feld aktivieren.

Neben der Liste ist der Schalter *Details>>>*, über den Sie weitere Informationen zu den angezeigten Mannschaften erhalten können. Nach Auswahl des Schalters erhalten Sie ein weiteres Fenster, in dem die Daten der Mannschaft angezeigt werden. Über die Schalter mit den Pfeilen auf der rechten Seite können Sie weitere Mannschaften aus der Ergebnisliste mit deren Daten anzeigen lassen. Sie können nach oben oder unten blättern, oder an den Anfang bzw. das Ende der Liste springen. Um das Fenster wieder zu schließen und zur Ergebnisliste zurückzukehren, wählen Sie den Schalter *OK* an.

Die angezeigte Liste wird beim Wechseln der Disziplin oder Klasse nicht automatisch aktualisiert. Wenn Sie einer neuen Disziplin oder Klasse auswählen, oder die Option der *Klassenzusammenfassung* ändern, wird die Liste hellgrau dargestellt. Dies ist das Zeichen dafür, daß die Liste nicht mit der oberen Auswahl übereinstimmt. Betätigen Sie nach der Auswahl den Schalter *Liste erstellen*, wird die Liste aktualisiert und in der Normalfarbe dargestellt.

Möchten Sie den Anzeigedialog wieder verlassen, so wählen Sie den Schalter *OK*.

Ausgabe: Ergebnisliste drucken

Für das Erstellen einer Ergebnisliste auf dem Drucker steht der Menüpunkt *Ausgabe | Ergebnisliste drucken* zur Verfügung. Über diesen Punkt können Ergebnisliste mit verschiedenen Optionen und Daten gedruckt werden.

Nach der Anwahl des Menüpunktes erhalten Sie einen Dialog, in dem Sie die Disziplinen und Klassen, den Umfang des Ausdruckes sowie die verschiedenen Optionen einstellen müssen. Die einzelnen Auswahlfelder haben folgende Funktion:

Layout	Aus der Liste der Layouts kann das Ergebnislistenlayout »Seite 72 ausgewählt werden, in dem die Ergebnisliste gedruckt werden soll. Im Layout wird festgelegt, welche Daten gedruckt werden sollen. Über den Schalter <i>Layout...</i> »Seite 15 können die Layout der Veranstaltung bearbeitet werden.
Disziplinen	Auswahl der Disziplinen, welche gedruckt werden sollen.
<i>Alle</i>	Alle Disziplinen, in denen Wertungsdaten vorliegen werden gedruckt.
<i>Auswahl</i>	Nur die in der Liste ausgewählten Disziplinen werden gedruckt.
Klassen	Bestimmen, welche Klassen gedruckt werden sollen.
<i>Alle</i>	Alle Klassen, für die Daten vorliegen werden gedruckt.
<i>Auswahl</i>	Die in der Liste ausgewählten Klassen werden gedruckt.
<i>Klassen zusammenfassen</i>	Die Klassenzusammenfassung »Seite 67 ist aktiviert.

Über den Schalter *OK* können Sie die Ausgabe der Liste starten. Sie erhalten ein Fenster, welches Sie über den Fortschritt des Ausdruckes unterrichtet.

Die Ergebnisliste kann nur unter bestimmten Umständen ausgegeben werden. Wenn z.B. unter Druckmodus bei Einzel und Mannschaft nicht drucken gewählt werden, kann keine Liste erstellt werden. Dies ist dadurch erkennbar, das der Schalter *OK* nicht angewählt werden kann. Um eine Liste zu erstellen, müssen die Einstellungen ändern.

Die Reihenfolge, in der die Disziplinen und Klassen ausgegeben werden, ist die, welche in der Druckreihenfolge »Seite 68 bestimmt wurde. Über *Programm | Veranstaltung | Druckreihenfolge* »Seite 15 können Sie die entsprechenden Einstellungen vornehmen.

Ausgabe: Export

Möchten Sie die Daten aus der Einzel- und Mannschaftswertung in anderen Programmen verwenden, so können Sie über den Menüpunkt *Ausgabe | Export* diese Daten in Textdateien schreiben. Diese Datei können Sie dann z.B. als Datendatei für das Drucken von Urkunden mit einer Textverarbeitung oder einem DTP-Programm verwenden.

Nach dem Aufruf des Menüpunktes erhalten Sie einen Dialog, in dem Sie die Disziplinen, Klassen, Einzel- oder Mannschaftswertung und die Anzahl der zu exportierenden Datensätze auswählen können. Weiterhin können Sie die Namen und das Format der Ausgabedateien beeinflussen.

Die Eingabe- und Auswahlfelder des Dialogs haben folgende Bedeutung:

Disziplinen	Auswahl der Disziplinen, welche exportiert werden sollen.
<i>Alle</i>	Alle Disziplinen, in denen Wertungsdaten vorliegen werden in die Datei gespeichert.
<i>Auswahl</i>	Nur die in der Liste ausgewählten Disziplinen werden sichert.
Klassen	Bestimmen, welche Klassen exportiert werden sollen.
<i>Alle</i>	Alle Klassen, für die Daten vorliegen werden exportiert.
<i>Auswahl</i>	Die in der Liste ausgewählten Klassen werden gespeichert.
<i>Klassen zusammenfassen</i>	Die Klassenzusammenfassung »Seite 67 ist aktiviert.
Formatierungszeichen	Über die Formatierungszeichen können Sie den Aufbau der Datendateien beeinflussen.
<i>Trennzeichen</i>	Zeichen, welches zwischen den einzelnen Datenfeldern gesetzt wird.
<i>Texterkennungszeichen</i>	Diese Zeichen wird vor und nach jedem Textfeld (z.B. Name, Verein) geschrieben.
<i>Ziffernerkennungszeichen</i>	Eine Ziffer (z.B. Serie, Gesamtergebnis) wird in diese Zeichen eingerahmt.
<i>Kopfzeile</i>	Wenn eine Kopfzeile (mit Trennzeichen, aber ohne Erkennungszeichen) als erste Zeile in die Datei geschrieben werden soll, müssen Sie diese Option aktivieren.
Datenbereich	Über den Datenbereich können Sie den Umfang des Exports einschränken. Sie müssen also nicht immer alle Datensätze exportieren. Möchten Sie die Daten der Einzel- oder Mannschaftswertung nicht in Dateien sichern, so tragen Sie bei der Plazierung eine Null ein.
<i>Einzel bis Platz</i>	Exportiert nur die Datensätze einschließlich der angegeben Plazierung. Wenn Sie z.B. 3 eintragen, so werden nur die Plazierungen 1 - 3 exportiert.
<i>Mannschaft bis Platz</i>	Es werden nur die Datensätze mit der Plazierung bis einschließlich der angegeben Zahl in die Datei gespeichert.
<i>A.K. mit exportieren</i>	Wenn Schützen oder Mannschaften außer Konkurrenz innerhalb der zu exportierenden Plazierung vorhanden sind, so werden diese bei aktivierter Option mit ausgegeben.

Dateiname	Hier werden die Dateinamen der Exportdateien eingetragen. Sie können die Dateien auch über die nebenstehenden Schalter auswählen.
<i>Einzel</i>	Name der Datendatei für die Daten der Einzelwertung. Der Dateiname kann nur eingetragen oder ausgewählt werden, wenn bei der Datenbereich für die Einzelwertung größer als Null ist.
<i>Mannschaft</i>	Name der Datendatei für die Daten der Mannschaftswertung. Sollte der Datenbereich bei der Mannschaftswertung Null sein, so kann keine Dateiname eingetragen oder ausgewählt werden.

Haben Sie die Einstellungen im Dialog vorgenommen, so können Sie über den Schalter *OK* den Datenexport starten. Sie erhalten ein Hinweisenfenster, welches Sie über den Fortgang des Exportes unterrichtet.

Den Aufbau der Exportdatei für die Einzel- und Mannschaftswertung entnehmen Sie den folgenden Seiten:

Datenformat für Einzelexport »Seite 62

Datenformat für Mannschaftsexport »Seite 63

Als Beispiel »Seite 64 ist eine Erstellung von Urkunden mit der Textverarbeitung MS Word aufgeführt.

Ausgabe: Export - Format Einzelexport

Die über den Menüpunkt *Ausgabe | Export* »Seite 60 erstellte Datei mit den Exportdaten für die Einzelwertung besitzt folgende Felder mit den entsprechenden Bedeutungen:

Feld	Beschreibung
Disziplin	Name der Disziplin, in der der Schütze gewertet wurde
Klasse	Name der Klasse, in der Schütze gewertet wurde. Wenn die Klassenzusammenfassung aktiviert wurde, wird hier die Klasse angegeben, in der die Echtklasse eingefügt wurde.
EchtKlasse	Name der Klasse, in der Schütze gewertet wurde. Wenn die Klassenzusammenfassung aktiviert wurde, wird hier die Klasse angegeben, in der der Schütze im Original gewertet wurde und nicht die Klasse, in die er durch die Klassenzusammenfassung übernommen wurde
Platz	Plazierung des Schützen. Ist der Schütze außer Konkurrent gewertet worden, steht hier eine Null.
EinzelNr	Einzel-Nummer des Schützen.
Name	Name des Schützen.
Jahrgang	Jahrgang des Schützen.
Verein	Verein des Schützen.
Serie01	1. Wertungsserie des Schützen.
Serie02	2. Wertungsserie des Schützen.
Serie03	3. Wertungsserie des Schützen.
Serie04	4. Wertungsserie des Schützen.

Serie05	5. Wertungsserie des Schützen.
Serie06	6. Wertungsserie des Schützen.
Serie07	7. Wertungsserie des Schützen.
Serie08	8. Wertungsserie des Schützen.
Serie09	9. Wertungsserie des Schützen.
Serie10	10. Wertungsserie des Schützen.
Serie11	11. Wertungsserie des Schützen.
Serie12	12. Wertungsserie des Schützen.
Ergebnis	Ergebnis des Vorkampfes, standardmäßig die Summe der Serien.
FinalStatus	0 = kein Finale durchgeführt 1 = als Finalteilnehmer bestimmt, aber Finale wurde nicht durchgeführt 2 = beim Finale nicht angetreten 3 = beim Finale angetreten
FinalSerie	Ergebnis während des Finales.
Gesamt	Gesamtergebnis mit Finale.
Bemerkung	Bemerkung zum Schützen.

Ausgabe: Export - Format Mannschaftsexport

Wenn Sie über den Menüpunkt *Ausgabe | Export »Seite 60* Mannschaftsdaten in eine Datei exportiert haben, so besitzt die Datei folgende Felder mit den entsprechenden Bedeutungen:

Feld	Beschreibung
Disziplin	Name der Disziplin, in der die Mannschaft gewertet wurde
Klasse	Name der Klasse, in die Mannschaft gewertet wurde. Wenn die Klassenzusammenfassung aktiviert wurde, wird hier die Klasse angegeben, in der die Echkategorie eingefügt wurde.
EchtKlasse	Name der Klasse, in die Mannschaft gewertet wurde. Wenn die Klassenzusammenfassung aktiviert wurde, wird hier die Klasse angegeben, in der die Mannschaft im Original gewertet wurde und nicht die Klasse, in die sie durch die Klassenzusammenfassung übernommen wurde.
Platz	Platzierung der Mannschaft. Ist die Mannschaft außer Konkurrenz gewertet worden, steht hier eine Null.
MannschaftNr	Mannschafts-Nummer der Mannschaft
Verein	Name des Vereins
Serie01	1. Wertungsserie der Mannschaft
Serie02	2. Wertungsserie der Mannschaft
Serie03	3. Wertungsserie der Mannschaft
Serie04	4. Wertungsserie der Mannschaft
Serie05	5. Wertungsserie der Mannschaft
Serie06	6. Wertungsserie der Mannschaft
Serie07	7. Wertungsserie der Mannschaft

Serie08	8. Wertungsserie der Mannschaft
Serie09	9. Wertungsserie der Mannschaft
Serie10	10. Wertungsserie der Mannschaft
Serie11	11. Wertungsserie der Mannschaft
Serie12	12. Wertungsserie der Mannschaft
Ergebnis	Gesamtergebnis der Mannschaft
Bemerkung	Bemerkungstext zur Mannschaft
EinzelNr_1	Einzel-Nummer des 1. Mannschaftsmitgliedes
EinzelName_1	Name des 1. Mannschaftsmitgliedes
EinzelErg_1	Gesamtergebnis des 1. Mannschaftsmitgliedes
EinzelNr_2	Einzel-Nummer des 2. Mannschaftsmitgliedes
EinzelName_2	Name des 2. Mannschaftsmitgliedes
EinzelErg_2	Gesamtergebnis des 2. Mannschaftsmitgliedes
EinzelNr_3	Einzel-Nummer des 3. Mannschaftsmitgliedes
EinzelName_3	Name des 3. Mannschaftsmitgliedes
EinzelErg_3	Gesamtergebnis des 3. Mannschaftsmitgliedes
EinzelNr_4	Einzel-Nummer des 4. Mannschaftsmitgliedes
EinzelName_4	Name des 4. Mannschaftsmitgliedes
EinzelErg_4	Gesamtergebnis des 4. Mannschaftsmitgliedes
EinzelNr_5	Einzel-Nummer des 5. Mannschaftsmitgliedes
EinzelName_5	Name des 5. Mannschaftsmitgliedes
EinzelErg_5	Gesamtergebnis des 5. Mannschaftsmitgliedes

Ausgabe: Export - Seriendruckbeispiel

In diesem Beispiel wird erläutert, wie Sie mit exportierten Daten aus der Einzelwertung Urkunden mit dem Programm MS Word, für die ersten Drei jeder Klasse, erstellen können.

1. Rufen Sie in Auswert den Menüpunkt *Ausgabe | Export »Seite 60* auf.
2. Wählen Sie eine Disziplin aus und stellen Sie die folgende Eingabefelder auf die angegeben Werte:

Disziplin:	alle Disziplinen
Klasse:	alle Klassen
Klassenzusammenfassung:	nicht aktiv
Trennzeichen:	;
Texterkennungszeichen:	(leer)
Ziffernerkennungszeichen:	(leer)
Kopfzeile:	x
Einzel bis Platz:	3
Mannschaft bis Platz:	0
A.K. mit exportieren:	(leer)
Dateiname - Einzel:	(wählen Sie einen Dateiname aus)

3. Starten Sie den Export mit *OK*.
4. Starten Sie die Textverarbeitung MS Word
5. Wählen Sie aus dem Menü *Extras* | *Seriendruck*
6. Wählen Sie *Hauptdokument* | *Erstellen* | *Serienbriefe...* | *Neues Hauptdokument*
7. Wählen Sie *Datenquelle* | *Datenquelle öffnen...*
8. Wählen Sie die Exportdatei für die Einzeldaten, welchen Sie im Auswert-Programm unter *Dateiname - Einzel* angegeben haben.
9. Über den Schalter *Hauptdokument bearbeiten* in das neue Dokument wechseln.
10. Über den Schalter *Seriendruckfeld einf.* können Sie nun Ihr Dokument gestalten und die Seriendruckfelder an der gewünschten Stelle in das Dokument einarbeiten.
11. Aktivieren Sie die Seriendruck-Vorschau um die Daten im Hauptdokument anzeigen zu lassen.
12. Sie können nun über den Seriendruckmanager die Daten drucken oder über *Datei* | *Drucken*.

Menü Hilfe

Über den Menüpunkt Hilfe aus dem Hauptmenü können Sie diese Online-Hilfe oder weitere Programminformationen aufrufen.

Die einzelnen Menüpunkte haben folgende Bedeutung:

- Hilfe* Über diesen Punkt können Sie diese Online-Hilfe direkt aufrufen. Als erste Seite erhalten Sie den Inhalt »Seite 7.
- Info* Rufen Sie diesen Menüpunkt auf, erhalten Sie einen Dialog, der Sie über Programmname, Version und Copyright »Seite 66 informiert. Sie können hier auch weitere Programminformationen aufrufen.

Fragen und Antworten

Hier sollen häufig gestellten Fragen mit entsprechenden Antworten angeführt werden, um die Arbeit mit dem Programm weiter zu vereinfachen.

Ein Schütze in der Einzelwertung kann nicht gelöscht werden. Es erscheint die Meldung, das er im Finale ist, obwohl kein Finale durchgeführt wurde.

Der Schütze ist voraussichtlich für ein Finale vorgemerkt. Dies wurde über Finalteilnehmer bestimmen gemacht. Um den Teilnehmer aus dem Finale zu entfernen, muß unter *Finale* | *Finalteilnehmer bestimmen* die Disziplin und Klasse ausgewählt werden und die Finalteilnehmer erscheinen. Nun kann

über den Schalter *Teilnehmer auswählen...* der Teilnehmer durch abwahl (demarkieren) aus der Liste der Finalteilnehmer entfernt werden.

Beim Ausdruck erscheinen die Buchstaben beim Titel und bei den Überschriften extrem groß.

Hierbei handelt es sich um eine Unstimmigkeit in den Druckertreibern der HP Serie größer als HP III. Sollten Sie dieses Problem haben, verwenden Sie als Druckertreiber einen Standardtreiber HP Laserjet III.

Copyright

Auswert Version 2

wurde erstellt von Nils Schmidt

Kontakt:

Nils Schmidt
Lilienthalstr. 7
27570 Bremerhaven

e-Mail: info@auswert.de
Internet: <http://www.auswert.de>

***** Anfragen bitte nur Schriftlich *****

Diese Software wurde erstellt mit:

Borland Delphi Version 4.0

Hinweise:

Selbstverständlich wurde diese Programm mit größtmöglicher Sorgfalt erstellt und getestet. Dennoch können, trotz aller Bemühungen, Programmfehler nie ganz ausgeschlossen werden. Aus diesem Grund sei darauf hingewiesen, daß keinerlei Haftung für Schäden die mittelbar oder unmittelbar durch Gebrauch des Programms entstehen übernimmt. Desweiteren kann keine Gewähr für die Verträglichkeit dieser Software mit irgendwelchen anderen Programmen oder Hardware-Bestandteilen übernommen werden.

Über Hinweise und Beurteilungen des Programmes würde ich mich sehr freuen. Weiterhin können gern Vorschläge für Verbesserungen, Veränderungen und Erweiterungen des Programmes gemacht werden. Einige Vorschläge von Anwendern wurden bereits implementiert.

Diese Version *darf und sollte* an Interessierte weitergeben werden.

weitere Hinweise:

Versionshinweise/History »Seite 67

Es wird darauf hingewiesen, daß die in der Software und Dokumentation verwendeten Soft- und Hardwarebezeichnungen und Markennamen der jeweiligen Firmen im allgemeinen warenzeichen-, marken- oder patenrechtlichem Schutz unterliegen.

History

Programmänderungen / Fehlerbeseitigung

Die History wird in der Datei UPDATE.TXT weitergeführt, die der Installation beiliegt.

Definition: Veranstaltung

In einer Veranstaltung sind die Klassen und Disziplinen festgelegt, in denen Einzelschützen und Mannschaften gewertet bzw. voreingeben werden können. Für jede Veranstaltung wird ein eingenes Datenverzeichnis benötigt, welches über Programm | Veranstaltung | Neu.. »Seite 10 angelegt werden kann. Um eine bestehende Veranstaltung zu öffnen, führen Sie den Dialog Programm | Veranstaltung | Öffnen... »Seite 10 aus.

Der Veranstaltung kann über den Menüpunkt Programm | Veranstaltung | Einstellungen »Seite 11 ein Titel zugewiesen werden, welcher im Kopf der Ausdrucke ausgegeben wird. Die Bezeichnung aktuellen Veranstaltung wird ebenfalls im Programm angezeigt.

Innerhalb der Veranstaltung werden die Klassen für die Einzel- bzw. Mannschaftswertung aktiviert, so daß in diese Disziplinen und Klassen Daten aufgenommen werden können. Die Disziplinen müssen nicht gesondert aktiviert werden, da eine Disziplin automatisch aktiv wird, sobald eine Klasse innerhalb dieser Disziplin für die Einzel- bzw. Mannschaftswertung aktiviert wurde. Die Aktivierung von Klassen wird über Programm | Veranstaltung | Klassen in Disziplinen aktivieren »Seite 13 vorgenommen.

Weiterhin können Sie innerhalb einer Veranstaltung die Klassenzusammenfassung »Seite 67 für die Einzel- und Mannschaftswertung, sowie die Reihenfolge »Seite 68 der Disziplinen und Klassen beim Listendruck bestimmen.

Die Bezeichnungen und weiteren Daten der Disziplinen und Klassen werden in den Stammdaten »Seite 68 festgelegt.

Definition: Klassenzusammenfassung

Da es bei Veranstaltung »Seite 67 vorkommen kann, daß einige Klassen innerhalb einer Disziplin nur bei genügenden Teilnehmern (innerhalb dieser Klasse) getrennt gewertet werden, wurde die Klassenzusammenfassung erstellt. Mit dieser Einrichtung ist es möglich Klassen in andere Klassen einzufügen, ohne die Klasse der einzelnen Schützen bzw. Mannschaften zu ändern.

Wir z.B. bei einer Veranstaltung in der Einzelwertung, Disziplin Luftgewehr, die Schüler- und Jugendklasse nur extra gewertet, wenn mind. 10 Teilnehmer angetreten sind, ansonsten diese in der Juniorenklasse gewertet werden. So ist es möglich die Teilnehmer zuerst in jeweiligen Klassen (Schüler-, Jugend- bzw. Juniorenklasse) einzugeben. Für die Schüler- und Jugendklasse kann über den Menüpunkt Programm | Veranstaltung | Klassenzusammenfassung - Einzel »Seite 13 eine Zusammenfassung der Klassen für die Disziplin Luftgewehr vorgenommen werden. Die Schüler- und Jugendklasse wird der Juniorenklasse zugefügt.

Bei der Anzeige der Ergebnisliste und deren Ausdruck ist es nun möglich jeweils eine Liste der Schüler-, Jugend- und Juniorenklasse auszugeben. Hierbei wird die Option Klassenzusammenfassung nicht aktiviert. Wenn allerdings die Schüler und Jugendlichen in die Juniorenklasse aufgenommen werden sollen, muß nicht für jeden Schützen die Klasse geändert werden, sondern nur die Klassenzusammenfassung bei der Ausgabe aktiviert werden.

Die Funktion der Klassenzusammenfassung kann somit für verschiedene Zwecke gebraucht werden, z.B. um die besten Ergebnisse über alle Klassen hinweg zu ersehen; Klasseneinteilungen nach Teilnehmerzahl zu staffeln.

Die Klassenzusammenfassung muß für die Einzel- und Mannschaftswertung und für jede Disziplin getrennt erstellt werden. Bei der Ausgabe (Bildschirm oder Drucker) muß die Option Klassenzusammenfassung jeweils aktiviert werden.

Eine Durchführung eines Finales mit einer Klassenzusammenfassung ist nicht möglich.

Definition: Druckreihenfolge

Um nicht bereits bei der Definition der Disziplinen und Klassen die Reihenfolge beim Ausdruck der Ergebnisliste festzulegen, ist es möglich die Reihenfolge getrennt zu bestimmen. Dies geschieht über den Menüpunkt Programm | Veranstaltung | Druckreihenfolge »Seite 15. Somit ist es auch möglich die Stammdaten »Seite 68 aus einer anderen Veranstaltung »Seite 67 zu übernehmen und nur die Reihenfolge für den Ausdruck innerhalb der Veranstaltung zu ändern.

Wenn jeweils die Reihenfolge der Disziplinen und Klassen festgelegt wurden, so wird beim Drucken einer Ergebnisliste nicht der ersten Disziplin in den Stammdaten, sondern mit der ersten in der Druckreihenfolge begonnen. Gleiches gilt für die Reihenfolge bei den Klassen.

Definition: Stammdaten

In den Stammdaten einer Veranstaltung »Seite 67 werden die Daten für die Disziplinen, Klassen, Bemerkungen »Seite 69 und Drucktypen »Seite 69 zusammengefaßt. Die in den Stammdaten eingerichteten Disziplinen und Klassen müssen nicht in der Veranstaltung aktiviert werden. Allerdings sollten Sie zuerst die Stammdaten einrichten, bevor Sie die Disziplinen und Klassen in der Veranstaltung aktivieren.

Neben den Stammdaten für die Disziplinen und Klassen, wie Bezeichnung, Kurzbezeichnung und Schützen pro Mannschaft, werden für Disziplinen und Klassen gemeinsame Stammdaten bestimmt. Dies ist die Anzahl der Serien und der Drucktyp »Seite 69.

In den Stammdaten stehen jeweils 30 Disziplinen und Klassen zur Verfügung, die Sie nach Ihren eigenen Bedürfnissen benennen können und die entsprechende Mannschaftsstärke zuordnen können. Weiterhin können Sie für jede Klasse innerhalb einer Disziplin die Anzahl der Serien zwischen

einer und zwölf Serien selber bestimmen. Somit sind Sie an keinerlei Programmvorgaben gebunden und können auf Regeländerungen, im Bezug auf Bezeichnung und Mannschaftsstärken schnell reagieren.

Sie Definition der Bemerkungen »Seite 69 und Drucktypen »Seite 69 entnehmen Sie den getrennt aufgeführten Definitionen.

Um den Aufwand für das Einrichten der Disziplinen und Klasse so gering wie möglich zu halten, können Sie bei der Erstellung einer neuen Veranstaltung die Stammdaten (auch ohne die Veranstaltungsdaten) in die neue Veranstaltung übernehmen.

Definition: Bemerkungen

Um in Ergebnislisten Bemerkungen, wie 'Abgebrochen', 'Disqualifiziert', einzubringen, können diese bei der Eingabe für eine Einzel- oder Mannschaftswertung ausgewählt werden. Da nicht immer der Text direkt eingetragen werden soll, können über die Stammdaten Bemerkungen erstellt werden. Über den Dialog *Programm | Stammdaten | Bemerkungen* »Seite 11 können bis zu neun Texte für Bemerkungen eingetragen werden. Diese Text werden als Auswahl bei der Wertungseingabe angezeigt.

Definition: Drucktypen

Um in Ergebnislisten nicht nur die einzelnen Serien mit dem Gesamtergebnis in der Einzelwertung anzeigen zu können, wurden die Drucktypen erstellt. Diese bieten die Möglichkeit Serien mit Zwischenergebnissen auszugeben. Z.B. kann bei der Disziplin KK-Dreistellung jeweils nach den beiden Liegend-, Stehend- und Kniendserien ein Zwischenergebnis ausgegeben werden.

In den Stammdaten müssen zuerst Drucktypen erstellt werden, die eine Bezeichnung, einen Drucktypmodus »Seite 69 und eine Kopfzeile zugeordnet bekommen. Dies geschieht über den Menüpunkt *Stammdaten | Drucktypen* »Seite 22. Die Drucktypmodi sind festgelegt und können entsprechend gewählt werden.

In den Stammdaten für die Disziplinen und Klassen »Seite 22 kann neben der Anzahl der Serien ein Drucktyp gewählt werden, der die Art des Ausdruckes und die Kopfzeile in der Liste darstellt. Bei der Bestimmung des Drucktyps für die Disziplinen und Klasse steht noch zusätzlich der Drucktyp (*Serien*) zur Verfügung. Dieser Drucktyp liefert eine Ausgabe, wie bei der Ausgabe mit Serien. Durch Verwendung dieses Drucktyps müssen Sie für Disziplinen ohne besondere Zwischenergebnisse, z.B. Luftgewehr, Freie Pistole, keinen gesonderten Drucktyp anlegen.

Um eine Ergebnisliste mit den Drucktypen auszudrucken, muß im Ausgabedialog für die Ergebnislisten die Option für Drucktypen beim Einzeldruckmodus gewählt werden.

Definition: Drucktypmodi

Der Drucktypmodi ist eine beispielhafte Darstellung einer Kopfzeile, wie Sie in der Ergebnisliste über den Einzelschützen ausgegeben wird. Hierbei stellt 999 immer eine Serie, GGGG das Gesamtergebnis und SSS ein Zwischenergebnis da.

Zur Zeit stehen folgende Drucktypmodi zur Verfügung:

```

999 GGGG
999 999 GGGG
999 999 999 GGGG
999 999 999 999 GGGG
999 999 999 999 999 GGGG
999 999 999 999 999 999 GGGG
999 999 999 999 999 999 999 GGGG
999 999 999 999 999 999 999 999 GGGG
999 999 999 = SSS 999 999 SSS GGGG
999 999 999 = SSS 999 999 999 = SSS GGGG
999 999 999 999 SSS 999 999 999 999 SSS GGGG
999 999 999 999 SSS 999 999 999 999 999 999 SSS GGGG
999 999 999 999 999 999 SSS 999 999 999 999 SSS GGGG
XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX
999 999 999 SSS 999 999 999 SSS 999 999 999 SSS GGGG
999 999 999 999 SSS 999 999 999 999 SSS 999 999 999 999 SSS GGGG
999 999 SSS 999 999 SSS 999 999 SSS 999 999 SSS GGGG
999 999 999 SSS 999 999 999 SSS 999 999 999 SSS 999 999 999 SSS GGGG

```

Der Drucktypmodi `XXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX` ist eine besondere Art. Dieser kann z.B. für die Disziplin Freie Waffe genutzt werden, da `XXXXXXXXXX` immer ein Text für vier Serien darstellen.

Beispiele:

Disziplin: Luftgewehr
Drucktypmodus: 999 999 999 999 GGGG
Kopfzeile: 1. 2. 3. 4. Ges.
Ausgabe: 1. 2. 3. 4. Ges.

98 100 97 93 388

Disziplin: KK-Dreistellung
Drucktypmodus: 999 999 SSS 999 999 SSS 999 999 SSS GGGG
Kopfzeile: 1. 2. Li. 3. 4. St. 5. 6. Kn. Ges.
Ausgabe: 1. 2. Li. 3. 4. St. 5. 6. Kn. Ges.

97 98 195 91 92 183 95 95 190 568

Disziplin: KK-Freie Waffe
Drucktypmodus: XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX
Kopfzeile: Liegend Stehend Kiend
Ausgabe: 1. 2. 3. 4. Ges.

1152
Liegend 97 97 98 99 391
Sehend 92 95 94 92 373
Kniend 95 98 97 98 388

Definition: Voreingabe

Mit Hilfe der Voreingabe können Einzelschützen und Mannschaften für die spätere Auswertung erfaßt werden. Hierbei erhält jeder Schütze eine Einzel-Nummer (E-Nr.) und jede Mannschaft eine Mannschafts-Nummer (M-Nr.).

In der Voreingabe geben Sie Disziplin und Klasse, in der der Schütze bzw. die Mannschaft gewertet werden soll, ein. Bei den Einzelschützen wird zusätzliche noch der Name, Jahrgang und Verein erfaßt. In der Mannschaftsvoreingabe wird der Verein und die Mannschaftsmitglieder mit Namen und Jahrgang erfaßt.

Für die Eingabe in die Wertung braucht nur noch die Einzel- bzw. Mannschafts-Nummer eingetragen zu werden und die Daten aus der Voreingabe erscheinen.

Definition: Voreingabeübernahme

Bei Veranstaltungen kommt es häufiger vor, daß gleiche Schützen bzw. Mannschaften in unterschiedlichen Disziplinen antreten. Normalerweise müßten die Daten bei jeder Voreingabe neu eingetragen werden. Um dies zu vermeiden, wurde die Übernahme erstellt. Hierbei können Sie die Daten (Name, Verein, Mannschaftsmitglieder) von einem bereits in der Voreingabe erfaßten Schützen bzw. Mannschaft übernehmen. Sie müssen somit bei der Voreingabe die Disziplin und Klasse bestimmen und die Daten übernehmen.

Für die Übernahme der Daten können Sie bei der Eingabe die Eingabe mit Übernahme aus der Voreingabe wählen. Sie können dann die Einzel- bzw. Mannschafts-Nr. angeben oder einen Datensatz aus der Voreingabe auswählen. Die Daten werden dann automatisch in die entsprechenden Eingabefelder im Eingabedialog übernommen.

Vereinseingabe

Bei dem Eingabefeldern für die Vereinsnamen handelt es sich nicht um reine Texteingabefelder, sondern um kombinierte Eingabefelder mit einer Auswahlmöglichkeit. Das Programm merkt sich die 15 zuletzt eingegebenen Vereinsnamen.

Wird die Eingabe eines Vereins erforderlich, so können Sie durch öffnen der Liste (über den Pfeil am rechten Ende des Eingabefeldes) einen Verein auswählen. Wenn Sie in das Eingabefeld die ersten Zeichen des Vereinsnamens eintragen, so wird in der Liste an die nächste Position gesprungen, die mit den eingegeben Zeichen übereinstimmt.

Hinweis:

Die Vereinsliste gilt nur für eine Veranstaltung, d.h. bei jeder Veranstaltung ist immer eine andere Vereinsliste aktiv. Wenn es sich bei den letzten Zeichen innerhalb eines Vereinsnamens um 'l' handelt, werden diese bei der Aufnahme in die Liste automatisch entfernt, da diese Zeichen meist nur für die Numerierung der Mannschaften benötigt werden und so ein Verein häufiger in der Liste stehen könnte

Definition: Wertung

Unter Wertung versteht man die Eingabe von Daten von Einzelschützen oder Mannschaften und deren Ergebnisse für eine Rangliste. Die Daten werden in unterschiedlichen Disziplinen und Klassen erfaßt und aus diesen Daten können dann Ergebnisliste erstellt werden. Weiterhin müssen zuerst Daten in der Einzelwertung aufgenommen werden, um ein Finale innerhalb dieser Disziplin und Klasse durchführen zu können.

Die Erfassung der Daten kann durch direkte Eingabe erfolgen oder durch Übernahme der Daten aus der Voreingabe. Hierbei brauchen die Daten wie Disziplin, Klasse, Name, Jahrgang und Verein, sowie die Mannschaftsmitglieder, nicht mehr eingegeben werden, da dies bereits in der Voreingabe erfolgt ist.

Definition: Finale

Für die Durchführung eines Finales stehen im Finale-Menü »Seite 51 verschiedene Funktionen zur Verfügung.

Um ein Finale durchzuführen, müssen zuerst die Schützen in der Einzelwertung erfaßt werden. Anschließend können Sie die Teilnehmer, welche am Finale teilnehmen sollen bestimmen. Für diese Teilnehmer können Rückenschilder erstellt werden.

Wenn die Teilnehmer bestimmt sind, kann das Finale durchgeführt werden. Hier stehen verschiedene Arten von Finaltypen zur Verfügung. Sie können ein Finale durchführen, indem Sie die einzelnen Schüsse der Teilnehmer eintragen und Zwischenergebnisse anzeigen lassen, Sie können aber auch die Finalergebnisse als Gesamtergebnis eintragen. Bei beiden Finaltypen kann zwischen Wertung mit und ohne Zehntelwertung gewählt werden. Weiterhin steht noch ein Finaltyp für die Durchführung von Finale in der Disziplin OSP zur Verfügung.

Sollten die zehn Finalschüsse nicht zur Entscheidung führen, so können bis zu zehn Stechsüsse bei einem Finale durchgeführt werden. Diese Stechsüsse werden nicht zum Finalergebnis addiert, sondern getrennt aufgeführt, da sonst eine Irritation auftreten kann. Es wäre bei der Gesamtaddition möglich, daß ein Schütze mit höherem Finalergebnis in der Wertung tiefer steht, da ein Stechen stattgefunden hat. Aus diesem Grund wird neben der Finalserie auch die Stechserie mit der Anzahl der abgegebenen Schüsse aufgeführt.

Definition: Finale angetreten

Bei einem Finale »Seite 72 können Sie vor der Eingabe von Schüssen bzw. Serien bestimmen, ob der Schütze überhaupt zum Finale angetreten ist. Sollte der Schütze nicht angetreten sind, so können Sie für ihn keine Wertungseingabe vornehmen. Bei der Platzierung wird der Teilnehmer an das Ende der Finalteilnehmer gestellt, auch wenn dieser ein höheres Ergebnis im Vorkampf erreicht hat als ein Teilnehmer mit Vorkampf und Finale.

Definition: Ergebnislistenlayout

Das Ergebnislistenlayout bestimmt welche Informationen in einer Ergebnislisten ausgegeben werden sollen. Über das Layout kann bestimmt werden ob Einzel- und Mannschaftsergebnisse gedruckt oder nur eines der Ergebnisse gedruckt werden soll.

Weiterhin kann bestimmt werden, bis zu welche Plazierung, welche Daten gedruckt werden sollen. So kann z.B. in der Einzelwertung bis einschließlich drittem Platz die Serien mit ausgedruckt werden und die Datensätze durch eine Leerzeile getrennt werden. Bis zum zehnten Platz könnte dann die Serien ohne Leerzeile und ab dem elften Platz nur die Ergebnisse der Schützen ausgegeben werden.

Neben der verschiedenen Darstellung kann auch festgelegt werden, ob z.B. der Jahrgang oder die Einzel-Nr. mit gedruckt werden soll.

Innerhalb einer Veranstaltung stehen bis zu 15 Layout zur Verfügung, die mit verschiedenen Daten belegt werden können. Die Layout können über *Programm | Veranstaltung | Ergebnislistenlayout* »Seite 15 bearbeitet werden.

Definition: Scheibensatz

Für die Identifikation eines Scheibensatzes können bis zu 15 Zeichen eingegeben werden. Es sind die Zeichen A-Z, die Ziffern 0-9 sowie die Sonderzeichen - (Bindestrich), _ (Unterstrich) erlaubt. Ein Scheibensatz kann nur einmal angegeben werden. Bei der Eingabe eines Scheibensatzes, wird kontrolliert, ob eine Scheibensatz mit dieser Bezeichnung bereits vorliegt.

Bei der Voreingabe kann dem Schützen ein Scheibensatz zugeordnet werden, oder danach über *Voreingabe | Einzel - Scheibenausgabe* »Seite 31 zugeordnet werden.

Für die Ausnahme eine Schützen in die Wertung können nun, über die Eingabe des Scheibensatzes, die Daten des Schützen aus der Voreingabe für die Wertung übernommen werden.

Definition: Einzelstamm

Beim Einzelstamm für eine Veranstaltung handelt es sich um eine Datei, in der Einzeldaten mit Name, Verein, Jahrgang, Klassen-Nr. sowie zwei Zusatzfeldern gespeichert sind. Jeder Datensatz ist über ein Kennzeichen ansprechbar. Über diesen Einzelstamm können Sie aus anderen Anwendungen oder Datenquellen Daten der Einzelschützen übernehmen (z.B. aus Mitgliederlisten des Kreis-, Bezirks- oder Landesverbandes).

Die Daten können mit Hilfe des Programm AWStamm verwaltet werden. In diesem Programm kann auch die Eingabemaske für das Kennzeichen festgelegt werden.

Wenn Sie Eingabe von Einzelschützen in der Voreingabe oder Wertung vornehmen möchten, können Sie das Kennzeichen aus dem Einzelstamm angeben und die Daten werden aus dem Einzelstamm übernommen.

Definition: Zusatzfelder

Mit Hilfe der Zusatzfelder können benutzerspezifische Daten für Einzelschützen und Mannschaften in der Voreingabe und Wertung erfaßt werden. Hierbei kann es sich z.B. um Wettkampfpfaßdaten, Landesverbände, Nationalität handeln.

Die Beschreibung, das Eingabeformat und die Bezeichnung der Felder kann vom Benutzer selbst, über den Menüpunkt *Programm | Veranstaltung | Einstellungen »Seite 11*, bestimmt werden. Es können für die Einzel- und Mannschaftswertung jeweils zwei Felder für Zusatzangaben bestimmt werden.

Für jedes Zusatzfeld können folgende Einstellungen vorgenommen werden:

<i>Aktiv</i>	Legt fest, ob das Zusatzfeld in der Ein- und Ausgabe benutzt wird.
<i>Bezeichnung</i>	Bezeichnung für das Zusatzfeld, welche innerhalb der Eingabemasken angezeigt wird.
<i>Max. Länge</i>	Bestimmen Sie hier die max. Länge bis zu 30 Zeichen der Eingabe
<i>Kopfzeilentext</i>	Text, der in den Listen in der Kopfzeile über dem jeweiligen Zusatzfeld erscheint.
<i>Eingabemaske</i>	Bestimmt die Form der Eingabe, wenn Daten in das Zusatzfeld eingetragen werden.

Die Zusatzfelder können in der Voreingabe und in der Wertung mit Daten gefüllt werden. Diese Daten können dann bei Bedarf in den Listen der Voreingabe bzw. in den Ergebnislisten mit ausgegeben werden.

Definition: Aushang

Bei einem Aushang handelt es sich um in kurzes Stück List auf dem sich für Einzelschützen die Einzel-Nr, der Name, Verein und die Klasse befindet, bei Mannschaften die Mannschafts-Nr, der Verein die Mannschaftsschützen und deren Klassen. Beim Erstellen von Aushängen in der Wertung wird zusätzlich immer das Gesamtergebnis der Schützen bzw. der Mannschaft mit ausgegeben. In der Voreingabe bleiben diese Felder leer.

Muster für Einzelaushang:

```
-----
123   Mustermann, Franz   |   543
      SV Unterwald v. 1823 |
-----
```

Muster für Mannschaftsaushang:

```
=====
89   SK Wollhausen
-----
456  Müller, Peter       |   589
-----+-----
457  Schultz, Frank     |   596
```

```

-----+-----
458 Schröder, Jens | 593
-----+-----
| 1778
=====

```

Mit Hilfe des Aushanges können die Ergebnisse der Schützen und Mannschaften für das Publikum wirksam aufgeführt werden, ohne immer neue Ergebnislisten drucken zu müssen.

Wird bei der Eingabe von Daten in der Voreingabe bzw. Wertung die Ausgaben eines Aushanges durch die entsprechende Option gewünscht speichert das Programm den Wunsch nach einem Aushang zuerst ab. Nach jeder Eingabe wird dann überprüft, ob bereits genügend Aushänge vorliegen, damit eine komplette Papierseite mit den Aushängen gefüllt werden kann. Ist dies der Fall, so werden die Aushänge gedruckt. Diese Überprüfung wird jeweils für die Einzel- und Mannschaftseingabe getrennt vorgenommen.

Sollten noch nicht genügend Eingabe vorliegen, aber Sie möchten die Aushänge trotzdem drucken, so können Sie dies über die Menüpunkte *Voreingabe | Aushänge »Seite 35* bzw. *Wertung | Aushänge »Seite 48* vornehmen.

Formatbeschreibung für Eingabemasken

Die folgenden speziellen Zeichen werden im ersten Feld der Maske verwendet:

Zeichen Bedeutung in der Maske

- ! Das Zeichen ! gibt in einer Maske an, daß optionale Zeichen als führende Leerzeichen dargestellt werden. Ist kein !-Zeichen vorhanden, werden optionale Zeichen im EditText-Objekt als abschließende Leerzeichen dargestellt.
- > Wird das Zeichen > in einer Maske angegeben, werden alle nachfolgenden Zeichen in Großbuchstaben umgewandelt, bis das Ende der Maske erreicht ist oder das Zeichen < angetroffen wird.
- < Wird das Zeichen < in einer Maske angegeben, werden alle nachfolgenden Zeichen in Kleinbuchstaben umgewandelt, bis das Ende der Maske erreicht ist oder das Zeichen > angetroffen wird.
- <> Werden diese beiden Zeichen zusammen verwendet, findet keine Überprüfung der Groß-/Kleinschreibung statt. Die Daten werden in der Schreibweise formatiert, in der sie vom Benutzer eingegeben werden.
- \ Nach dem Zeichen \ folgt ein literales Zeichen. Mit seiner Hilfe können die speziellen Maskenzeichen als Literale in den Daten angegeben werden.
- L An dieser Stelle muß ein Buchstabe (A-Z, a-z) eingegeben werden.
- I An dieser Stelle ist ausschließlich ein Buchstabe erlaubt. Eine Eingabe ist jedoch nicht erforderlich.
- A An dieser Stelle muß ein alphanumerisches Zeichen (A-Z, a-z, 0-9) eingegeben werden.
- a An dieser Stelle ist ausschließlich ein alphanumerisches Zeichen erlaubt. Eine Eingabe ist jedoch nicht erforderlich.
- C An dieser Stelle muß ein beliebiges Zeichen eingegeben werden.
- c An dieser Stelle kann ein beliebiges Zeichen eingegeben werden. Eine Eingabe ist

jedoch nicht erforderlich.

0 An dieser Stelle muß ein numerisches Zeichen eingegeben werden.

9 An dieser Stelle darf ausschließlich ein numerisches Zeichen angegeben werden. Eine Eingabe ist jedoch nicht erforderlich.

An dieser Stelle darf ausschließlich ein numerisches Zeichen oder ein Plus- bzw. Minuszeichen eingegeben werden. Eine Eingabe ist jedoch nicht erforderlich.

: Das Zeichen : wird verwendet, um in Zeitangaben Stunden, Minuten und Sekunden zu trennen. Ist unter Ländereinstellungen in der Systemsteuerung ein anderes Trennzeichen eingestellt, wird dieses statt dessen verwendet.

/ Mit dem Zeichen / werden in einer Datumsangabe der Monat, der Tag und das Jahr voneinander getrennt. Ist unter Ländereinstellungen in der Systemsteuerung ein anderes Trennzeichen eingestellt, wird dieses statt dessen verwendet..

_ Das Zeichen _ fügt automatisch Leerzeichen in den Text ein. Bei der Eingabe in das Feld werden diese Zeichen vom Cursor übersprungen.

Alle nicht in der Tabelle aufgeführten Zeichen können im ersten Feld der Maske als literale Zeichen angegeben werden. Literale Zeichen werden automatisch eingefügt und vom Cursor beim Bearbeiten übersprungen. Die speziellen Maskenzeichen können auch als Literale angegeben werden, sofern ihnen das Zeichen \ vorangestellt wird.

Benutzung besonderer Eingabefelder

Im Folgenden wird die Funktion und Benutzung einige Eingabefelder erläutert, bei denen es sich nicht um Standard-Windowseingabefelder handelt.

Disziplin- und Klassenauswahl in Listfeldern

Um eine Disziplin oder Klasse in Eingabedialogen auszuwählen erhalten Sie meist eine Listbox, in der die Disziplinen bzw. Klassen aufgeführt sind. Diese sind jeweils mit einer entsprechenden Nummer gekennzeichnet. Diese Nummer ist die Position der Disziplinen bzw. Klassen in den Stammdaten. Wenn Sie eine Disziplin oder Klasse auswählen möchten, können Sie diese wie in einem Standardlistenfeld mit der Maus oder den Cursortasten aus der Liste auswählen. In diesen Auswahllisten können Sie allerdings auch die Nummer der Disziplin oder Klasse in zweistellige Form eingeben. Nach der Eingabe der ersten Ziffer springt die Markierung automatisch auf den ersten Eintrag, der mit dieser Ziffer beginnt. Wenn Sie die zweite Ziffer eingegeben haben, wird die Disziplin oder Klasse ausgewählt und der Cursor wird automatisch in das nächste Eingabefeld gesetzt. Wenn die Listbox innerhalb eines Dialogs mit den Tabulatortasten angewählt wird, die Liste automatisch geöffnet.

Serieneingabe

Um den Anwendern eine möglichst schnelle Eingabe von Serien und Ergebnissen zu ermöglichen, können Sie bei der Eingabe der Serien und Ergebnissen eine drei- (Serien) bzw. vierstellige (Ergebnisse) Eingabe vornehmen. Nach der Eingabe in drei- bzw. vierstelliger Form, wird der Cursor automatisch in das nächste Eingabefeld gesetzt.

Möchten Sie z.B. eine Serien mit dem Wert 95 eingeben, so tragen Sie im Eingabefeld 095 ein und der Cursor springt zum nächsten Eingabefeld. Wenn Sie den Wert 100 eintragen möchten, so tippen Sie 100 ein.

Vereinsnamen

Für die Eingabe von Vereinsnamen wird ein besonderes Eingabefeld verwendet, welches unter Vereinseingabe »Seite 71 näher erläutert wird.

Kennzeichen für Disziplinen und Klassen

Mit Hilfe der Kennzeichen für Disziplinen und Klassen können Sie offizielle Wertkampfnummern für Disziplinen und Klassen im Programm festlegen. Sie müssen bei der Auswahl und der Anzeige von Disziplinen und/oder Klassen nicht explizit auf die programminterne Nummerierung zurückgreifen.

Um die Kennzeichen für die Disziplinen bzw. Klassen zu verwenden müssen zuerst in den Einstellungen für die Stammdaten »Seite 20 die max. Längen der Kennzeichen festgelegt werden. Anschließend können Sie in den Stammdaten für die Disziplinen »Seite 20 bzw. Klassen »Seite 21 die einzelnen Kennzeichen festlegen.

Sollen die Kennzeichen innerhalb der Veranstaltung verwendet werden, so muß dies in den Einstellungen für die Veranstaltung »Seite 11 aktiviert werden. Hier kann auch nur die Verwendung eines Kennzeichen, z.B. nur Disziplin, aktiviert werden.

Bei der Ausgabe der Kennzeichen in den Ergebnislisten können die Disziplin- und Klassenkennzeichen gemeinsam ausgegeben werden. Für die Trennung der Kennzeichen kann ein Trennzeichen, z.B. im DSB „.“ (Punkt), in den Einstellungen für die Stammdaten »Seite 20 festgelegt werden.

Prüfung von Jahrgängen

Bei der Eingabe von Jahrgängen kann die Zugehörigkeit des Schützen zu einer Klasse geprüft werden.

Für die Überprüfung der Klassenzugehörigkeit aufgrund des Jahrganges müssen in den Stammdaten der Klassen »Seite 21 der Jahrgangsbereich für die jeweilige Klasse angegeben werden.

Wenn eine Überprüfung der Jahrgänge bei der Eingabe stattfinden soll, muß dies in den Einstellungen für die entsprechende Veranstaltung »Seite 11 aktiviert werden.

Für die Überprüfung der Jahrgänge, muß z.Zt. noch eine Jahrgangsgrenze angegeben werden. Diese wird benötigt, da z.Zt. die Jahrgänge noch mit zweistelliger Jahrzahl eingegeben werden. Das System weiß bei der Überprüfung, nicht in welchem Jahrhundert dieser Jahrgang liegt.

Logging in AUSWERT

Innerhalb der Anwendung gibt es die Möglichkeit Veränderungen von Daten in der Einzel- und Mannschaftswertung protokollieren zu lassen. Hierfür steht die Loggingfunktion zur Verfügung.

Für die einzelnen Veranstaltungen können verschiedene Loggingfunktionen aktiviert und individuell

konfiguriert werden. Dies geschieht über den Menüpunkt *Veranstaltung | Einstellungen | Logging* »Seite 11.

Format der Loggingdatei für Wertung – Einzel »Seite 78

Format der Loggingdatei für Wertung – Mannschaft »Seite 78

Logging – Formatbeschreibung Wertung - Einzel

Formatbeschreibung der Logsätze »Seite 77 für die Einzelwertung.

Feld-Nr.	Feld-Name	Typ*	Beschreibung
1	Flag	Z	Flag (A = neu / U = geändert)
2	Disziplin_Nr	N	Nummer des Disziplin
3	Disziplin_Name	Z	Bezeichnung der Disziplin
4	Klasse_Nr	N	Nummer der Klasse
5	Klasse_Name	Z	Bezeichnung der Klasse
6	Einzel_Nr	N	Einzelnummer des Schützen
7	Name	Z	Name des Schützen
8	Jahrgang	Z	Jahrgang des Schützen
9	Verein	Z	Verein des Schützen
10	Zusatzfeld 1	Z	Daten des ersten Zusatzfeldes
11	Zusatzfeld 2	Z	Daten des zweiten Zusatzfeldes
12	AK-Status	N	Status für AK (0=in Konkurrenz /
1=A.K.)			
13	Serienzahl	N	Anzahl der Wertungsserien
14-25	Serie	N	Ergebnis der Serie 1 - 12
26	Gesamtergebnis	N	Gesamtergebnis
27	Bemerkung	Z	Bemerkung
28	Schusszahl	N	Anzahl der Wertungsschüsse
29-148	Schusswert	N	Wert des Schusses 1-120

*Typ: Z = Zeichenfolge / N = numerischer Wert

Logging – Formatbeschreibung Wertung - Mannschaft

Formatbeschreibung der Logsätze »Seite 77 für die Mannschaftswertung.

Feld-Nr.	Feld-Name	Typ*	Beschreibung
1	Flag	Z	Flag (A = neu / U = geändert)
2	Disziplin_Nr	N	Nummer des Disziplin
3	Disziplin_Name	Z	Bezeichnung der Disziplin
4	Klasse_Nr	N	Nummer der Klasse
5	Klasse_Name	Z	Bezeichnung der Klasse
6	Mannschafts_Nr	N	Nummer der Mannschaft
7	Verein	Z	Verein des Schützen
8	Zusatzfeld 1	Z	Daten des ersten Zusatzfeldes
9	Zusatzfeld 2	Z	Daten des zweiten Zusatzfeldes
10	AK-Status	N	Status für AK (0=in Konkurrenz /
1=A.K.)			
11	Serienzahl	N	Anzahl der Wertungsserien
12-23	Serie	N	Ergebnis der Mannschaftserie 1 - 12

24	Gesamtergebnis	N	Gesamtergebnis der Mannschaft
25	Bemerkung	Z	Bemerkung
26	Schützenszahl	N	Anzahl der Schützen in der
	Mannschaft		
27	Schütze 1 - ENr	N	1. Schütze - Einzel-Nr.
28	Schütze 1 - Name	N	1. Schütze - Name
29-40	Schütze 1 - Serien	N	1. Schütze - Ergebnisse der Serien
41	Schütze 1 - Ergebnis	N	1. Schütze - Gesamtgebnis
42	Schütze 2 - ENr	N	2. Schütze - Einzel-Nr.
43	Schütze 2 - Name	N	2. Schütze - Name
44-55	Schütze 2 - Serien	N	2. Schütze - Ergebnisse der Serien
56	Schütze 2 - Ergebnis	N	2. Schütze - Gesamtgebnis
57	Schütze 3 - ENr	N	3. Schütze - Einzel-Nr.
58	Schütze 3 - Name	N	3. Schütze - Name
59-70	Schütze 3 - Serien	N	3. Schütze - Ergebnisse der Serien
71	Schütze 3 - Ergebnis	N	3. Schütze - Gesamtgebnis
72	Schütze 4 - ENr	N	4. Schütze - Einzel-Nr.
73	Schütze 4 - Name	N	4. Schütze - Name
74-85	Schütze 4 - Serien	N	4. Schütze - Ergebnisse der Serien
86	Schütze 4 - Ergebnis	N	4. Schütze - Gesamtgebnis
87	Schütze 5 - ENr	N	5. Schütze - Einzel-Nr.
88	Schütze 5 - Name	N	5. Schütze - Name
89-100	Schütze 5 - Serien	N	5. Schütze - Ergebnisse der Serien
101	Schütze 5 - Ergebnis	N	5. Schütze - Gesamtgebnis

*Typ: Z = Zeichenfolge / N = numerischer Wert

Stichwortverzeichnis

—A—

Anlegen 10
 Ausgabe 58, 59, 60, 62, 63, 64
 Ausgabe: Einzel 59
 Ausgabe: Ergebnisliste drucken 60
 Ausgabe: Export 60
 Ausgabe: Export - Format Einzelexport 62
 Ausgabe: Export - Format Mannschaftsexport 63
 Ausgabe: Export - Seriendruckbeispiel 64
 Ausgabe: Mannschaft 59
 Aushang 74
 Aushänge 35, 48
 Auswahleingabe 29, 30
 Auswahleingabe - Einzel 29
 Auswahleingabe - Voreingabe 29
 Auswahleingabe- Einzel Voreingabe 29, 30
 Auswahleingabe Mannschaft 32
 Auswahleingabe Voreingabe 32
 Auswertemaschine 26, 50
 Auswertung 49, 50

—B—

Bearbeiten- Einzel 43
 Beenden 28
 Bemerkungen 69
 Bezeichnung 11
 Bezeichnung von Disziplinen 20
 Bezeichnung von Klassen 21

—C—

Copyright 66

—D—

Datenbank 27
 Datenbankfehler 27
 Datenexport 60
 Datenimport 19
 Definition 67, 68, 69, 71, 72, 73, 74
 Definition: Aushang 74
 Definition: Bemerkungen 69
 Definition: Druckreihenfolge 68
 Definition: Drucktypen 69
 Definition: Drucktypmodi 69
 Definition: Einzelstamm 73
 Definition: Ergebnislistenlayout 72
 Definition: Finale 72
 Definition: Finale angetreten 72
 Definition: Klassenzusammenfassung 67
 Definition: Scheibensatz 73
 Definition: Stammdaten 68
 Definition: Veranstaltung 67
 Definition: Voreingabe 71
 Definition: Voreingabeübernahme 71
 Definition: Wertung 72
 Definition: Zusatzfelder 74

Disziplin 77
 Disziplin und Klasse 22
 Disziplinauswahl 76
 Disziplinbezeichnung 20
 Disziplinen 13, 20, 22
 Disziplinen und Klassen 77
 Disziplin-Kennzeichen 77
 Disziplinen aktivieren 13
 Druck 27
 Drucken 15, 17, 18, 22
 Drucker 27
 Druckereinstellungen 27
 Druckreihenfolge 15, 68
 Drucktypen 22, 69
 Drucktypmodi 69

—E—

Einführung 7
 Eingabe Mannschaft 44, 45, 51
 Eingabefelder 76
 Eingabemasken 75
 Eingabeprüfung 77
 Einstellung 11
 Einstellungen 11, 20, 23, 24, 26, 27
 Einstellungen - Datenbank reindizieren 27
 Einstellungen - Drucker 27
 Einstellungen - Programm 23, 24, 26
 Einstellungen - Programm: Auswertemaschine 26
 Einstellungen - Programm: Voreingabe 23
 Einstellungen - Programm: Wertung 24
 Einzel 59, 77
 Einzel - Bearbeiten 43
 Einzel - Eingabe 40, 41, 42
 Einzel - Eingabe / Einzel-Nr. aus Voreingabe 41
 Einzel - Eingabe / Kennzeichen aus Einzelstamm 42
 Einzel - Eingabe / Neueingabe 29, 41
 Einzel - Eingabe / Scheibensatz aus Voreingabe 41
 Einzel - Eingabe / Übernahme 30
 Einzel - Eingabe/Auswahl 29, 40
 Einzel - Eingabe/Einzelstamm 30
 Einzel - Eingabe/Standard 29, 40
 Einzel - Löschen 32, 44
 Einzel - Scheibenausgabe 31
 Einzel - Voreingabe 29, 30
 Einzel - Voreingabe bearbeiten 31
 Einzel löschen 44
 Einzelausgabe 59
 Einzelaushänge 35, 48
 Einzelaushänge drucken 35, 48
 Einzelaushänge Voreingabe 35
 Einzelaushänge Wertung 48
 Einzelexport 62
 Einzel-Liste 51
 Einzel-Liste für Mannschaftsmitglieder 51
 Einzel-Nr. aus Voreingabe 41
 Einzelstamm 19, 30, 42, 73
 Einzelstammeingabe 30
 Einzelstammeingabe - Einzel 30
 Einzelstammeingabe - Voreingabe 30
 Einzelübernahme 39
 Einzelübernahme Mannschaftswertung 49
 Einzelwertung 39, 40, 41, 42, 51, 77

Einzelwertung bearbeiten 43
 Einzelwertung löschen 44
 Ende 28
 Ergebnisliste 15, 17, 18, 60
 Ergebnisliste drucken 60
 Ergebnislisten 72
 Ergebnislistenlayout 15, 17, 18, 72
 Export 60, 64
 Export - Format Einzelexport 62
 Export - Format Mannschaftsexport 63
 Export - Seriendruckbeispiel 64
 Export Format 62, 63

—F—

Fehler 27, 65
 Finale 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 72
 Finale angetreten 72
 Finale anzeigen 58
 Finale bearbeiten 56
 Finale bearbeiten - Schusseignabe 56
 Finale bearbeiten - Serieneingabe 56
 Finale durchführen 53, 54, 55, 56
 Finale durchführen - OSP 56
 Finale durchführen - Schußeingabe 55
 Finale durchführen - Serieneingabe 54
 Finale löschen 57
 Finale: Finale anzeigen 58
 Finale: Finale bearbeiten 56
 Finale: Finale bearbeiten - Schusseingabe 56
 Finale: Finale bearbeiten - Serieneingabe 56
 Finale: Finale durchführen 53
 Finale: Finale durchführen - OSP 56
 Finale: Finale durchführen - Schußeingabe 55
 Finale: Finale durchführen - Serieneingabe 54
 Finale: Finale löschen 57
 Finale: Teilnehmer auswählen 53
 Finale: Teilnehmer bestimmen 52, 53
 Finaleteilnehmer 52
 Format Einzelexport 62
 Format Mannschaftsexport 63
 Formatbeschreibung 75, 78
 Formatbeschreibung Wertung - Einzel 78
 Formatbeschreibung Wertung - Mannschaft 78
 Formate 75
 Fragen 65

—H—

Hilfe 65
 History 67

—I—

Inhalt 7

—J—

Jahrgang 77
 Jahrgänge 77
 Jahrgänge eingeben 76

—K—

Kennzeichen 77
 Kennzeichen aus Einzelstamm 42
 Kennzeichen für Disziplinen und Klassen 77
 Klassen 13, 14, 20, 21, 22, 77
 Klassen aktivieren 13
 Klassenauswahl 76
 Klassenbezeichnung 21
 Klassen-Kennzeichen 77
 Klassenzusammenfassung 13, 14, 67

—L—

Layout 15, 17, 18, 72
 Listenauswahl 39, 49
 Logging 77, 78
 Logging - Formatbeschreibung Wertung - Einzel 78
 Logging - Formatbeschreibung Wertung -
 Mannschaft 78
 Logging in AUSWERT 77
 Löschen - Einzel 32
 Löschen - Voreingabe 32
 Löschen - Voreingabe Einzel 32
 Löschen Mannschaft 35
 Löschen Mannschaft Voreingabe 35
 Löschen Voreingabe 35
 Löschen Voreingabe Mannschaft 35

—M—

Mannschaft 14, 59
 Mannschaft - Bearbeiten 47
 Mannschaft - Eingabe 44, 45, 51
 Mannschaft - Eingabe / Mannschaften-Nr. aus
 Voreingabe 45
 Mannschaft - Eingabe / Neueingabe 45
 Mannschaft - Eingabe/Auswahl 44
 Mannschaft - Eingabe/Standard 44
 Mannschaft - Einzelübernahme 49
 Mannschaft - Löschen 48
 Mannschaft - Voreingabe 32, 33
 Mannschaftsausgabe 59
 Mannschaftsaushänge 35, 48
 Mannschaftsaushänge drucken 35, 48
 Mannschaftsaushänge Voreingabe 35
 Mannschaftsaushänge Wertung 48
 Mannschaftsexport 63
 Mannschaftsmitglieder 51
 Mannschaften-Nr. aus Voreingabe 45
 Mannschaftswertung 39, 51
 Mannschaftswertung löschen 48
 Mannschaftsvoreingabe bearbeiten 34
 Mannschaftsvoreingabe löschen 35
 Mannschaftswertung bearbeiten 47
 Maschine 50
 Masken 75
 Menü 8, 9, 19, 23, 28, 35, 48, 58, 65
 Menü Ausgabe 8, 58
 Menü Finale 8
 Menü Hilfe 8, 65
 Menü Programm 8
 Menü Programm-Einstellungen 23
 Menü Programm-Stammdaten 19
 Menü Programm-Veranstaltung 9

Menü Voreingabe 8, 28, 35
 Menü Voreingabe - Ausgaben 37
 Menü Voreingabe - Ausgaben - Liste drucken 37
 Menü Voreingabe - Ausgaben - Export 38
 Menü Voreingabe - Aushänge 35
 Menü Voreingabe - Aushänge - Aushänge drucken 36
 Menü Voreingabe - Aushänge - Einzelaushänge drucken 36
 Menü Voreingabe - Aushänge - Mannschaftsaushänge drucken 37
 Menü Wertung 8, 39, 48, 51
 Menü Wertung - Aushänge 48
 Menü Wertung - Aushänge - Einzelaushänge drucken 48
 Menü Wertung - Aushänge - Mannschaftsaushänge drucken 49
 Menüs 8, 9, 19, 23, 28, 35, 48

—N—

Name 11
 Neueingabe 45
 Neueingabeeingabe 29
 Neueingabeeingabe - Einzel 29
 Neueingabeeingabe - Voreingabe 29
 Neueingabeeingabe- Einzel Voreingabe 29
 Neueingabeeingabe Mannschaft 33
 Neueingabeeingabe Voreingabe 33

—Ö—

Öffnen 10
 OSP 56

—P—

Programm 8, 9, 19, 23, 24, 26
 Programm - Beenden 28
 Programm Menü 8, 9, 19, 23
 Programmeinstellungen 23, 24, 26
 Prüfung 77
 Prüfung von Jahrgängen 77

—R—

Reihenfolge 15
 reindizieren 27
 Rückenschilder 52

—S—

Scheibenausgabe 31
 Scheibenausgabe - Einzel 31
 Scheibensatz 73
 Scheibensatz aus Voreingabe 41
 Schußeingabe 49, 50, 55
 Seriendruck 64
 Serieneingabe 54, 76
 Stammdaten 19, 20, 21, 22, 68, 69
 Stammdaten - Disziplinen 20

Stammdaten - Disziplinen und Klassen 22
 Stammdaten - Drucktypen 22
 Stammdaten - Einstellungen 20
 Stammdaten - Klassen 21
 Stammdaten für Klassen 77
 Standardeingabe 29
 Standardeingabe - Einzel 29
 Standardeingabe - Voreingabe 29
 Standardeingabe- Einzel Voreingabe 29
 Standardeingabe Mannschaft 32
 Standardeingabe Voreingabe 32

—T—

Teilnehmer bestimmen 52
 Teilnehmerliste für Finale 52

—Ü—

Übernahme 30, 33
 Übernahme - Voreingabe 33
 Übernahme in der Voreingabe 71
 Übernahmeeingabe 30
 Übernahmeeingabe - Einzel 30
 Übernahmeeingabe - Voreingabe 30
 Übernahmeeingabe- Einzel Voreingabe 30

—V—

Veranstaltung 9, 10, 11, 13, 19, 67
 Veranstaltung - Datenimport 19
 Veranstaltung - Einzelstamm 19
 Veranstaltung - Klassenzusammenfassung-Einzel 13, 14
 Veranstaltung - Klassenzusammenfassung-Mannschaft 14
 Veranstaltung Druckreihenfolge 15
 Veranstaltung Einstellung 11
 Veranstaltung Ergebnislistenlayout 15, 17, 18
 Veranstaltung Klassen in Disziplinen aktivieren 13
 veranstaltung neu 10
 veranstaltung öffnen 10
 Veranstaltungseinstellungen 11
 Verein 71
 Vereinseingabe 71
 Versionen 67
 Versionhinweise 67
 Voreingabe 23, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 39, 45, 71
 Voreingabe - Aushänge 35
 Voreingabe Auswahl 32
 Voreingabe Einzel 29, 30
 Voreingabe Einzelbearbeiten 31
 Voreingabe Neueingabe 33
 Voreingabe Standard 32
 Voreingabe Übernahme 33
 Voreingabe: Einzel - Bearbeiten 31, 39
 Voreingabe: Einzel - Eingabe 29, 30, 39
 Voreingabe: Einzel - Eingabe / Einzelstamm 30
 Voreingabe: Einzel - Eingabe / Neueingabe 29
 Voreingabe: Einzel - Eingabe / Übernahme 30
 Voreingabe: Einzel - Eingabe/Auswahl 29
 Voreingabe: Einzel - Eingabe/Standard 29
 Voreingabe: Einzel - Löschen 32

Voreingabe: Einzel - Scheibenausgabe 31
Voreingabe: Einzelübernahme aus der Mannschaft
39
Voreingabe: Listenauswahl 39
Voreingabe: Mannschaft - Bearbeiten 34, 39
Voreingabe: Mannschaft - Eingabe 33, 39
Voreingabe: Mannschaft - Eingabe/ Übernahme 33
Voreingabe: Mannschaft - Eingabe/Auswahl 32
Voreingabe: Mannschaft - Eingabe/Neueingabe 33
Voreingabe: Mannschaft - Eingabe/Standard 32
Voreingabe: Mannschaft - Löschen 35
Voreingabeübernahme 71

—W—

Wertung 24, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 47, 48, 49,
50, 51, 72, 77
Wertung - Aushänge 48
Wertung - Einzel 78
Wertung - Mannschaft 78
Wertung Einzel 39, 51
Wertung Mannschaft 39, 51
Wertung: Auswertemaschine 50
Wertung: Einzel - Bearbeiten 43
Wertung: Einzel - Eingabe 42
Wertung: Einzel - Eingabe / Einzel-Nr. aus
Voreingabe 41
Wertung: Einzel - Eingabe / Kennzeichen aus
Einzelstamm 42
Wertung: Einzel - Eingabe / Neueingabe 41
Wertung: Einzel - Eingabe / Scheibensatz aus
Voreingabe 41
Wertung: Einzel - Eingabe/Auswahl 40
Wertung: Einzel - Eingabe/Standard 40
Wertung: Einzel - Löschen 44
Wertung: Einzel-Liste für Mannschaftsmitglieder 51
Wertung: Listenauswahl 49
Wertung: Mannschaft - Bearbeiten 47
Wertung: Mannschaft - Eingabe 45, 51
Wertung: Mannschaft - Eingabe / Mannschaften-Nr.
aus Voreingabe 45
Wertung: Mannschaft - Eingabe / Neueingabe 45
Wertung: Mannschaft - Eingabe/Auswahl 44
Wertung: Mannschaft - Eingabe/Standard 44
Wertung: Mannschaft - Einzelübernahme 49
Wertung: Mannschaft - Löschen 48
Wertung: Schußeingabe 49, 50

—Z—

Zusammenfassen von Einzelschützen 14
Zusammenfassen von Klassen 13
Zusammenfassen von Mannschaften 14
Zusatzfelder 74

